



COMUNE DI CHIARAVALLE
Provincia di Ancona

ATTO DIRIGENZIALE
SETTORE 2 - AREA PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO, RISORSE
UMANE, SERVIZI EDUCATIVI E TURISMO

N. 1009 del 23/11/2017

OGGETTO: PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E DI TRASPARENZA 2017/2019 - ATTUAZIONE MISURA 7-8-11 - CATALOGO MISURE SPECIFICHE PREVENZIONE - CORSO FORMAZIONE 'CORSO BASE ALLA VALUTAZIONE IMMOBILIARE' - AFFIDAMENTO A DITTA UNIPRO SRL - CIG ZB920E4AF9

Il presente atto è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune dal 24/11/2017 al 09/12/2017.

Determinazione n. 1009 del 23/11/2017

Oggetto: PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E DI TRASPARENZA 2017/2019 - ATTUAZIONE MISURA 7-8-11 - CATALOGO MISURE SPECIFICHE PREVENZIONE - CORSO FORMAZIONE 'CORSO BASE ALLA VALUTAZIONE IMMOBILIARE' - AFFIDAMENTO A DITTA UNIPRO SRL - CIG ZB920E4AF9

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Settore 2 - Area Programmazione, Controllo, Risorse Umane, Servizi Educativi e Turismo

PREMESSO che con Delibera di Giunta Municipale n. 36 del 28.2.2017 è approvato il PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DI TRASPARENZA (PTPCT) ANNI 2017-2018-2019 del Comune di Chiaravalle e relativo allegato n. 2, contenente il catalogo delle misure specifiche di prevenzione, con particolare riferimento alle misure n. 7, 8 ed 11 in materia di formazione specifica del personale per acquisizione *“delle conoscenze e abilità sui criteri e metodi di stima immobiliare della norma UNI nel tempo vigente”*;

PRESO ATTO che ai fini di attuare il disposto di cui alle misure 7, 8 ed 11 del vigente PTPCT 2017/2019 con nota acquisita a protocollo al numero 27452 del 21.11.2017 il Segretario Generale di questo Ente, Dott. Mazzanti Gianluca, comunica che i Responsabili dei Settori interessati alla suddetta formazione e, precisamente, il Settore IV- Area LL.PP e Servizi Tecnici ed il Settore V - Area Gestione del Territorio, rispettivamente Ing. Girini Mirco e Ing. Vitaloni Giorgia, hanno proceduto ad individuare la ditta ritenuta idonea ad erogare la formazione in argomento, provvedendo, altresì, a segnalare i dipendenti interessati all'intervento formativo;

PRESO ATTO dalla suddetta comunicazione che la ditta individuata è la UNIPRO S.R.L, con sede in Bologna;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 (*Codice dei contratti pubblici*) con particolare riferimento all'art. 36, comma 1 e comma 2, lett. a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto (*anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*) o per i lavori in amministrazione diretta;

RICHIAMATO il dettato dell'art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (*legge finanziaria 2007*) e s.s. mm ed ii in merito agli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 1.000,00;

RITENUTO dar seguito alle disposizioni ricevute da parte dei Responsabili del Settore IV - Area LL.PP e Servizi Tecnici, Ing. Girini Mirco e del Settore V - Area Gestione del Territorio, Ing. Vitaloni Giorgia per il tramite del Segretario Generale, Responsabile della Prevenzione, Corruzione e Trasparenza del Comune di Chiaravalle, in merito all'affidamento della formazione

in argomento alla società UNIPRO S.R.L, in modalità e-learning, per la spesa di euro 200,00, esente iva, per ogni partecipante;

CONSIDERATO procedere all'assunzione di impegno di spesa per la partecipazione di numero quattro dipendenti di questo Ente alla formazione in argomento, individuati:

- dal Segretario Generale nelle persone dell'Ing. Girini Mirco e dell'Ing. Vitaloni Giorgia,
- dal Responsabile del Settore IV nella persona dell'istruttore direttivo tecnico amministrativo Magini Massimo
- dal Responsabile del Settore V nella persona dell'istruttore tecnico amministrativo Samuele Olivetti,

per una spesa complessiva di **euro 800,00**, esente iva, da imputarsi al capitolo in uscita 10183200 *“aggiornamento e formazione del personale dipendente, partecipazione a convegni di studio e a corsi di aggiornamento professionale”*;

EFFETTUATA la verifica della regolarità contributiva (DURC) in capo alla ditta UNIPRO SRL, protocollo INPS_7501336/2017;

ACQUISITO il codice identificativo gara, CIG: ZB920E4AF9;

VISTO il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 con cui è stato approvato il Testo Unico Enti Locali;

VISTI in particolare gli artt. 107 e 109 di detto D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 che definiscono, rispettivamente, funzioni e responsabilità dei dirigenti degli Enti Locali ed il conferimento di funzioni dirigenziali nei Comuni privi di dirigenza;

RICHIAMATI i Decreti Sindacali n. 26/2016 e n. 10/2017 di nomina dei Responsabili di Area/Settore e contestuale nomina dei titolari di posizione organizzativa per il periodo 1.1.2017-30.6.2017 e per il periodo 1.7.2017-31.12.2017;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 31.1.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato l'aggiornamento al DUP, il Bilancio di previsione finanziario 2017-2018-2019, i relativi allegati e l'adozione dei provvedimenti collegati;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 47 del 29.11.2016;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito nella Legge 03.08.2009 n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO che gli atti che comportano impegno di spesa divengono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE le disposizioni dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che vengono registrati, nella procedura informatizzata di predisposizione degli atti dirigenziali in uso presso questo Ente, i dati utili ai fini del rispetto degli obblighi di cui alla L. 190/2012,

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che le premesse del presente atto dirigenziale formano parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2) di procedere come da disposizioni ricevute da parte del Responsabile del Settore IV – Area LL.PP e Servizi Tecnici, Ing. Girini Mirco e dal Responsabile del Settore V – Area Gestione del Territorio, Ing. Vitaloni Giorgia, per il tramite del Segretario Generale di questo Ente, Dott. Mazzanti Gianluca, giusta nota protocollo n. 27452/2017, ad affidare, ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, la formazione afferente al corso “*base alla valutazione immobiliare*”, alla ditta UNIPRO S.R.L con sede in Bologna, meglio identificata nell'allegato al presente atto dirigenziale inviato unicamente al competente servizio ragioneria di questo Ente;
- 3) di procedere **all'assunzione di impegno di spesa** per la partecipazione di numero quattro dipendenti di questo Ente alla formazione in argomento, individuati:
 - dal Segretario Generale nelle persone dell'Ing. Girini Mirco e dell'Ing. Vitaloni Giorgia,
 - dal Responsabile del Settore IV nella persona dell'istruttore direttivo tecnico amministrativo Magini Massimo
 - dal Responsabile del Settore V nella persona dell'istruttore tecnico amministrativo Samuele Olivetti,per una spesa complessiva di **euro 800,00**, esente iva secondo il combinato disposto dell'art. 14 della L. 24.12.1993 n. 537 e dell'art. 10 del D.P.R 26.10.1972 n. 633, da imputarsi al capitolo in uscita 10183200 “*aggiornamento e formazione del personale dipendente, partecipazione a convegni di studio e a corsi di aggiornamento professionale*” in competenza 2017, giusta il combinato disposto del D.Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2 al D.Lgs 118/2011, nell'esercizio 2017 con codifica al livello V del piano dei conti finanziario: 1.03.02.04.999 “*Acquisti di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.ac*”;
- 4) di dare atto che all'iscrizione al corso in argomento provvederanno i relativi partecipanti successivamente alla assunzione di impegno di spesa oggetto del presente atto dirigenziale;
- 5) di trasmettere il presente atto dirigenziale:
 - al Segretario Generale
 - ai Responsabili dei Settori IV e V.



Comune di Chiaravalle

Provincia di Ancona

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 - Area Programmazione, Controllo, Risorse Umane, Servizi Educativi e Turismo nr.1009 del 23/11/2017

ESERCIZIO: 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 973/0	Data: 24/11/2017	Importo: 800,00
Oggetto:	PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E DI TRASPARENZA 2017/2019 - ATTUAZIONE MISURA 7-8-11 - CATALOGO MISURE SPECIFICHE PREVENZIONE - CORSO FORMAZIONE "CORSO BASE ALLA VALUTAZIONE IMMOBILIARE" - AFFIDAMENTO A DITTA UNIPRO SRL - CIG ZB920E4AF9			
				C.I.G.: ZB920E4AF9
SIOPE:	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Beneficiario:	UNIPRO S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	581.558,65	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	471.449,53	
Programma:	11 - Altri servizi generali	Impegno nr. 973/0:	800,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	472.249,53	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	109.309,12	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	19.000,00	
Capitolo:	10183200	Impegni gia' assunti:	7.490,00	
Oggetto:	AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, PARTECIPAZIONE A CONVEGNI DI STUDIO E A CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE >SERV.PERSONALE	Impegno nr. 973/0:	800,00	
		Totale impegni:	8.290,00	
		Disponibilità residua:	10.710,00	
Progetto:	ORGANIZZAZIONE E RAPPORTI CON SOCIETA' PARTECIPATE			
Resp. spesa:	AREA PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E RISORSE UMANE			
Resp. servizio:	Personale amministrativo			

CHIARAVALLE li, 24/11/2017



Il Responsabile Servizi Economici e Finanziari

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CHIARAVALLE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ENRICO BARTOCCIO;1;3823531533903517537