

IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CATANI GIULIA
Indirizzo	VIA MONTI DELLA LAGA 15
Telefono	0734 908242 (uff)
Fax	0734 908280 (uff)
E-mail mobile	g.catani@elpinet.it – giulia.catani@alice.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	19.06.1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 15.12.1997 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Porto S. Elpidio
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Responsabile del Settore Gestione del Territorio – p.o. - D4
- Principali mansioni e responsabilità Titolare di funzioni dirigenziali per il settore Urbanistica ed Edilizia privata;
Responsabile dello Sportello Unico per le attività produttive dal 2001 al 2011;
Responsabile del Settore Gestione Demanio marittimo;
Vice direttore dell'area tecnica;
Direttore dell'intera area tecnica (LL.PP. e Urbanistica) per tutto l'anno 2015
Si occupa direttamente di tutte le attività inerenti i piani urbanistici attuativi che pervengono all'ente anche come assistenza all'ufficio di segreteria per la stipula delle convenzioni urbanistiche.

Progettazione urbanistica e regolamenti eseguiti per conto dell'ente di appartenenza:

- piano di recupero del Borgo Marinaro;
- piano generale degli impianti pubblicitari e successive varianti
- piani di recupero delle zone B della città;
- varianti parziali al piano regolatore generale;
- lottizzazione d'ufficio area progetto APR 13;
- varianti al piano di spiaggia;
- piano particolareggiato area progetto APP6
- variante al PRG per il comparto Piazza Garibaldi ed ex Orfeo Serafini;
- piano particolareggiato dell'area progetto APP13 e successive varianti;
- piano attuativo di iniziativa pubblica in variante alla lottizzazione Mancini Sebastiano – costituente variante al PRG
- piano di recupero urbanistico dell'area Piazza Garibaldi ed ex Orfeo Serafini . costituente variante al PRG e successive varianti;
- variante alla NTA del PRG per l'inserimento del concetto di circolazione dei diritti edificatori;

- modifiche ed integrazioni al Regolamento Edilizio Comunale;
- regolamento per la gestione delle aree costiere;
- regolamento per l'applicazione delle sanzioni paesaggistiche;
- regolamento per l'applicazione degli oneri di costruzione;
- regolamento per l'edilizia sostenibile;
- progetto per la riqualificazione di piazza Garibaldi

Anno 2015	Relazione al convegno : Pensare, progettare e costruire per uno sviluppo sostenibile. Porto S. Elpidio – Villa Baruchello
01.03.2010	Organizzazione del convegno e relazione sul tema dell'applicazione della legge regionale 22/2009 nel territorio comunale
20.04.2002	Relazione al convegno Sportello Unico per le Attività Produttive tenutosi a Porto S. Elpidio – Villa Baruchello

Incarichi svolti al di fuori dell'ente di appartenenza

2010	Incarico conferito dal Comune di S. Elpidio a Mare per l'istruttoria di alcune pratiche di tipo urbanistico
2011	Incarico conferito dal Comune di S. Elpidio a Mare per l'istruttoria di alcune pratiche di tipo urbanistico
2013	Conferimento incarico per relazione Tecnica d parte tribunale di Teramo – abusi edilizi.
• Date	Dal 1984 al 14.12.1997
• Tipo di impiego	Libera professione Progettazione edilizia sia in ambito pubblico che privato in forma diretta Progettazione edilizia ed urbanistica sia in ambito pubblico che in ambito privato in collaborazione con lo studio dell' Arch. Gabriele Cingolati in via dei Pini - Civitanova Marche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	23 gennaio 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Marche

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

La conferenza dei servizi dopo la riforma Madia

Attestato di partecipazione
- Date

29.04.2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Euristica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

La legge anticorruzione nella P.A.

Attestato di partecipazione
- Date

10, 16,23 e 29 settembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Provincia di Fermo - AISA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Formazione generale sui temi della VAS

Attestato di partecipazione – ore 26
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

4 ottobre 2012

DIRITTO ITALIA - Scuola di formazione Giuridica “Luigi Graziano”
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Le nuove competenze del SUAP ed il processo di liberalizzazione delle attività alla luce del DLGS 147/2012

Attestato di partecipazione
- Date

27 aprile 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Collegio Provinciale dei Geometri - Fermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Accatastamento fabbricati rurali e nascosti – Obblighi provvedimenti e sanziono I.M.U.

Attestato di partecipazione
- Date

14 Aprile 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ANUTEL
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

La partecipazione dei comuni al contrasto all'evasione fiscale e all'accertamento Metodologie di controllo e segnalazioni qualificate – seminario di studio

Attestato di partecipazione
- Date

10 febbraio 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ANCI Marche
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Riforma del SUAP DPR 160/2010 – seminario di studio

Attestato di partecipazione
- Date

17 ottobre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Legautonomie
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Collaborazione dei comuni con il fisco per il recupero dell'evasione

Attestato di partecipazione

- Date 29 settembre 6 e 13 ottobre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Marche - servizio Risorse Umane e Strumentali
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progetto E- Learning Corso di formazione "Nuove modalità di Lavoro"
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date 17 e 18 aprile 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCEA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gestione de Demanio marittimo negli enti locali
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date Dal 22 febbraio al 7 marzo 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liuc Maggioli managment
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La valutazione del personale dipendente – corso di ore 19,00
 - Qualifica conseguita Attestazione di partecipazione
- Date 27 aprile 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Ascoli Piceno
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio DPR 380/01 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia
 - Qualifica conseguita Attestazione di partecipazione
- Date Dal 28 ottobre al 17 dicembre 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liuc Maggioli Managment
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progetto per formazione di dirigenti e funzionari
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date 10 settembre / 1 ottobre 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Partners - Formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Guidare se stessi e gli altri
 - Qualifica conseguita Attestazione di partecipazione 27 ore
- Date 19 giugno 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Cisel Rimini
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La gestione degli atti in materia di edilizia. Le novità introdotte dal Testo Unico alla cd Super DIA (l. 443/01)
 - Qualifica conseguita Attestazione di partecipazione
- Date 20 aprile 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Porto S. Elpidio

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Relazione al Convegno di presentazione dello Sportello Unico delle attività produttive
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	23 novembre 2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Provincia di Macerata
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Convegno Sportello unico delle imprese – settore alimentare
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestazione di partecipazione 100 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	15 ottobre 2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Cisel - Rimini
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Le procedure di conciliazione e arbitrato per le controversie di lavoro nel pubblico settore
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestazione di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	25/26 settembre 2000
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Città di Porto S. Elpidio
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Principi e tecniche di redazione degli atti amministrativi
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestazione di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	27 settembre 2000
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Cisel - Rimini
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	L'autocertificazione come strumento di facilitazione nel rapporto cittadini – P.A. e di miglioramento dell'attività amministrativa
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestazione di partecipazione 100 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	1999
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Scuola Professionale Regionale S. Elpidio a Mare
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Automazione Ufficio - utilizzo excel
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestazione di partecipazione ore 40
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	1999
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Scuola Professionale Regionale S. Elpidio a Mare
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Legislazione ambientale territoriale
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestazione di partecipazione 100 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	1999
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Scuola Professionale Regionale S. Elpidio a Mare
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Amministrazione di area (Settore ambiente)

- Qualifica conseguita Attestazione di partecipazione 100 ore

- Date 24/25 giugno 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Cisel Rimini
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La conferenza dei Servizi e gli accordi di programma
 - Qualifica conseguita Attestazione di partecipazione

- Date 25/26 novembre 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiel Managment
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il riordino delle autonomie locali. Modifiche alla L. 142/90
 - Qualifica conseguita Attestazione di partecipazione

- Date 26 e 27 maggio 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CISEL – Rimini
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario in materia di inquinamento elettromagnetico
 - Qualifica conseguita Attestazione di partecipazione

- Date 21/22/28 ottobre 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Lega delle Autonomie Marche
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Aggiornamento del Catasto Urbano -: Microzonizzazione e trasferimento delle funzioni catastali ai comuni
 - Qualifica conseguita Attestazione di partecipazione corso 13 ore

- Date 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Professionale Regionale – S. Elpidio a Mare
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Legislazione ambientale e territoriale
 - Qualifica conseguita Attestazione di partecipazione corso 100 ore

- Date (da – a) Maggio – giugno 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli architetti della Provincia di Ascoli Piceno – Collegio dei Periti Industriali di Ascoli Piceno
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di 120 ore art. 10 DLGS 464/96 – sicurezza sui cantieri
 - Qualifica conseguita Coordinatore per progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori

- Date Maggio 1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Universitario di Architettura di Venezia - IUAV
 - Qualifica conseguita Abilitazione allo svolgimento della libera professione

- Date Novembre 1978 – luglio 1983

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Universitario di Architettura di Venezia - IUAV
- Qualifica conseguita Laurea in Architettura con votazione 107/110 con una tesi in tecnologia sul restauro delle fondazioni in caso di cedimenti differenziali – Relatore Prof. Enzo Cucciniello
- Date 1973 - 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico T.C. Onesti - Fermo
- Qualifica conseguita Diploma scuola media superiore

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Spiccata capacità relazionale sia nei rapporti con il pubblico che con le amministrazioni, elevata predisposizione alla comunicazione in eventi

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Spiccata competenza organizzativa e di coordinamento nella amministrazione del personale, nella organizzazione di progetti ed eventi e nella gestione generale delle risorse disponibili.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buono l'utilizzo di attrezzature informatiche, ottenuto anche con corsi di formazione specifici. Uso pacchetto Office.

Patente di guida B

Data