



COMUNE DI CHIARAVALLE
Provincia di Ancona

ATTO DIRIGENZIALE
SETTORE 1 - AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI ALLA PERSONA E
SERVIZI CULTURALI

N. 251 del 27/03/2018

OGGETTO: CIG N Z4E22C3116 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA MARCHETTI MARCO DI ANCONA SERVIZIO MANUTENZIONE MACCHINA AFFRANCATRICE ANNO 2018

Il presente atto è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune dal 28/03/2018 al 12/04/2018.

Determinazione n. 251 del 27/03/2018

Oggetto: CIG N Z4E22C3116 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA MARCHETTI MARCO DI ANCONA SERVIZIO MANUTENZIONE MACCHINA AFFRANCATRICE ANNO 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Settore 1 - Area Amministrativa, Servizi alla Persona e Servizi Culturali

PREMESSO:

- che è in dotazione all'Ufficio Protocollo la macchina affrancatrice Sensonic Mailmax1 matricola 03080005 per la spedizione della corrispondenza tramite Poste Italiane s.p.a.;
- che con determinazione 1° Settore n° 178 dell'1.03.2018 è stato disposto di affidare, tramite ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. 50/2016, al FSU Poste Italiane s.p.a. il servizio di raccolta, trasporto, smistamento e distribuzione degli invii postali del Comune di Chiaravalle per l'anno 2018 nella modalità di affrancatura meccanica con ricarica del fondo a disposizione di questa Amministrazione mediante versamento su c.c. postale intestato a Poste Italiane s.p.a., e tramite utilizzo da parte degli Uffici comunali della macchina affrancatrice elettronica mod. Mailmax - matricola 0308005, fornita dalla ditta FRANCOPOST s.r.l.;

DATO ATTO che le condizioni generali di contratto di "Affrancatura meccanica di invii postali" prevedono, tra l'altro, il mantenimento in perfetto stato di funzionamento della macchina utilizzata nonché la sua revisione ogni qualvolta necessario o sia richiesto da Poste Italiane;

DATO ATTO il centro di assistenza tecnica autorizzato Francopost per la Provincia di Ancona è la ditta Marchetti Marco di Ancona;

RITENUTO pertanto opportuno stipulare, anche per il corrente anno 2018, contratto di manutenzione della macchina affrancatrice Sensonic Mailmax 1 con la ditta manutentrice autorizzata Francopost Marchetti Marco di Ancona, che ha sempre svolto il servizio con puntualità e precisione;

VISTA la proposta contrattuale acquisita al protocollo generale al n°5575 del 7.03.2018 la quale prevede n° 1 visita programmata + 1 visita su chiamata comprensive di:

- Verifica delle prestazioni della macchina
- Controllo delle principali registrazioni
- Rimozione della polvere e dei detriti all'interno della macchina
- Lubrificazione ed ingrassaggio dei principali accoppiamenti
- Lucidatura della carrozzeria compatibilmente al suo stato d'uso

il tutto per un canone annuo di € 216,00, oltre ad IVA 22%;

RITENUTA la congruità del prezzo proposto e l'adeguatezza degli interventi ivi rientranti;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta MARCHETTI come da DURC acquisito dall'Ufficio Gare e avente scadenza alla data del 27.06.2018;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 296 del 27.12.2006 (finanziaria 2007) e ss.mm.ii. il quale dispone che: "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), nonché le autorità indipendenti, **per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro** e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure...";

RICHIAMATO l'art. 37, comma 1, del D.lgs. n° 50/2016 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici) il quale dispone che *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza"*;

RICHIAMATO altresì l'art. 36 del medesimo D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il quale, al comma 2 lett. a), prevede la possibilità dell'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTO il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 con cui è stato approvato il Testo Unico Enti Locali;

VISTO in particolare l'art. 107 di detto D.Lgs. 267/00 che definisce funzioni e responsabilità dei dirigenti Enti Locali;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 52 del 28/12/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato l'aggiornamento al DUP, il Bilancio di previsione finanziario 2018-2019-2020, i relativi allegati e l'adozione dei provvedimenti collegati;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 47 del 29.11.2016;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito nella Legge 03.08.2009 n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO che gli atti che comportano impegno di spesa divengono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE le disposizioni dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che risultano inseriti i dati di cui alla legge 190/2012;

D E T E R M I N A

- 1) per le motivazioni espresse in premessa, di affidare, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta Marchetti Marco (centro di assistenza tecnica autorizzato Francopost), con sede in Ancona, Via Marsala n° 8 – partita IVA 00510800428, il servizio di manutenzione per l'anno 2018 della macchina affrancatrice Sensonic Mailmax 1 – matricola 03080005, in dotazione all'Ufficio Protocollo, alle condizioni, modalità e prezzi di cui alla proposta contrattuale prot. n° 5575 del 7.03.2018 – CIG n° Z4E22C3116;
- 1) di dare atto che la spesa complessiva di € 263,52 (IVA 22% compresa) viene imputata al capitolo di bilancio n° 10123.200 “Spese postali” codificata ai sensi D.lgs. n° 118/2011 al livello V del Piano dei Conti Finanziario alla voce 1.03.02.16.999 “Altre spese per servizi amministrativi” previa rideterminazione dell'impegno di spesa n° 2018.463 in complessivi € 7.736,48 (diminuzione di € 263,52);
- 2) Di dare atto che Responsabile del Procedimento è l'Istr. Dir. Valeria Tonti – Ufficio Gare e Contratti.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CHIARAVALLE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CRISTINA GORNI;1;1627431019560441164



Comune di Chiaravalle

Provincia di Ancona

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 1 - Area Amministrativa, Servizi alla Persona e Servizi Culturali nr.251 del 27/03/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 463/0	Data: 02/03/2018	Importo: 7.736,48
Oggetto:	CIG N ZB7224D674 - AFFIDAMENTO AL FSU POSTE ITALIANE S.P.A. DEGLI INVII DEL COMUNE DI CHIARAVALLE TRAMITE MACCHINA AFFRANCATRICE IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO.			
Atto Amministrativo:	Determina Settore 1 NR. 178 DEL 01/03/2018		C.I.G.: ZB7224D674	
SIOPE:	1.03.02.16.002 - Spese postali			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.002 Spese postali			
Beneficiario:	POSTE ITALIANE SPA ALTC/Nord Inc. MAAF-F.DO AFFRANCATRICE			
RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA				
Importo Variazione: -263,52				
Bilancio				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	38.117,78	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	21.594,78	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 463/0:	7.736,48	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	29.331,26	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	8.786,52	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	8.550,00	
Capitolo:	10123200	Impegni gia' assunti:	350,00	
Oggetto:	SPESE POSTALI (E TELEFONICHE SINO AL 1999) >SEGRETERIA AA.GG.	Impegno nr. 463/0:	7.736,48	
		Totale impegni:	8.086,48	
		Disponibilità residua:	463,52	
Progetto:	SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI			
Resp. spesa:	AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA			
Resp. servizio:	Segreteria aa.gg. protocollo archivio/messi			

CHIARAVALLE li, 27/03/2018



Il Responsabile Servizi Economici e Finanziari



Comune di Chiaravalle

Provincia di Ancona

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 1 - Area Amministrativa, Servizi alla Persona e Servizi Culturali nr.251 del 27/03/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 526/0	Data: 27/03/2018	Importo: 263,52
Oggetto:	CIG N Z4E22C3116 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA MARCHETTI MARCO DI ANCONA SERVIZIO MANUTENZIONE MACCHINA AFFRANCATRICE ANNO 2018			
				C.I.G.: Z4E22C3116
SIOPE:	1.03.02.16.999 - Altre spese per servizi amministrativi			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi			
Beneficiario:	MARCHETTI MARCO - CONCESSIONARIO I.B.M.			
Bilancio				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	38.117,78	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	29.361,26	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 526/0:	263,52	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	29.624,78	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	8.493,00	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	8.550,00	
Capitolo:	10123200	Impegni gia' assunti:	8.086,48	
Oggetto:	SPESE POSTALI (E TELEFONICHE SINO AL 1999) >SEGRETERIA AA.GG.	Impegno nr. 526/0:	263,52	
		Totale impegni:	8.350,00	
		Disponibilità residua:	200,00	
Progetto:	SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI			
Resp. spesa:	AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA			
Resp. servizio:	Segreteria aa.gg. protocollo archivio/messi			

CHIARAVALLE li, 27/03/2018



Il Responsabile Servizi Economici e Finanziari

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CHIARAVALLE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ENRICO BARTOCCIO;1;3823531533903517537