



COMUNE DI CHIARAVALLE
Provincia di Ancona

ATTO DIRIGENZIALE
SETTORE 2 - AREA PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E RISORSE
UMANE

N. 491 del 09/06/2017

OGGETTO: AFFIDAMENTO A MIRA FORMAZIONE SRLS PROGRAMMA DI FORMAZIONE PER DUE INCONTRI SUL BILANCIO CONSOLIDATO ESERCIZIO 2016 E CONTABILITA' ARMONIZZATA A FAVORE DIPENDENTI COMUNE DI CHIARAVALLE - CIG: Z441EEC784

Il presente atto è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune dal 12/06/2017 al 27/06/2017.

Determinazione n. 491 del 09/06/2017

Oggetto: AFFIDAMENTO A MIRA FORMAZIONE SRLS PROGRAMMA DI FORMAZIONE PER DUE INCONTRI SUL BILANCIO CONSOLIDATO ESERCIZIO 2016 E CONTABILITA' ARMONIZZATA A FAVORE DIPENDENTI COMUNE DI CHIARAVALLE - CIG: Z441EEC784

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Settore 2 - Area Programmazione, Controllo e Risorse Umane

PREMESSO che l'art. 69, commi 1 e 2, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 322 del 9.11.2000 e s.s. mm. ed ii., prevede che

- *“nell’ambito dell’attività di organizzazione e gestione delle risorse umane, costituisce compito primario dell’Amministrazione Comunale provvedere permanentemente ad un adeguato arricchimento professionale del personale dipendente e costantemente tutelare, attraverso idonei momenti di mantenimento, il patrimonio professionale acquisito dal personale stesso*
- *la formazione e l’aggiornamento del personale sono strettamente funzionalizzati alla costituzione ed alla conservazione di livelli di professionalità adeguati alle esigenze organizzative, gestionali, funzionali ed erogative dell’Amministrazione Comunale, nonché al miglior conseguimento delle finalità proprie della stessa”;*

OSSERVATO l'art. 23, comma 1, del C.C.N.L. 1.4.1999, confermato in vigore dall'art. 45 del C.C.N.L. 22.1.2004, che, per la realizzazione dei processi di trasformazione degli apparati pubblici, valorizza *il ruolo della formazione, che costituisce una leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari del cambiamento, prevedendo che l'accrescimento e l'aggiornamento professionale vadano assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato e sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità;*

CONSIDERATO CHE:

→ L'art. 1, commi 449 e 450 della legge 296 del 27.12.2006 (finanziaria 2007) e s.s. mm. ed ii. dispone che:

449. Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché

gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. (...)

450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. (...)

→ L'art. 1, comma 1, del D.L. 6.7.2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7.08.2012 n. 135, dispone che: *“I contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa”;*

RICHIAMATO l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici) il quale dispone che:

1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ((e dai soggetti aggregatori)). (...);

RICHIAMATO, altresì, l'art. 36 (Contratti sotto soglia) del medesimo D.Lgs. 50/2016 nel quale, al comma 2, lettera a), si prevede la possibilità dell'affidamento diretto, per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro:

2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e

*forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta;*

ACQUISITA a protocollo generale di questo Ente al n. 12862 del 6.6.2017 la richiesta da parte del Responsabile del Settore III, Area Economica e Finanziaria, Dott. Bartoccio Enrico, di provvedere ad assunzione di impegno di spesa per la copertura del costo previsto per numero due giornate formative presso la Sede comunale di questo Ente da tenersi nel mese di Luglio e nel mese di Agosto 2017;

ACQUISITA, successivamente, al protocollo n. 13014 del 7.6.2017, ulteriore comunicazione a rettifica della precedente con la quale si precisa la corretta ragione sociale e partita IVA del soggetto formatore, identificando, pertanto, il fornitore della prestazione in argomento in **MIRA FORMAZIONE SRLS**;

INDIVIDUATA, pertanto, da parte del suddetto Responsabile del Settore III, Area Economica e Finanziaria, secondo le competenze e specificità del Settore di appartenenza, la ditta MIRA FORMAZIONE SRLS come soggetto formatore in grado di impartire con proprio personale specializzato formazione in materia di bilancio consolidato esercizio 2016 e contabilità armonizzata;

PRESO ATTO che il costo a carico di questo Ente per la formazione di cui appena sopra è quantificato a preventivo in euro 1.200,00, prestazione esente IVA ai sensi della L. 537 del 24.12.1993 ed art. 10 del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, considerando dover imputare la spesa di cui appena sopra al capitolo in uscita n. 10183200 “*aggiornamento e formazione del personale dipendente, partecipazione a convegni di studio e a corsi di aggiornamento professionale*”;

DATO ATTO che è, altresì, acquisita, a protocollo n. 13054/2017, comunicazione da parte di MIRA FORMAZIONE SRLS in merito all'accertamento del requisito di regolarità contributiva con la quale dichiara di non avere dipendenti, unitamente alla resa del conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010;

ACQUISITO il Codice Identificato Gara (CIG): Z441EEC784;

OSSERVATO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta Comunale n. 322 del 9.11.2000 e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento alla parte dedicata alla formazione e aggiornamento del personale;

VISTO il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 con cui è stato approvato il Testo Unico Enti Locali;

VISTO, in particolare, l'art. 107 del suddetto D.Lgs 267/2000 che definisce funzioni e responsabilità dei dirigenti degli Enti Locali;

VISTO, altresì, l'art. 109 del D.Lgs 267/2000 che definisce il conferimento di funzioni dirigenziali, con particolare riferimento al comma 2 riguardante i Comuni privi di dirigenza;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 26/2016 di nomina dei Responsabili di Area/Settore e contestuale nomina dei titolari di posizione organizzativa per il periodo 1.1.2017-30.6.2017;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 31/1/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato l'aggiornamento al DUP, il Bilancio di previsione finanziario 2017-2018-2019, i relativi allegati e l'adozione dei provvedimenti collegati;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 47 del 29.11.2016;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito nella Legge 03.08.2009 n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO che gli atti che comportano impegno di spesa divengono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE le disposizioni dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che risultano inseriti nella procedura meccanografica dell'Ente le informazioni di cui alla L. 190/2012,

D E T E R M I N A

- 1) di considerare le premesse del presente atto dirigenziale come parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2) di dare atto, per quanto meglio esposto nelle premesse, che è individuata da parte del Responsabile del Settore III, Area Economica e Finanziaria, dott. Bartoccio Enrico, con nota protocollo n. 12862/2017, successivamente integrata a rettifica con nota protocollo n. 13014/2017, la ditta **MIRA FORMAZIONE SRLS** come soggetto formatore in grado di impartire con proprio personale specializzato formazione in materia di bilancio consolidato esercizio 2016 e contabilità armonizzata a personale dipendente di questo Ente, come meglio esposto nel preventivo di spesa di cui ai precedenti protocolli;
- 3) di dare atto che il Responsabile del Settore III procede nei confronti del Settore II alla richiesta di assunzione di impegno di spesa per la copertura del costo previsto per le due giornate formative presso la Sede comunale di questo Ente da tenersi nel mese di Luglio e nel mese di Agosto 2017 da parte di **MIRA FORMAZIONE SRLS** con imputazione al capitolo in uscita dedicato alla formazione del personale dipendente;

- 4) di dare atto che i dipendenti da coinvolgere nella formazione prevista, come da preventivi accordi, nei giorni 19.7.2017 e 23.8.2017, saranno individuati dal Responsabile del Settore III, Area Economica e Finanziaria;
- 5) di imputare la spesa, derivante dall'adozione del presente atto dirigenziale, al capitolo in uscita n. 10183200 - *“aggiornamento e formazione del personale dipendente, partecipazione a convegni di studio e a corsi di aggiornamento professionale”*, **con assunzione di sotto impegno di spesa all'impegno 1135/2016**, come di seguito specificato:
- beneficiario: MIRA FORMAZIONE SRLS (codice meccanografico in contabilità n. 6898)
 - causale: formazione in materia di bilancio consolidato 2016 e contabilità armonizzata
 - Codice Identificativo Gara (CIG): Z441EEC784
 - importo: **euro 1.200,00**, come quota di partecipazione complessiva del personale di questo Ente, come sopra individuato, esente da IVA ai sensi della L. 537 del 24.12.1993 ed art. 10 del D.P.R. 26.10.1972 n. 633
 - scadenza dell'obbligazione giuridica: entro il corrente anno solare
 - codifica livello V del piano dei conti finanziario: U.1.03.02.04.001 *“Acquisto di servizi per formazione specialistica”*;
- 6) di dare atto che il pagamento sarà disposto al ricevimento di regolare documento fiscale.



Comune di Chiaravalle

Provincia di Ancona

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 - Area Programmazione, Controllo e Risorse Umane nr.491 del 09/06/2017

ESERCIZIO: 2017	Impegno:	2016 1135/0	Data: 30/12/2016	Importo: 6.582,30
	Subimpegno di spesa:	2016 1135/1	Data: 09/06/2017	Importo: 1.200,00
Oggetto:	AFFIDAMENTO A MIRA FORMAZIONE SRLS PROGRAMMA DI FORMAZIONE PER DUE INCONTRI SUL BILANCIO CONSOLIDATO ESERCIZIO 2016 E CONTABILITA' ARMONIZZATA A FAVORE DIPENDENTI COMUNE DI CHIARAVALLE - CIG: Z441EEC784			
Atto Amministrativo:	Determina Settore 2 NR. 1215 DEL 30/12/2016		C.I.G.: Z441EEC784	
SIOPE:	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Beneficiario:	MIRA FORMAZIONE SRLS			
Bilancio				
Anno:	2016			
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
Programma:	11 - Altri servizi generali			
Titolo:	1 - Spese correnti			
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi			
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2016	Importo impegno:	6.582,30	
Capitolo:	10183200	Subimpegni già assunti:	0,00	
Oggetto:	AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, PARTECIPAZIONE A CONVEGNI DI STUDIO E A CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE >SERV.PERSONALE	Subimpegno nr. 1135/1:	1.200,00	
		Disponibilità residua:	5.382,30	
Progetto:	ORGANIZZAZIONE E RAPPORTI CON SOCIETA' PARTECIPATE			
Resp. spesa:	AREA PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E RISORSE UMANE			
Resp. servizio:	Personale amministrativo			

CHIARAVALLE li, 09/06/2017



Il Responsabile Servizi Economici e Finanziari

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CHIARAVALLE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ENRICO BARTOCCIO;1;3823531533903517537