



COMUNE DI CHIARAVALLE  
Provincia di Ancona

Atto Giunta Com.le

Nr. Atto: 120 del 21/08/2018

OGGETTO: MODIFICA PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE  
ANNO 2018

---

L'anno **2018** addì **21** del mese di **Agosto** alle ore **16.00** nella Residenza Comunale, a seguito di convocazione si riunisce la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

---

Nominativo	Carica	Presente
DAMIANO COSTANTINI	Sindaco	SI
ALCALINI ANDREA	Assessore	SI
AMICUCCI CRISTINA	Assessore	SI
CHIAPPA ELEONORA	Assessore-V.Sindaco	SI
FAVI FRANCESCO	Assessore	SI
TOGNI ETTORE	Assessore	SI

---

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott.ssa GORNI CRISTINA.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco DAMIANO COSTANTINI che invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO:**

- che l'art. 107 Tuel 267/2000 prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- che il medesimo art. 107 attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- che il decreto legislativo n. 165/2001 attribuisce ai dirigenti i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;

**VISTO** l'articolo 66 del vigente Statuto comunale (deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 5.5.2001 (Co.re.co Ancona 10.5.2001 prot. 1505) il quale definisce il ruolo e l'attività dei Responsabili degli Uffici e Servizi dell'Ente;

**VISTO** l'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta n. 322 del 9 novembre 2000 e s.m., il quale specifica i compiti attribuiti ai responsabili di Settore, di Area o titolari di posizioni organizzative;

**PRESO ATTO** della delibera n. 94 del 05/06/2018 con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2018;

**CONSIDERATO** che il Consiglio Comunale insediatosi a seguito delle elezioni amministrative del 10 giugno 2018, con delibera n. 21 del 31/07/2018, ha approvato le nuove linee programmatiche del mandato 2018-2023;

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione Comunale a seguito delle elezioni amministrative e delle nuove linee programmatiche del mandato 2018-2023 intende modificare gli obiettivi del Pegg 2018 assegnati con la precedente deliberazione n. 94 del 05/06/2018;

**VISTE** le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 37 del 28/09/2017 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (D.U.P.);
- n. 52 del 28/12/2017 con cui è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 e approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018, 2019, 2020;

**PREMESSO** che l'art. 169 Tuel 267/2000, prevede, per i comuni con popolazione superiore a 5 mila abitanti, che l'organo esecutivo definisca il piano esecutivo di gestione (PEG) discendente dal bilancio di previsione e dal D.U.P., determinandone gli obiettivi di gestione da affidare, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

**CHE** l'articolo appena richiamato prevede inoltre che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 del T.U.E.L. e il piano della performance di cui all'art. 10 del D. Lgs . n.150/2009 sono unificati organicamente nel PEG;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2018 con la quale sono stati assegnati i capitoli del bilancio ai Responsabili di Settore e le successive variazioni ad essi apportate;

**ATTESO** che con delibera n. 157 del 30/12/2010 e n. 88 del 23/06/2011 veniva adeguato il Regolamento degli uffici e servizi del Comune di Chiaravalle ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5 comma 2, 7, 9 e 15 comma 1 del d.lgs. 150/2009 (decreto Brunetta) e, in particolare, si prevedeva un adeguamento del Piano Esecutivo della Gestione ai requisiti del piano della performance introducendo a tal fine il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE (art. 66/2);

**DATO ATTO** che con delibera n.99 del 14/07/2011 veniva approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dell'Ente;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente prescritto dall'articolo 152 comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e dal D.Lgs. 23.06.2011 n.118 nel testo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 29 novembre 2016, con particolare riferimento all'art.15 rubricato: "Il piano esecutivo di gestione e della performance (PEGP) e sue variazioni;

**VISTA** la proposta di modifica del piano esecutivo di gestione e della performance, di cui al presente provvedimento, elaborata dall'Area Programmazione, Controllo, Risorse Umane, Pubblica Istruzione e Turismo, sulla base delle proposte dell'Amministrazione Comunale, sentiti i responsabili di settore;

**DATO ATTO** che il PEGP 2018 contiene gli obiettivi assegnati alle strutture (sia quelli riferiti ai responsabili di settore sia quelli riferiti al personale) nonché il collegamento degli obiettivi annuali alle risorse (finanziarie, umane e strumentali) assegnate ai responsabili, con lo stesso documento, come anche specificato nella delibera n. 94 del 05/06/2018;

**RITENUTO** che le dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate in corrispondenza dei singoli obiettivi risultano effettivamente compatibili, coerenti e realizzabili e che si procederà eventualmente ad apportare eventuali modifiche, in corso d'anno, in relazione a possibili cambiamenti organizzativi, gestionali ed operativi;

**VISTI** i Decreti sindacali n. 1 del 05/01/2018 e n. 11 del 26/06/2018 con il quale il Sindaco ha nominato, fino al 31/12/2018, i responsabili dei settore/area, come di seguito:

Settore n. 1: Area amministrativa, servizi alla persona, cultura e politiche giovanili Responsabile: Dott.ssa Cristina Gorni

Settore n. 2: Area programmazione, controllo, risorse umane, pubblica istruzione e turismo Responsabile: Dott.ssa Silvia Campanella

Settore n. 3: Area economica e finanziaria Responsabile: Dott. Enrico Bartoccio

Settore n. 4: Area LL.PP. e servizi tecnici Responsabile: Ing. Mirco Girini

Settore n. 5: Area Gestione del territorio Responsabile: Ing. Giorgia Vitaloni

Settore n. 6: Area Polizia Municipale Responsabile: Dott. Piercarlo Tigano

**CONSIDERATO** che sulla base dei propedeutici atti di programmazione sono stati predisposti gli uniti prospetti al Piano Esecutivo di Gestione e della Performance contenente il piano degli obiettivi di ciascun responsabile di area /settore;

**RICHIAMATO** il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) 2018/2020, approvato con deliberazione di Giunta n.29 del 06.03.2018 e considerato che alcune misure di prevenzione in materia di anticorruzione e di trasparenza in esso previste vengono declinate come obiettivi di performance organizzativa e individuale all'interno del Pegg qui proposto;

**RITENUTO OPPORTUNO**, in conclusione, approvare le modifiche del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance secondo gli schemi allegati;

**RITENUTA** la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi degli articoli 48 e 169 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTI i pareri favorevoli / attestazione dei Responsabili competenti in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta di deliberazione - ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - apposti digitalmente sull'originale del presente atto;

Con votazione unanime resa per alzata di mano

## **D E L I B E R A**

**1)** di approvare le modifiche delle schede del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance (PEGP) per l'anno 2018, già approvate con delibera n. 94 del 05/06/2018, unite alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale e composto da n. **6** schede allegate contenenti la descrizione delle attività, obiettivi e parametri di riferimento assegnati a ciascun Responsabile e dagli elaborati contabili allegati, distinti secondo le risorse finanziarie assegnate come indicato al punto successivo;

**2)** di dare atto dell'individuazione dei Responsabili di Area/Settore, titolari di posizione organizzativa, come da Decreti del Sindaco richiamati nelle premesse del presente atto, ai fini rispettivamente dell'assunzione degli atti di gestione (determinazioni, accertamento entrate, prenotazione o assunzione impegni, effettuazione e liquidazioni di spese, proposte di variazioni di dotazioni ed obiettivi), e del controllo di gestione;

**3)** di individuare per l'anno **2018** gli obiettivi come indicato nelle annotazioni riportate nelle singole assegnazioni e nelle singole schede allegate (dal n. **1** al n. **6**), redatte con riferimento a ciascun Responsabile di area/settore;

**4)** di dare atto che le schede di cui al precedente punto **3)** saranno utilizzate ai fini della valutazione finale dei Responsabili e dei propri collaboratori, e rispettivamente, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato (responsabili) e della parte di compensi incentivanti – produttività (collaboratori) per la quota collegata al raggiungimento degli obiettivi, secondo i parametri specificati nelle schede medesime;

5) di confermare l'integrazione della parte variabile del fondo per il trattamento accessorio con la quota dell'1,2% del monte salari dell'anno 1997, disposta con deliberazione di G.C. n.22/2018, senza una sua specifica destinazione per quanto premesso in parte narrativa;

6) di stabilire che i responsabili dei Settori, titolari di posizioni organizzative, godono di piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi, sono incaricati della acquisizione delle entrate, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate, tenendo presente le previste competenze che la legge pone in capo al Consiglio e alla Giunta;

8) di riservarsi comunque di rivisitare il contenuto del presente atto alla luce di nuove disposizioni normative;

9) di notificare copia della presente deliberazione a tutti di Responsabili dei Aree/Settori, come sopra individuati, allegandovi lo stralcio degli elaborati di cui al punto 3) di rispettiva competenza.

Con separata votazione unanime e palese

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto, data l'urgenza, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018** / **197**

Ufficio Proponente: **Risorse Umane**

Oggetto: **MODIFICA PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE ANNO 2018**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Risorse Umane)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 17/08/2018

Il Responsabile di Settore  
Silvia Campanella

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 21/08/2018

Responsabile del Servizio Finanziario  
Enrico Bartoccio

Letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Dott. DAMIANO COSTANTINI

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. GORNI CRISTINA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CHIARAVALLE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CRISTINA GORNI;1;1627431019560441164  
DAMIANO COSTANTINI;2;5479270416772451053



COMUNE DI CHIARAVALLE  
Provincia di Ancona

DELIBERA N. 120 del 21/08/2018

MODIFICA PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE ANNO 2018

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 24/08/2018 al 08/09/2018.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art.134 comma 4, D.Lgs. 267/2000

Chiaravalle, 10/09/2018

Il Vice Segretario Generale  
Dott.ssa Cristina Gorni

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CHIARAVALLE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CRISTINA GORNI;1;1627431019560441164