



**COMUNE DI CHIARAVALLE**  
**Provincia di Ancona**

---

**ATTO DIRIGENZIALE**  
**SETTORE 1 - AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI ALLA PERSONA E**  
**SERVIZI CULTURALI**

**N. 370 del 02/05/2018**

---

OGGETTO: CIG N Z032357537 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA CSG FACILITY SERVIZIO PULIZIA IMMOBILE CAG PRESSO EX CAMPO BOARIO.

Il presente atto è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune dal 03/05/2018 al 18/05/2018.

**Determinazione n. 370 del 02/05/2018**

**Oggetto: CIG N Z032357537 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA CSG FACILITY SERVIZIO PULIZIA IMMOBILE CAG PRESSO EX CAMPO BOARIO.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Settore 1 - Area Amministrativa, Servizi alla Persona e Servizi Culturali**

PREMESSO CHE, con propria determinazione n° 608 dell'11.08.2014 è stato disposto di aderire alla convenzione CONSIP "Servizi Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio" – Lotto 6 nella versione Facility Management Light per l'affidamento dei servizi di pulizia degli uffici e servizi comunali, del servizio di manutenzione ascensori e, limitatamente al solo edificio di via Toti, del servizio di manutenzione degli impianti idrico-sanitari - CIG 5890084B12 in favore dell'ATI aggiudicataria del lotto 6 "Guerrato/CICLAT";

DATO ATTO che l'affidamento è stato disposto per anni 4 (dall'1.10.2014 al 30.06.2018);

CONSIDERATO che il servizio di pulizia, seguito dal Consorzio CICLAT, viene espletato tramite la sua consorziata C.S.G. Facility di Jesi;

RILEVATA ora la necessità di ulteriori interventi di pulizia, non ricompresi nel piano degli interventi approvato con la succitata determinazione n° 608/2014 e, in particolare, la pulizia settimanale, da eseguirsi ogni lunedì mattina, dei locali destinati a Centro Aggregazione Giovanile presso l'ex Campo Boario di Chiaravalle per il periodo 19 marzo/18 giugno 2018;

DATO ATTO che la ditta ha sempre eseguito con sollecitudine e professionalità i servizi affidati;

CONSIDERATO CHE si reputa ora opportuno, vista l'esiguità dell'intervento ed il breve periodo di espletamento, affidare alla medesima ditta CSG Facility gli interventi di pulizia sopra richiesti, in considerazione che la stessa si occupa già della pulizia degli edifici comunali ed il personale adibito è a perfetta conoscenza della tipologia e situazione dei locali presso l'ex Campo Boario di cui ha eseguito in passato pulizie ordinarie e straordinarie;

VISTO il preventivo presentato dalla ditta CSG Facility per l'importo di € 175,00/mese + IVA 22%, comprensivo di pulizia a fondo iniziale dei locali;

RITENUTA la congruità del prezzo proposto;

RILEVATA la necessità di assumere apposito impegno di spesa;

VISTE le disposizioni dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO della regolarità contributiva della ditta CSG, come da DURC avente scadenza 26.06.2018 prot. INAIL n° 10695435;

DATO ATTO che non risultano annotazioni sul casellario informatico ANAC a carico della ditta;

VISTO il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 con cui è stato approvato il Testo Unico Enti Locali;

VISTO in particolare l'art. 107 di detto D.Lgs. 267/00 che definisce funzioni e responsabilità dei dirigenti Enti Locali;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 52 del 28/12/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato l'aggiornamento al DUP, il Bilancio di previsione finanziario 2018-2019-2020, i relativi allegati e l'adozione dei provvedimenti collegati;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 47 del 29.11.2016;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito nella Legge 03.08.2009 n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO che gli atti che comportano impegno di spesa divengono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE le disposizioni dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che risultano inseriti i dati di cui alla legge 190/2012;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Per le motivazioni espresse in narrativa, di affidare alla ditta CSG Facility soc. coop., con sede a Jesi, Via A. Pasquinelli n° 7/A, il servizio di pulizia dei locali sede del Centro Accoglienza Giovanile presso l'ex Campo Boario di Chiaravalle per il periodo 19 marzo/18 giugno 2018, al prezzo di € 175/mese, comprensivo di manodopera, detersivi, attrezzatura e pulizia a fondo iniziale della struttura – CIG n° Z032357537
  
- 1) Di dare atto che la spesa complessiva di € 525,00, oltre ad IVA 22% per un totale di € 640,50 trova copertura ed imputazione al capitolo di bilancio n° 10183.700 “Affidamento servizi di pulizia” codificata ai sensi D.lgs. n° 118/2011 al livello V del Piano dei Conti Finanziario alla voce “Servizi di pulizia e lavanderia” U 1.03.02.13.002

IL RESPONSABILE 1° SETTORE  
Dott.ssa Cristina Gorni

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CHIARAVALLE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CRISTINA GORNI;1;1627431019560441164



# Comune di Chiaravalle

Provincia di Ancona

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 1 - Area Amministrativa, Servizi alla Persona e Servizi Culturali nr.370 del 02/05/2018

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 604/0	<b>Data:</b> 02/05/2018	<b>Importo:</b> 640,50
<b>Oggetto:</b>	CIG N Z032357537 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA CSG FACILITY SERVIZIO PULIZIA IMMOBILE CAG PRESSO EX CAMPO BOARIO.			
				<b>C.I.G.:</b> Z032357537
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia			
<b>Beneficiario:</b>	CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	431.934,41	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	286.588,50	
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali	<b>Impegno nr. 604/0:</b>	640,50	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	287.229,00	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	144.705,41	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	75.000,00	
<b>Capitolo:</b>	10183700	<b>Impegni gia' assunti:</b>	61.630,00	
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO SERVIZI DI PULIZIA, VIGILANZA E INCARICHI VARI PER I LOCALI DEGLI UFFICI E SERVIZI GENERALI (PROVENIENTE DAL CAP. 10182.600) SEGRETERIA AA.GG.	<b>Impegno nr. 604/0:</b>	640,50	
		<b>Totale impegni:</b>	62.270,50	
		<b>Disponibilità residua:</b>	12.729,50	
<b>Progetto:</b>	SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI			
<b>Resp. spesa:</b>	AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA			
<b>Resp. servizio:</b>	Segreteria aa.gg. protocollo archivio/messi			

CHIARAVALLE li, 02/05/2018



Il Responsabile Servizi Economici e Finanziari

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CHIARAVALLE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ENRICO BARTOCCIO;1;3823531533903517537