

Nº 734



COMUNE DI CHIARAVALLE
Provincia di Ancona

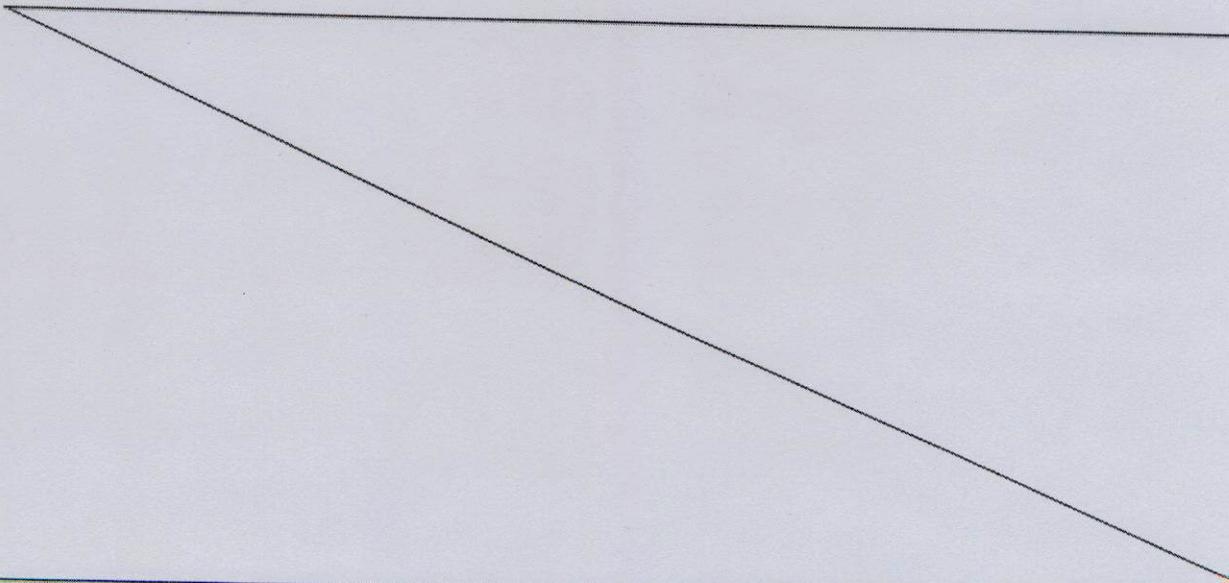
COPIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. Atto: 87 del 27/05/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA
PERFORMANCE ANNO 2013

L'anno **2013** addì **27** del mese di **Maggio** alle ore **13.00** nella Residenza Comunale, il
Commissario Straordinario Dott. ANTONIO NICOLAI MASSA assistito dal Segretario
Generale Dott. GIANLUCA MAZZANTI ha deliberato in merito all'oggetto sopra indicato.



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO con i poteri della Giunta Comunale

PREMESSO:

- che l'art. 107 Tuel 267/2000 prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- che il medesimo art. 107 attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- che il decreto legislativo n. 165/2001 attribuisce ai dirigenti i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;

VISTO l'articolo 66 del vigente Statuto comunale (deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 5.5.2001 (Co.re.co Ancona 10.5.2001 prot. 1505) il quale definisce il ruolo e l'attività dei Responsabili degli Uffici e Servizi dell'Ente;

VISTO l'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta n. 322 del 9 novembre 2000, il quale specifica i compiti attribuiti ai responsabili di Settore, di Area o titolari di posizioni organizzative;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 29 marzo 2013 concernente l'approvazione del bilancio preventivo 2013 e relativi allegati;

PREMESSO che l'art. 169 Tuel 267/2000 prevede, per i comuni con popolazione superiore a 15 mila abitanti, che l'organo esecutivo definisca il piano esecutivo di gestione (PEG) relativo al bilancio di previsione deliberato per risorse e per interventi rispettivamente per l'entrata e per la spesa, determinandone gli obiettivi di gestione da affidare, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

CONSIDERATO che il Comune di Chiaravalle ritiene indispensabile la predisposizione del PEG per la gestione economico-finanziaria in quanto la struttura ufficiale del bilancio, limitata all'indicazione delle risorse di Entrata e degli interventi di Spesa, non risulta sufficiente a questo per effettuare una gestione che consenta:

- l'individuazione dei centri di responsabilità, cioè del responsabile dell'Ufficio o servizio cui sono affidati i mezzi finanziari ai sensi del comma 9 dell'art. 165 dell'ordinamento contabile;
- l'individuazione di centri di rilevazione di Entrate e Spese che tenga conto della specificità dei servizi e delle attività proprie di questo Ente e non altrimenti individuabili nella struttura ufficiale dei servizi prevista in attuazione del nuovo ordinamento contabile;
- l'individuazione di entrate e spese soggette a particolari vincoli di legge o di bilancio;
- la gestione di interventi che necessitano di essere articolati in voci economiche diverse;
- la gestione di interventi contenenti attività soggette ad Iva ed attività non soggette, oppure contenenti attività correlate ad accertamenti specifici di entrata;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente ai sensi dell'articolo 154 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, nel testo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 15 novembre 2002, con particolare riferimento

agli articoli da 17 a 21 (determinazione ed affidamento obiettivi di gestione, contenuto delle direttive dell'organo esecutivo, competenze dei responsabili dei settori, modifiche e definizione degli obiettivi assegnati ai Settori), 22 (disciplina dell'accertamento delle entrate), 25 (prenotazione e sottoscrizione degli atti d'impegno), 28 (regole per l'effettuazione delle spese) nonché agli articoli da 34 a 37, concernenti il controllo di gestione;

ATTESO che con delibera n. 157 del 30/12/2010 e n. 88 del 23/06/2011 veniva adeguato il Regolamento degli uffici e servizi del Comune di Chiaravalle ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5 comma 2, 7, 9 e 15 comma 1 del d.lgs. 150/2009 (decreto Brunetta) e, in particolare, si prevedeva un adeguamento del Piano Esecutivo della Gestione ai requisiti del piano della performance introducendo a tal fine il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE (art. 66/2);

DATO ATTO che con delibera n.99 del 14/07/2011 veniva approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dell'Ente;

VISTA la proposta di piano esecutivo di gestione e della performance, di cui al presente provvedimento, elaborata dall'Area Programmazione, Controllo e Risorse Umane, sulla base delle proposte dei responsabili di settore e degli incontri con questi ultimi e con il coordinamento del Segretario Generale;

DATO ATTO che il PEGP 2013 contiene gli obiettivi assegnati alle strutture (sia quelli riferiti ai responsabili di settore sia quelli riferiti al personale) nonché il collegamento degli obiettivi annuali alle risorse (finanziarie, umane e strumentali) assegnate ai responsabili, con lo stesso documento;

DATO ATTO inoltre che l'obiettivo di performance organizzativa inserito nel PEGP 2013 è obiettivo strategico per la parte delle risorse variabili inserite nel fondo 2013, art. 15 comma 2 c.c.n.l. 1/4/99 e che quindi le risorse collegate a tale obiettivo saranno rese disponibili solo a seguito del preventivo accertamento da parte dei servizi di controllo interno o dell'organismo di valutazione;

RITENUTO che le dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate in corrispondenza dei singoli obiettivi risultano effettivamente compatibili, coerenti e realizzabili e che si procederà eventualmente ad apportare eventuali modifiche, in corso d'anno, in relazione a possibili cambiamenti organizzativi, gestionali ed operativi;

VISTO il Decreto sindacale n. 16 del 28/12/2012 con il quale il Commissario Straordinario ha nominato, per l'anno 2013, i responsabili dei settore/area, come di seguito:

Settore n. 1: Area amministrativa e servizi alla persona Responsabile: Dott.ssa Cristina Gorni

Settore n. 2: Area programmazione controllo e risorse umane Responsabile: Dott.ssa Silvia Campanella

Settore n. 3: Area economica e finanziaria Responsabile: Dott. Enrico Bartoccio

Settore n. 4: Area LL.PP. e servizi tecnici Responsabile: Ing. Mirco Girini

Settore n. 5: Area Gestione del territorio Responsabile: Arch. Armando Natalini

Settore n. 6: Area Polizia Municipale Responsabile: Dott. Piercarlo Tigano

Settore n. 7: Area educativa culturale e turismo Responsabile: Rag. Lucio Lombardi

CONSIDERATO che sulla base delle elaborazioni suddette sono stati predisposti gli uniti prospetti al Piano Esecutivo di Gestione e della Performance contenente il piano degli obiettivi di ciascun responsabile di area /settore;

CONSIDERATO che, in sede di conferenza di servizio appositamente convocata, il Segretario Generale ha coordinato le proposte dei Responsabili, svolgendo inoltre funzioni di supporto nella sua veste di Presidente dell'Organismo di Valutazione;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, approvare il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance secondo gli schemi allegati;

DATO ATTO che il Piano Esecutivo di gestione e della Performance viene approvato al fine di assegnare le risorse finanziarie, umane e strumentali ad ogni singolo responsabile di settore e conseguentemente, in quanto collegati, assegnare gli obiettivi gestionali e di performance organizzativa, i quali ovviamente dovranno essere rivisti, aggiornati e allineati dalla futura amministrazione in relazione al Programma di mandato presentato;

RITENUTA la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi degli articoli 48 e 169 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO l'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del 2° Settore, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto deliberativo in data 27/5/2013;

DATO ATTO che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa, come da attestazione prodotta in data 27/5/2013 dal Responsabile del Settore Finanziario;

con i poteri conferiti con Decreto del Presidente della Repubblica in data 12 febbraio 2013, trasmesso con nota della Prefettura di Ancona in data 13 febbraio 2013 prot. n° 9333, e acquisito al protocollo generale del Comune di Chiaravalle in pari data al n° 3770,

D E L I B E R A

1) di approvare il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance (PEGP) per l'anno 2013, unito alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale e composto da n. 7 schede allegate contenenti la descrizione delle attività, obiettivi e parametri di riferimento assegnati a ciascun Responsabile e dagli elaborati contabili allegati, distinti secondo le risorse finanziarie assegnate come indicato al punto successivo;

2) di dare atto dell'individuazione dei Responsabili di Area/Settore, titolari di posizione organizzativa, come dal Decreto del Sindaco richiamato nelle premesse del presente atto, ai fini rispettivamente dell'assunzione degli atti di gestione (determinazioni, accertamento entrate, prenotazione o assunzione impegni, effettuazione e liquidazioni di spese, proposte di variazioni di dotazioni ed obiettivi), e del Controllo di gestione, ai quali, secondo il Piano di assegnazione di cui al punto precedente, risultano pertanto assegnate:

	ENTRATE	SPESE
Settore n. 1: Area Amministrativa e servizi	€ 2.837.131,42	€ 3.185.873,27

alla persona Responsabile: Dott.ssa Cristina Gorni		
Settore n. 2: Area programmazione controllo e risorse umane Responsabile: Dott.ssa Silvia Campanella	€ 1.517.160,19	€ 6.243.478,23
Settore n. 3: Area economica e finanziaria Responsabile: Dott. Enrico Bartoccio	€ 10.526.193,59	€ 1.992.537,56
Settore n. 4: Area LL.PP. e servizi tecnici Responsabile: Ing. Mirco Girini	€ 327.598,00	€ 3.567.848,00
Settore n. 5: Area Gestione del territorio Responsabile: Arch. Armando Natalini	€ 2.337.500,00	€ 1.963.095,00
Settore n. 6: Area di vigilanza Responsabile: Dott. Piercarlo Tigano	€ 206.000,00	€ 63.300,00
Settore n. 7: Area educativa culturale e turismo Responsabile: Rag. Lucio Lombardi	€ 240.188,23	€ 975.639,37

3) di individuare per l'anno **2013** gli obiettivi come indicato nelle annotazioni riportate nelle singole assegnazioni, e nelle singole schede allegate (dal n. 1 al n. 7), redatte con riferimento a ciascun Responsabile di area/settore;

4) di dare atto che le schede di cui al precedente punto 3) saranno utilizzate anche ai fini della valutazione finale dei Responsabili e dei propri collaboratori, e rispettivamente, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato (responsabili) e della parte di compensi incentivanti – produttività (collaboratori) per la quota collegata al raggiungimento degli obiettivi, secondo i parametri specificati nelle schede medesime;

5) di dare atto che l'obiettivo di performance organizzativa inserito nel PEGP 2013 è obiettivo strategico per la parte delle risorse variabili inserite nel fondo 2013, art. 15 comma 2 c.c.n.l. 1/4/99 e che quindi le risorse collegate a tale obiettivo saranno rese disponibili solo a seguito del preventivo accertamento da parte dei servizi di controllo interno o dell'organismo di valutazione;

6) di stabilire che i responsabili dei Settori, titolari di posizioni organizzative, godono di piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi, sono incaricati della acquisizione delle entrate, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate, tenendo presente le previste competenze che la legge pone in capo al Consiglio e alla Giunta;

7) di dare atto che il Piano Esecutivo di gestione e della Performance è approvato al fine di assegnare le risorse finanziarie, umane e strumentali ad ogni singolo responsabile di settore e conseguentemente, in quanto collegati, assegnare gli obiettivi gestionali e di performance organizzativa, i quali ovviamente dovranno essere rivisti, aggiornati e allineati dalla futura amministrazione in relazione al Programma di mandato presentato;

8) di notificare copia della presente deliberazione a tutti di Responsabili dei Aree/Settori, come sopra individuati, allegandovi lo stralcio degli elaborati di cui ai punti 2) e 3) di rispettiva competenza.

Successivamente

DELIBERA

di dichiarare il presente atto, data l'urgenza, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

COMUNE DI CHIARAVALLE
Provincia di Ancona

Proposta n. 93 del 20/05/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE ANNO 2013

Ufficio _____

Assessore _____

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

COSTITUENDO LA PRESENTE MERO ATTO DI INDIRIZZO, non è richiesto il parere di regolarità tecnica.

Chiaravalle, _____

Il Proponente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Chiaravalle, 27/5/2013

Il Responsabile del 2° Settore
(Dott.ssa Silvia Campanella)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, in relazione ai seguenti impegni di spesa e alle seguenti diminuzioni di entrata:

Spesa:

Cap. _____

Impegno _____ / _____

€. Entrata:

Cap. _____

Accert. _____ / _____

€.

L'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria sarà effettuata, ai fini dell'esecutività, sul relativo provvedimento da adottare a cura del Responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 107 comma 3° lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000.

Chiaravalle, _____

Il Responsabile del 3° Settore
Dott. Enrico Bartoccio

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE. Non comportando la presente riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, non è richiesto il parere di regolarità contabile, ex art. 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174 del 10/10/2012.

Chiaravalle, 27.5.2013

Il Responsabile del 3° Settore
Dott. Enrico Bartoccio

Letto e sottoscritto

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Dott. ANTONIO NICOLAI MASSA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. GIANLUCA MAZZANTI

Per copia conforme all'originale
li, 5 GIU. 2013

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIANLUCA MAZZANTI



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi
dal 5 GIU. 2013 al 20 GIU. 2013

li, 5 GIU. 2013

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. GIANLUCA MAZZANTI

Comunicazione in elenco ai Capigruppo consiliari (art.125 D.Lgs. n. 267/2000)
del _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000

li, 5 GIU. 2013

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. GIANLUCA MAZZANTI



La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il giorno _____ a seguito di pubblicazione all'Albo, per 10 giorni consecutivi (art.134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000)

li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. GIANLUCA MAZZANTI

Copia Atto COMMISSARIO poteri GIUNTA n. 87 del 27/05/2013