



COMUNE DI CHIARAVALLE
Provincia di Ancona

ATTO DIRIGENZIALE
SETTORE 2 - AREA PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E RISORSE
UMANE

N. 721 del 11/09/2017

OGGETTO: FORNITURA TONER PER FOTOCOPIATRICE UBICATA PRESSO
UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI - CIG ZEF1FCBC5A - ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA

Il presente atto è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune dal 13/09/2017 al
28/09/2017.

Determinazione n. 721 del 11/09/2017

Oggetto: FORNITURA TONER PER FOTOCOPIATRICE UBICATA PRESSO UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI - CIG ZEF1FCBC5A - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Settore 2 - Area Programmazione, Controllo e Risorse Umane

PREMESSO che si rende necessario provvedere alla fornitura di toner per il funzionamento della fotocopiatrice modello SHARP AR M205, ubicata presso l'ufficio Servizi Educativi;

CONSIDERATO:

-l'art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296 del 27.12.2006 (finanziaria 2007) e ss.mm.ii. dispone che:

comma 449. *Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti (...)[comma modificato dall'art. 7, comma 1, legge n. 94 del 2012, poi dall'art. 1, comma 150, legge n. 228 del 2012, poi dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'art. 1, comma 495, legge n. 208 del 2015]*

comma 450. *Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (...)[comma modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'[art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 2015](#), poi dall'art. 1, comma 1, legge n. 10 del 2016]*

-l'art. 1, comma 1, legge 07.08.2012 n. 135 e ss.mm.ii. dispone che: *“I contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a*

disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa”;

DATO ATTO che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26, comma 1 della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

RICHIAMATO l’art. 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici) il quale dispone che “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;

RICHIAMATO altresì l’art. 36 del medesimo D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il quale, al comma 2, prevede la possibilità dell’affidamento diretto, per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;

CONSIDERATO che, per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il MEPA, il sistema prevede la consultazione di un catalogo on line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e, pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità dell’ordine diretto di acquisto (ODA) e di richiesta d’offerta (RdO);

DATO ATTO che l’ordine diretto è una modalità di acquisto on-line immediata che permette di acquisire sul MEPA beni e servizi attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate dai vari fornitori abilitati;

RITENUTO pertanto di procedere, previa disamina delle proposte presenti sul Mercato stesso, ad un affidamento diretto, servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, mediante l’emissione di un ODA (ordine di acquisto);

CONSIDERATO che sulla base di un’indagine di mercato per prodotti offerti corrispondenti alle esigenze dell’amministrazione rientranti nel bando MEPA/BENI, in termini di prezzi/qualità, tempi e modalità di consegna, la ditta La Scrivente, con sede in Via Bellagamba n. 3 – 60035 Jesi, si dimostra la più competitiva, con un rapporto prezzo/qualità più vantaggioso fra le varie offerte presenti sul mercato elettronico;

CONSIDERATO che i prezzi offerti sono comprensivi di imballaggio, trasporto e montaggio, ove previsto;

DATO ATTO di aver acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’articolo 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, il codice identificativo di gara (CIG) di seguito indicato, attribuito dall’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante: CIG ZEF1FCBC5A;

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'art. 31, comma 4 della legge n. 98/2013 per i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, le pubbliche amministrazioni acquisiscono d'ufficio, attraverso strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità;

VISTO pertanto l'ordine provvisorio generato dal sistema, N. 3825839 , da cui risulta un ordinativo complessivo pari a € 165,00 oltre l'iva di legge, in particolare:
- N. 3 toner originale per macchine fotocopiatrici;

VISTO il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 con cui è stato approvato il Testo Unico Enti Locali;

VISTO in particolare l'art. 107 di detto D.Lgs. 267/00 che definisce funzioni e responsabilità dei dirigenti Enti Locali;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 31/01/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2017, 2018, 2019 e relativi allegati, l'aggiornamento al D.U.P. e l'adozione dei provvedimenti di programmazione collegati;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 95 del 15.11.2002;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito nella Legge 03.08.2009 n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO che gli atti che comportano impegno di spesa divengono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE le disposizioni dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che risultano inseriti nella procedura meccanografica dell'Ente le informazioni di cui alla Legge 190/2012;

D E T E R M I N A

- di dare atto che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento della fornitura dei seguenti articoli per le esigenze dell'Ufficio Servizi Educativi alla ditta La Scrivente, Via

Bellagamba n. 3 – 60035 Jesi, abilitata al Bando MEPA denominato “BENI/Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro”, mediante O.D.A. (Ordine diretto di acquisto), registrato sul portale acquistinretepa.it al numero n. 3825839, agli atti d’ufficio, per un importo complessivo di € 165,00 (iva esclusa):

- n. 3 toner originale per macchine fotocopiatrici

- di perfezionare, successivamente all’approvazione del presente atto, l’acquisto del materiale sopradescritto con le modalità e nelle forme previste nel MEPA con la trasmissione dell’O.D.A. generato dal sistema e firmato digitalmente;

- di assumere il seguente impegno di spesa:
esercizio: **2017** capitolo **10452.100** - oggetto “Gestione Ufficio Servizi Educativi” Importo impegno € **201,30** (iva inclusa) Spesa tramite MEPA/CONSIP
CIG: **ZEF1FCBC5A**
Beneficiario: La Scrivente
Codice e descrizione Piano dei Conti finanziario : U.1.03.01.02.999 - “Altri beni e materiali di consumo n.a.c.”

- di disporre che il presente provvedimento sia trasmesso al Settore III - Area Economico-Finanziaria per gli adempimenti di competenza.



Comune di Chiaravalle

Provincia di Ancona

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 - Area Programmazione, Controllo e Risorse Umane nr.721 del 11/09/2017

ESERCIZIO: 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 794/0	Data: 12/09/2017	Importo: 201,30
Oggetto:	FORNITURA TONER PER FOTOCOPIATRICE UBICATA PRESSO UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI - CIG ZEF1FCBC5A - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA			
				C.I.G.: ZEF1FCBC5A
SIOPE:	1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
Beneficiario:	LA SCRIVENTE S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	67.723,92	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	56.466,08	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 794/0:	201,30	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	56.667,38	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	11.056,54	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	4.000,00	
Capitolo:	10452100	Impegni gia' assunti:	1.309,97	
Oggetto:	GESTIONE DELL'UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI SPESE DIVERSE >SERVIZI EDUCATIVI	Impegno nr. 794/0:	201,30	
		Totale impegni:	1.511,27	
		Disponibilità residua:	2.488,73	
Progetto:	SERVIZI EDUCATIVI, CULTURALI E COMUNICAZIONE			
Resp. spesa:	AREA PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E RISORSE UMANE			
Resp. servizio:	Pubblica Istruzione			

CHIARAVALLE li, 12/09/2017



Il Responsabile Servizi Economici e Finanziari

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CHIARAVALLE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ENRICO BARTOCCIO;1;3823531533903517537