



COMUNE DI CHIARAVALLE

(Provincia di Ancona)

PEGP **C** 2014

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE - PEGP

SCHEMA DEFINIZIONE OBIETTIVI

Allegato alla deliberazione di
Giunta Comunale
n. del

PEGP 2014

Centro di Responsabilità: 5° SETTORE OPERATIVO - Area gestione del territorio

Principali attività/funzioni del settore

- Pianificazione e progettazione urbanistica (strumenti urbanistici, varianti PRG, piani attuativi)
- Ufficio di piano
- Sistema informativo territoriale
- Gestione pratiche edilizia privata: DIA, permessi a costruire, certificazioni ... sportello SUE
- Gestione problematiche e risorse ambientali
- Gestione discarica comunale e centro ambiente
- Attività economiche e produttive
- Gestione sportello SUAP

Responsabile: Arch. Armando Natalini

Referente politico: Sindaco Damiano Costantini

PARTE PRIMA: PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - obiettivi di settore o intersettoriali

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI*	TARGET **	PESO ATTRIBUITO***
1	Individuazione di soluzioni organizzative al fine dell'ottimizzazione e del miglioramento dei processi: 1) esterni: revisione procedure per la pubblicazione dei dati relativi alla concessione dei contributi (art. 26 e 27 D.Lgs. 33/2013) 2) interni: avvio sperimentazione flusso digitale determine	% azioni realizzate	100% = tutte le azioni realizzate. % minori in proporzione	20%

* indice di misurazione dell'obiettivo ** risultato atteso in riferimento all'indicatore *** peso attribuito al fine della valutazione

PARTE SECONDA: PERFORMANCE INDIVIDUALE – obiettivi strategici individuali dei *responsabili di settore*

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI*	TARGET **	PESO ATTRIBUITO***
1	Variante aree bianche: adozione e trasmissione atti alla Provincia	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%
2	Attivazione ed adozione variante al Piano Particolareggiato del Centro Storico	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	15%
3	Riqualificazione Via Mancinelli (1 parte già in fase di esecuzione + 2 parte progettazione bosco urbano)	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	15%
4	Realizzazione progetto per concorso idee Campo Boario	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%
5	Progetto riqualificazione Dehors Piazza Garibaldi	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%
6	Iter burocratico vincolo diretto/indiretto area	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%

	Fintecna			
7	Orti sociali: realizzazione	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%
8	SUAP portale	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%
9	Adozione Variante NTA al PRG	Obiettivo realizzato	100% = obiettivo realizzato	10%

* indice di misurazione dell'obiettivo ** risultato atteso in riferimento all'indicatore *** peso attribuito al fine della valutazione

PARTE TERZA: PERFORMANCE INDIVIDUALE – obiettivi gestionali individuali/di gruppo del *personale*

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI*	TARGET**	PESO ATTRIBUITO***	PERSONALE COINVOLTO
1	Variante aree bianche: trasmissione atti alla Provincia	Elaborati Variante	Approvazione Elaborati 100%	50% 25%	VITALONI RADICIONI
2	Attivazione ed adozione variante al Piano Particolareggiato del Centro Storico	Progetto Variante	Deliberazione adozione 100%	40% 25%	VITALONI RADICIONI
3	Riqualificazione Via Mancinelli (1 parte già in fase di esecuzione + 2 parte realizzazione bosco urbano)	Chiusura Lavori Elaborazione progetto bosco urbano	Contabilità lavori 80% Presentazione progetto alla Giunta Municipale 20%	60%	OLIVETTI
4	Realizzazione progetto per concorso idee Campo Boario	Elaborazione Bando di Concorso	Approvazione bando 100%	10% 10%	VITALONI OLIVETTI
5	Orti sociali: realizzazione	Preventivi di spesa	Realizzazione orti 100%	30%	OLIVETTI
6	SUAP portale	Acquisto programma	Attivazione portale 100%	50%	BIOCCO
7	Richiesta contributo per alluvione	Raccolta istanze e informazioni ai cittadini	Invio dati alla Regione 100%	50%	BIOCCO
8	Revisione indennizzi a tutti i proprietari Terreni adiacenti discarica	N. indennizzi	Verifica effettuata 100%	50%	RADICIONI

9	Esame SCIA a campione	N. SCIA edilizie presentate	N. 1 Verifica mensile effettuata	100%	50%	CLEMENTI
---	-----------------------	-----------------------------	-------------------------------------	------	-----	----------

* indice di misurazione dell'obiettivo ** risultato atteso

PARTE QUARTA: RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI ASSEGNATE

<ul style="list-style-type: none"> RISORSE UMANE ASSEGNATE IN VIA ORDINARIA AL CDR: 			
Personale assegnato con delibera n. 177 del 18/11/2013 (DOTAZIONE ORGANICA)			
<ul style="list-style-type: none"> RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE AL CDR: 			
TOTALE ENTRATE	€ 313.776,00	TOTALE USCITE	€ 2.594.707,82
LAVORO STRAORDINARIO quota budget 2014: € 3.536,50			
<ul style="list-style-type: none"> RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDR: 			
Come da inventario			