



**COMUNE DI CHIARAVALLE**  
**Provincia di Ancona**

---

**ATTO DIRIGENZIALE**  
**SETTORE 2 - AREA PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO, RISORSE**  
**UMANE, SERVIZI EDUCATIVI E TURISMO**

**N. 1085 del 11/12/2017**

---

OGGETTO: ACQUISTO HARDWARE PER UFFICIO COMUNALI. PRENOTAZIONE  
DI IMPEGNO. CIG: ZDB212D626

Il presente atto è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune dal 12/12/2017 al  
27/12/2017.

Determinazione n. 1085 del 11/12/2017

**Oggetto: ACQUISTO HARDWARE PER UFFICIO COMUNALI.  
PRENOTAZIONE DI IMPEGNO. CIG: ZDB212D626**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Settore 2 - Area Programmazione, Controllo, Risorse Umane, Servizi Educativi  
e Turismo**

**PREMESSO** che per il normale funzionamento degli uffici è necessario rinnovare ed integrare materiale informatico ormai obsoleto o non più funzionante.

**VISTE** le esigenze dei vari servizi e dando priorità alle richieste più urgenti è necessario acquistare il seguente materiale hardware:

- nr. 3 monitor;
- nr. 1 personal computer;

#### **DATO ATTO CHE:**

- L'art. 1, commi 449 e 450 della legge 296 del 27.12.2006 (finanziaria 2007) e ss.mm.ii. dispone che:

**comma 449.** *Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti (...)*

**comma 450.** *Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione*

**ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (...)**

- L'art. 1, comma 1, legge 7.08.2012 n° 135 e ss.mm.ii. dispone che: *“I contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa”*

**RICHIAMATO** l'art. 37, comma 1, del D.lgs. n° 50/2016 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici) il quale dispone che *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”*;

**RICHIAMATO** altresì l'art. 36 del medesimo D.lgs. 50/2016 il quale, al comma 2, prevede la possibilità dell'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;

**RILEVATO** che i prodotti in oggetto sono attivi sul Mercato della Pubblica Amministrazione e che non sono presenti né convenzioni né parametri prezzo/qualità pubblicati da CONSIP applicabili alle categorie merceologiche interessate;

**RITENUTO** opportuno ricorrere al MEPA in considerazione della molteplicità di offerte in esso presenti per i beni oggetto di fornitura;

**DATO ATTO** che, da un'indagine esplorativa condotta dall'Ufficio Attività Informatiche sulle offerte presenti su MEPA delle ditte specializzate nel settore TLC, tenuto conto della tipologia, della qualità di prodotto richiesto e relativi tempi di consegna, le ditte SOLUZIONE UFFICIO srl, con sede in SANDRIGO (VI), via Galvani 40, Partita IVA: 02778750246 offre i seguenti prodotti:

- Monitor 22” – codice prodotto: 227E4LHAB/00 – euro 99,18 + iva (22%);
- Personal Computer Optiplex 3050 Mff – codice prodotto: 1V70T – euro 417,18 + iva (22%);
- 

**VISTO** pertanto l'ordine provvisorio generato dal sistema nr. 4026090 alla ditta SOLUZIONE UFFICIO srl per un importo di euro 871,96 iva compresa;

**DATO ATTO** di aver acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, il codice identificativo di gara (CIG) di seguito indicato, attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante: ZDB212D626;

**CONSIDERATO CHE** ai sensi dell'art. 31, comma 4, della Legge 98/2013 per i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, le pubbliche amministrazioni acquisiscono d'ufficio, attraverso strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità;

**VISTO** il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 con cui è stato approvato il Testo Unico Enti Locali;

**VISTO** in particolare l'art. 107 di detto D.Lgs. 267/00 che definisce funzioni e responsabilità dei dirigenti Enti Locali;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 31/1/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato l'aggiornamento al DUP, il Bilancio di previsione finanziario 2017-2018-2019, i relativi allegati e l'adozione dei provvedimenti collegati;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 47 del 29.11.2016;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito nella Legge 03.08.2009 n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTO** che gli atti che comportano impegno di spesa divengono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTE** le disposizioni dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che risultano inseriti i dati di cui alla legge 190/2012;

## **D E T E R M I N A**

1. di dare atto che la seguente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di acquistare, con ricorso alle procedure in economia e tramite ordine diretto su MEPA il seguente materiale dalla ditta SOLUZIONE UFFICIO con sede in SANDRIGO (VI), via Galvani 40, Partita IVA: 02778750246:
  - Monitor 22" – codice prodotto: 227E4LHAB/00 – euro 99,18 + iva (22%);
  - Personal Computer Optiplex 3050 Mff – codice prodotto: 1V70T – euro 417,18 + iva (22%);

3. di perfezionare, successivamente all'approvazione del presente atto, l'acquisto del materiale sopradescritto con le modalità e nelle forme previste dal MEPA con la trasmissione dell'O.D.A generato dal sistema e firmato digitalmente;
4. di imputare la spesa di euro 871,96 iva compresa al capitolo di bilancio 2017/10182955 "ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO INFORMATICO, PROGRAMMAZIONE E RISORSE UMANE" codificata ai sensi del D.lgs. n° 118/2011 al livello V del Piano dei Conti Finanziario, alla voce U. 1.03.01.02.006 – "Materiale informatico";
- 5.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CHIARAVALLE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CAMPANELLA SILVIA;1;4388255144172905955



# Comune di Chiaravalle

Provincia di Ancona

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 - Area Programmazione, Controllo, Risorse Umane, Servizi Educativi e Turismo nr.1085 del 11/12/2017

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 1020/0	<b>Data:</b> 11/12/2017	<b>Importo:</b> 871,96
<b>Oggetto:</b> ACQUISTO HARDWARE PER UFFICIO COMUNALI. PRENOTAZIONE DI IMPEGNO. CIG: ZDB212D626				
<b>C.I.G.:</b> ZDB212D626				
<b>SIOPE:</b>	1.03.01.02.006 - Materiale informatico			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.01.02.006 Materiale informatico			
<b>Beneficiario:</b>	DIVERSI DA INDIVIDUARE O PER UTILIZZO SOMME A DISPOSIZIONE			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2017	<b>Stanziamiento attuale:</b>	94.900,00	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	69.701,86	
<b>Programma:</b>	8 - Statistica e sistemi informativi	<b>Impegno nr. 1020/0:</b>	871,96	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	70.573,82	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	24.326,18	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2017	<b>Stanziamiento attuale:</b>	20.000,00	
<b>Capitolo:</b>	10182955	<b>Impegni gia' assunti:</b>	13.837,35	
<b>Oggetto:</b>	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO INFORMATICO, PROGRAMMAZIONE E RISORSE UMANE	<b>Impegno nr. 1020/0:</b>	871,96	
		<b>Totale impegni:</b>	14.709,31	
		<b>Disponibilità residua:</b>	5.290,69	
<b>Progetto:</b>	PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE E POLITICHE			
<b>Resp. spesa:</b>	AREA PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E RISORSE UMANE			
<b>Resp. servizio:</b>	Sistema informatico comunale			

CHIARAVALLE li, 11/12/2017



Il Responsabile Servizi Economici e Finanziari

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CHIARAVALLE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ENRICO BARTOCCIO;1;3823531533903517537