



COMUNE DI CHIARAVALLE  
(Provincia di Ancona)

PEGP **C** 2015

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE - PEGP

## SCHEDA DEFINIZIONE OBIETTIVI

Allegato alla deliberazione di  
Giunta Comunale  
n. .... del .....

### **PEGP 2015**

**Centro di Responsabilità: 6° SETTORE OPERATIVO - Area polizia municipale**

#### **Principali attività/funzioni del settore**

- Controllo viabilità, gestione violazioni cds, rilevazioni incidenti
- Segnaletica stradale
- Educazione stradale
- Rilascio pareri
- Controllo attività edilizia
- Attività di polizia giudiziaria
- Attività di polizia annonaria (controllo attività commerciali fisse su aree pubbliche, fiera e mercati...)

**Responsabile: Dott. Piercarlo Tigano**

**Referente politico: Sindaco Damiano Costantini**

## **PARTE PRIMA: PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - obiettivi di settore o intersettoriali**

<b>N.</b>	<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORI*</b>	<b>TARGET **</b>	<b>PESO ATTRIBUITO***</b>
1	Avvio Piano di Informatizzazione ai sensi art. 24 co. 3-bis del DL 90/2014 convertito nella legge 114/2014	Il piano deve riguardare le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese. Il processo di informatizzazione deve consentire la compilazione online delle richieste, con procedure guidate accessibili secondo la normativa vigente.	100% = obiettivo realizzato	20%

\* indice di misurazione dell'obiettivo \*\* risultato atteso in riferimento all'indicatore \*\*\* peso attribuito al fine della valutazione

## **PARTE SECONDA: PERFORMANCE INDIVIDUALE – obiettivi strategici individuali dei *responsabili di settore***

<b>N.</b>	<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORI*</b>	<b>TARGET **</b>	<b>PESO ATTRIBUITO***</b>
1	Riorganizzazione del settore e attivazione procedure di verifica dell'attività della P.M.	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%
2	Attività Controllo Autovelox	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%
3	Attività controllo mediante Telelaser	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%
4	Studio fattibilità espletamento funzioni associate con altri Comuni	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%
5	Controllo attività varie per accertamenti mezzi pesanti in via Cairoli e in via Verdi	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%
6	Collaborazione con ditta appaltatrice per attività di controllo regolare smaltimento rifiuti	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	5%
7	Controllo soste che creano più disagio (soste su attraversamenti pedonale, sui marciapiedi, sugli stalli invalidi	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%

8	Controllo sosta in p.za Garibaldi, via abazia e via S.Filippo Neri e controllo divieti in p.za Garibaldi	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%
9	Progetto di limitazione al traffico per mezzi pesanti in via Verdi ed in altre zone di Chiaravalle	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%
10	Controllo a Grancetta: una sosta giornaliera nella frazione e controllo nella zona di accesso autostradale	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	5%
11	Progetto e regolamentazione al traffico di via Ruffilli	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	5%
12	Progetto di educazione stradale alle scuole	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	5%

\* indice di misurazione dell'obiettivo \*\* risultato atteso in riferimento all'indicatore \*\*\* peso attribuito al fine della valutazione

### PARTE TERZA: PERFORMANCE INDIVIDUALE – obiettivi gestionali individuali/di gruppo del *personale*

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI*	TARGET**	PESO ATTRIBUITO***	PERSONALE COINVOLTO
1	Riorganizzazione del settore e attivazione procedure di verifica dell'attività della P.M.	<p>1-Al termine del periodo di formazione della Sig.ra Graciotti, quale addetta amministrativa dell'ufficio, previsto per la fine del corrente anno ,sarà possibile riorganizzare il servizio esterno con l'istruttore direttivo Marchesani ,che potrà dedicare più tempo a tale servizio.</p> <p>2- Premesso che vengono assegnati degli obiettivi settimanali, specifici per turno di servizio, il monitoraggio dell'attività di P.M.,</p>	Verifica tramite relazione attività svolta	% attribuite	<p>1 – Marchesani:50% Graciotti: 100%</p> <p>2- Conti Cortucci Massaccesi Tanoni Medici Pigliapoco Scoppa Barchiesi</p>

		oltre che avvenire settimanalmente, verrà effettuato a fine anno riscontrando le relazioni sull'attività svolta, redatte da ogni agente ,con i dati in possesso dell'ufficio. La mancata relazione o la sua insufficienza inciderà sulla valutazione della produttività.			
2	Attività di controllo velocità mediante postazione fissa Autovelox	Controllo funzionalità postazione, scarico e verifica dati .	Verifica tramite relazione attività svolta	% attribuite	Piaggese: 50% Marchesani: 50%
3	Attività controllo mediante Telelaser	<b>1</b> -Controllo funzionalità strumento, realizzazione fotogrammi ed eventuale contestazione infrazioni. <b>2</b> -Coordinamento del gruppo un istruttore direttivo	Verifica tramite relazione attività svolta	% attribuite	<b>1</b> -Conti: 20% Cortucci: 20% Massaccesi: 20% Tanoni: 20% Medici: 20% Pigliapoco: 20% Scoppa: 20% Barchiesi: 20%  <b>2</b> -Piaggese : 50%
4	Controllo attività varie per accertamenti mezzi pesanti in via Cairoli e in via Verdi ed altre vie.	Postazioni di controllo stabilite settimanalmente	Verifica tramite relazione attività svolta	% attribuite	Conti: 20% Cortucci: 20% Massaccesi: 20% Tanoni: 20% Medici: 20% Pigliapoco: 20% Scoppa: 20% Barchiesi: 20%
5	Collaborazione con ditta appaltatrice per attività di controllo regolare smaltimento rifiuti	Collaborazione consistente nelle segnalazioni di abbandono rifiuti e ,quando possibile,individuazione degli autori di tali abbandoni	Verifica tramite relazione attività svolta	% attribuite	Conti: 10% Cortucci: 10% Massaccesi: 10% Tanoni: 10% Medici: 10% Pigliapoco: 10%

					Scoppa: 10% Barchiesi: 10%
6	Controllo soste che creano più disagio (soste su attraversamenti pedonale, sui marciapiedi, sugli stalli invalidi)	controllo giornaliero viabilità urbana: in particolare, repressione delle violazioni alla normativa delle soste che creano più disagio all'ordinata convivenza (soste sugli attraversamenti pedonali, sui marciapiedi, sugli stalli invalidi, ecc.	Verifica tramite relazione attività svolta	% attribuite	Conti: 20% Cortucci: 20% Massaccesi: 20% Tanoni: 20% Medici: 20% Pigliapoco: 20% Scoppa: 20% Barchiesi: 20%  Angeletti : 50%
7	Controllo sosta in p.za Garibaldi, via abazia e via S.Filippo Neri e controllo divieti in p.za Garibaldi	Almeno tre passaggi giornalieri	Verifica tramite relazione attività svolta	% attribuite	Conti: 20% Cortucci: 20% Massaccesi: 20% Tanoni: 20% Medici: 20% Pigliapoco: 20% Scoppa: 20% Barchiesi: 20%  Angeletti : 50%
8	Controllo a Grancetta: una sosta giornaliera nella frazione e controllo nella zona di accesso autostradale	% di azioni realizzate indicate nella descrizione obiettivo	Verifica tramite relazione attività svolta	% attribuite	Conti: 10% Cortucci: 10% Massaccesi: 10% Tanoni: 10% Medici: 10% Pigliapoco: 10% Scoppa: 10% Barchiesi: 10%

## PARTE QUARTA: RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI ASSEGNATE

- **RISORSE UMANE ASSEGNATE IN VIA ORDINARIA AL CDR:**

Personale assegnato con delibera n. 117 del 03/07/2015

- **RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE AL CDR:**

<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>Competenza € 444.501,00 Cassa € 618.791,68</b>	<b>TOTALE USCITE</b>	<b>Competenza € 154.600,00 Cassa € 244.258,04</b>
-----------------------	---	----------------------	---

LAVORO STRAORDINARIO quota budget 2015: € 3.641,59

- **RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDR:**

Come da inventario