



COMUNE DI CHIARAVALLE
(Provincia di Ancona)

PEGP C 2019

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE - PEGP

SCHEDA DEFINIZIONE OBIETTIVI

Allegato alla deliberazione di
Giunta Comunale
n. del

PEGP 2019

Centro di Responsabilità: 6° SETTORE OPERATIVO - Area polizia municipale

Principali attività/funzioni del settore

- Polizia municipale e polizia amministrativa locale
- Fiere e mercati

Responsabile: Dott. Piercarlo Tigano

Referente politico: Ass. Ettore Togni

PARTE PRIMA: PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - obiettivi di settore o intersettoriali

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI* TARGET **	PESO ATTRIBUITO***
1	Comunicazione al segretario comunale della scheda di verifica dell'attuazione del piano per la prevenzione della corruzione	Comunicazione entro il 30 novembre	10%
2	Adeguamento al regolamento UE sulla tutela della riservatezza dei dati personali	Adeguamento al regolamento	10%

* indice di misurazione dell'obiettivo ** risultato atteso in riferimento all'indicatore *** peso attribuito al fine della valutazione

PARTE SECONDA: PERFORMANCE INDIVIDUALE – obiettivi strategici individuali dei *responsabili di settore*

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI* TARGET **	PESO ATTRIBUITO***
1	Gara servizio rimozione veicoli	Affidamento servizio	5%
2	Redazione regolamento istituzione ispettore ambientale volontario non professionista, con istituzione del relativo corso abilitativo. Obiettivo da raggiungere in collaborazione con il settore V, per quanto di competenza	Realizzazione obiettivo descritto	10%
3	Gara affidamento servizio ripristino e pulizia strada post incidente	Affidamento servizio	5%
4	Frazione Grancetta: presenza agenti PM e controllo soste in prossimità zona di accesso autostradale: a) almeno 2 passaggi e relativa sosta giornalieri b) controlli bisettimanali soste zona di accesso autostradale	% di azioni realizzate indicate nella descrizione obiettivo	10%
5	Controllo attività varie, con applicazione di sanzioni in caso di violazione della vigente normativa: a) 2 interventi settimanali per accertamenti traffico pesante (Via Verdi) b) controllo giornaliero viabilità urbana: in particolare, repressione delle violazioni alla normativa delle soste che creano più disagio all'ordinata convivenza (soste sugli attraversamenti pedonali, sui	% di azioni realizzate indicate nella descrizione obiettivo	20%

	marciapiedi, sugli stalli invalidi, ecc. e del superamento del limite di velocità)		
6	a) Redazione regolamento privacy per utilizzo fototrappole e raccolta, utilizzo e controllo dati ed immagini registrate dalle fototrappole ed elevazione dei verbali per le infrazioni accertate b) servizio raccolta e gestione rifiuti: controllo collaborazione con ditta appaltatrice per attività di controllo abbandoni rifiuti e controllo sul territorio comunale del rispetto della normativa in ambito di raccolta rifiuti (D.Lgs 152/2006 e regolamenti comunali)	% di azioni realizzate indicate nella descrizione obiettivo	10%
7	Attività controllo telelaser	2 postazioni settimanali per almeno 2 ore cad. (con comunicazione dell'avvenuta postazione e comunicazione verbali elevati), compatibilmente con gli operatori in servizio.	5%
8	Controllo rispetto divieto deiezioni cani utilizzo su area pubblica ed aree verdi, ivi comprese quelle destinate a sgambatoi ed applicazione eventuali sanzioni	% di azioni realizzate indicate nella descrizione obiettivo	5%
9	Regolamento comunale per la prevenzione del gioco d'azzardo patologico	Redazione regolamento	10%
10	Gradimento dei servizi e delle attività gestite dal settore da parte dell'utenza	Meno di tre segnalazioni pervenute di mancato gradimento entro il 31 dicembre	5%
11	Ricognizione ed adeguamento dei regolamenti comunali di competenza del settore e pubblicazione degli stessi nella sezione amministrazione trasparente	Ricognizione ed adeguamento dei regolamenti comunali e pubblicazione degli stessi nella sezione amministrazione trasparente	5%
12	Emissione ruoli coattivi per le sanzioni codice della strada fino all'anno 2016	Realizzazione obiettivo descritto	10%

* indice di misurazione dell'obiettivo ** risultato atteso in riferimento all'indicatore *** peso attribuito al fine della valutazione

PARTE TERZA: PERFORMANCE INDIVIDUALE – obiettivi gestionali individuali/di gruppo del *personale*

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI TARGET**	PESO ATTRIBUITO***	PERSONALE COINVOLTO
----	-----------------------	------------------------	-----------------------	------------------------

1	Gara servizio di rimozione veicoli	Affidamento servizio	In proporzione obiettivi assegnati	Marchesani
2	Frazione Grancetta: presenza agenti PM e controllo soste in prossimità zona di accesso autostradale: a) almeno 2 passaggi e relativa sosta giornalieri b) controlli bisettimanali soste zona di accesso autostradale	% di azioni realizzate indicate nella descrizione obiettivo	In proporzione sul personale coinvolto	Conti Massaccesi Medici Pigliapoco Scoppa Barchiesi Lucchetti
3	Controllo attività varie: a))2 interventi settimanali per accertamenti traffico pesante(Via Verdi) b) controllo giornaliero viabilità urbana: in particolare, repressione delle violazioni alla normativa delle soste che creano più disagio all'ordinata convivenza (soste sugli attraversamenti pedonali, sui marciapiedi, sugli stalli invalidi, ecc.	% di azioni realizzate indicate nella descrizione obiettivo	In proporzione sul personale coinvolto	Conti Massaccesi Medici Pigliapoco Scoppa Barchiesi Lucchetti
4	a)Redazione regolamento privacy per utilizzo fototrappole e raccolta, utilizzo e controllo dati ed immagini registrate dalle fototrappole ed elevazione dei verbali per le infrazioni accertate b) servizio raccolta e gestione rifiuti: controllo collaborazione con ditta appaltatrice per attività di controllo abbandoni rifiuti e controllo sul territorio comunale del rispetto della normativa in ambito di raccolta rifiuti (D.Lgs 152/2006 e regolamenti comunali)	a)Approvazione regolamento b) % di azioni realizzate indicate nella descrizione obiettivo	In proporzione sul personale coinvolto	a) Marchesani b) Conti Massaccesi Medici Pigliapoco Scoppa Barchiesi Lucchetti
5	Attività controllo telelaser	2 postazioni settimanali per almeno 2 ore cad. (con comunicazione dell'avvenuta postazione e comunicazione verbali elevati), compatibilmente con gli operatori in servizio	In proporzione sul personale coinvolto	Conti Massaccesi Medici Pigliapoco Scoppa Barchiesi

				Lucchetti
6	Controllo rispetto divieto deiezioni cani utilizzo su area pubblica ed aree verdi, ivi comprese quelle destinate a sgambatoi ed applicazione eventuali sanzioni	% di azioni realizzate indicate nella descrizione obiettivo	In proporzione sul personale coinvolto	Conti Massaccesi Medici Pigliapoco Scoppa Barchiesi Lucchetti
7	Ricognizione ed adeguamento dei regolamenti comunali di competenza del settore e pubblicazione degli stessi nella sezione amministrazione trasparente	Ricognizione ed adeguamento dei regolamenti comunali e pubblicazione degli stessi nella sezione amministrazione trasparente	In proporzione sul personale coinvolto	Marchesani
8	Emissione ruoli coattivi per le sanzioni codice della strada fino all'anno 2016	Realizzazione obiettivo descritto	In proporzione sul personale coinvolto	Marchesani

PARTE QUARTA: RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI ASSEGNATE

- RISORSE UMANE ASSEGNATE IN VIA ORDINARIA AL CDR:**

Personale assegnato con delibera n. 1 del 03/01/2019

- RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE AL CDR:**

TOTALE ENTRATE	Competenza € 454.500,00 Cassa € 937.917,42	TOTALE USCITE	Competenza € 147.100,00 Cassa € 394.435,61
-----------------------	---	----------------------	---

LAVORO STRAORDINARIO quota budget 2019: € 6.000,00

- RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDR:**

Come da inventario