



COMUNE DI CHIARAVALLE
Provincia di Ancona

ATTO DIRIGENZIALE
SETTORE 2 - AREA PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO, RISORSE
UMANE, SERVIZI EDUCATIVI E TURISMO

N. 963 del 19/11/2018

OGGETTO: MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA D PRESSO IL SETTORE III DEL COMUNE DI CHIARAVALLE - AMMISSIONE CANDIDATI

Il presente atto è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune dal 19/11/2018 al 04/12/2018.

Determinazione n. 963 del 19/11/2018

Oggetto: MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA D PRESSO IL SETTORE III DEL COMUNE DI CHIARAVALLE - AMMISSIONE CANDIDATI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Settore 2 - Area Programmazione, Controllo, Risorse Umane, Servizi Educativi e Turismo

PREMESSO che il Consiglio Comunale del Comune di Chiaravalle con Atto n. 29/2018 ha proceduto ad approvare le Variazioni al DUP e le variazioni al bilancio di previsione 2018-2020, aggiornando il fabbisogno di personale dell'Ente per il triennio di riferimento;

PREMESSO che la Giunta Comunale del Comune di Chiaravalle ha approvato, con deliberazione n. 140 del 02/10/2018 il programma triennale del fabbisogno del personale anni 2018-2020 in adeguamento al Decreto 08/05/2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, prevedendo in riferimento all'esercizio 2019 la copertura di n. 2 posti con profilo di "istruttore direttivo amministrativo contabile", in categoria giuridica D, a tempo pieno ed indeterminato, di cui uno con riserva al personale interno ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis, del D.Lgs 165/2001 mediante procedura assunzionali vigenti e con assegnazione al Settore II e III dell'Ente;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale del Settore II - Area Programmazione, Controllo, Risorse Umane, Servizi Educativi e Turismo n. 851 del 04/10/2018 di indizione della procedura di mobilità esterna volontaria, obbligatoria ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs 30/03/2001 n. 165, per la copertura di un posto di "istruttore direttivo amministrativo contabile" in categoria giuridica D, con contratto a tempo pieno ed indeterminato e di approvazione del relativo avviso pubblico ed allegati;

CONSIDERATO applicare, in via analogica, ai fini della individuazione della competenza all'adozione dell'atto di ammissione dei candidati alla procedura di mobilità in oggetto il comma 2 dell'art. 113 ed il comma 2 dell'art. 118 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Atto di Giunta Comunale n. 322 del 09/11/2000 e s.s. mm. ed ii, stabilendo, così, che provveda in tal senso il Responsabile dell'Area preposta alle Risorse Umane;

DATO ATTO CHE il termine di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di selezione era fissato per il 03/11/2018 e che, entro il suddetto termine, è acquisita a protocollo generale di questo Ente, al numero 26353 del 31/10/2018, numero una (1) candidatura da parte della Sig.ra SEBASTIANELLI LOLITA;

ESAMINATA la domanda di partecipazione e la relativa documentazione allegata ai fini della verifica dell'ammissibilità alla procedura di mobilità in argomento;

VISTO l'art. 1 dell'Avviso pubblico rispetto ai requisiti da possedere alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, rispetto ai quali si rende necessario procedere ad approfondimento in merito al requisito di cui alla lettera a) in ordine all'assoggettamento dell'ente di appartenenza della candidata ai cd. "vincoli assunzionali";

CONSIDERATO, nelle more delle verifiche del possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del suddetto Avviso, procedere celermente all'espletamento della selezione di cui alla procedura di mobilità in argomento, stante le necessità organizzative di questo Ente;

RITENUTO, pertanto, ammettere con riserva alla procedura di mobilità oggetto del presente atto dirigenziale la candidata SEBASTIANELLI LOLITA, rinviando a successivo provvedimento lo scioglimento della riserva in ordine al punto a) dell'art.1 dell'Avviso pubblico e propedeuticamente all'eventuale immissione in ruolo presso questo Ente;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 26 giugno 2015, recante: *"Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale"*;

RICHIAMATO il D.Lgs 30/03/2001 n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

RICHIAMATO il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 recante il *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 con cui è stato approvato il Testo Unico Enti Locali;

VISTO in particolare l'art. 107 di detto D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 che definisce funzioni e responsabilità dei dirigenti Enti Locali;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 47 del 29/11/2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 28/12/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato l'aggiornamento al DUP, il Bilancio di previsione finanziario 2018-2019-2020, i relativi allegati e l'adozione dei provvedimenti collegati;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta assunzione di impegno di spesa a carico di questo Ente, né liquidazione di spesa alcuna,

D E T E R M I N A

- 1) di considerare la premesse del presente atto dirigenziale come parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2) di dare atto che in riferimento alla procedura di mobilità oggetto del presente atto dirigenziale è acquisita a protocollo generale di questo Ente, numero una (1) candidatura, di seguito riepilogata:

Cognome	Nome	Estremi protocollo
SEBASTIANELLI	LOLITA	Nr. 26353 del 31/10/2018

- 3) di disporre, nelle more delle verifiche del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, lettera a), del Avviso pubblico di mobilità approvato con determina dirigenziale n. 851 del 04/10/2018 in capo alla suddetta candidata, di procedere celermente all'espletamento della selezione di cui alla procedura di mobilità;
- 4) di procedere, pertanto, ad ammettere con riserva la candidata SEBASTIANELLI LOLITA alla procedura di mobilità esterna volontaria indetta dal Comune di Chiaravalle ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 per la copertura di un posto di "istruttore direttivo amministrativo contabile" in categoria giuridica D, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- 5) di procedere all'espletamento della selezione di cui alla procedura di mobilità in argomento;
- 6) di dare atto che lo scioglimento della riserva in ordine alla verifica del requisito di cui all'art. 1, lettera a) dell'Avviso pubblico è rinviata a successivo provvedimento, propedeuticamente all'eventuale immissione in ruolo presso questo Ente;
- 7) di procedere, ai sensi dell'art. 3 dell'Avviso pubblico, alla comunicazione agli interessati dell'esito della procedura di ammissione mediante pubblicazione del relativo elenco:
 - all'albo pretorio dell'Ente
 - nel sito internet istituzionale dell'Ente alla sezione "*Amministrazione Trasparente > Bandi di Concorso*";
- 8) di dare atto che il colloquio individuale con la candidata ammessa si terrà, così come già previsto nell'Avviso pubblico, in data di **GIOVEDÌ 29 NOVEMBRE 2018 alle ore 10:00**, presso la Residenza Municipale del Comune di Chiaravalle, in Piazza Risorgimento n. 11 – Chiaravalle (An);
- 9) di trasmettere alla Commissione Giudicatrice, che sarà individuata con Decreto del Segretario Generale, la necessaria documentazione di cui alla procedura di mobilità in oggetto, unitamente alla presente determinazione dirigenziale;

- 10) di dare atto che nessuna spesa deriva direttamente dall'adozione del presente atto determinativo;
- 11) di dare atto che responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Campanella Silvia, Responsabile del Settore II, Area Programmazione, Controllo, Risorse Umane, Servizi Educativi e Turismo;
- 12) di disporre che il presente provvedimento sia trasmesso, inoltre, ai seguenti destinatari:
- Segretario Generale
 - Responsabile Settore III – Area Economica e Finanziaria.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CHIARAVALLE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CAMPANELLA SILVIA;1;4388255144172905955