



COMUNE DI CHIARAVALLE
Provincia di Ancona

COPIA

Atto Giunta Com.le

Nr. Atto: 21 del 07/02/2017

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2017-2019 - RIPARTIZIONE ED ASSEGNAZIONE, AI FINI DELLA GESTIONE, DELLE ENTRATE E DELLE SPESE AI RESPONSABILI DEI SETTORI DELL'ENTE E VARIAZIONE DI BILANCIO COMPENSATIVA PER SPESE DI PERSONALE .

L'anno **2017** addì **7** del mese di **Febbraio** alle ore **08.30** nella Residenza Comunale, a seguito di convocazione si riunisce la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

Nominativo	Carica	Presente
DAMIANO COSTANTINI	Sindaco	SI
AMICUCCI CRISTINA	Assessore-V.Sindaco	SI
FAVI FRANCESCO	Assessore	NO
FRULLINI RICCARDO	Assessore	SI
RUGGERI ROBERTA	Assessore	SI

Partecipa il Segretario Generale Dott. MAZZANTI GIANLUCA.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco DAMIANO COSTANTINI che invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

COMUNE DI CHIARAVALLE

Provincia di Ancona

Proposta n. **31** del 01/02/2017

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2017-2019 - RIPARTIZIONE ED ASSEGNAZIONE, AI FINI DELLA GESTIONE, DELLE ENTRATE E DELLE SPESE AI RESPONSABILI DEI SETTORI DELL'ENTE E VARIAZIONE DI BILANCIO COMPENSATIVA PER SPESE DI PERSONALE .

Ufficio _____

Assessore _____

Ufficio: **3° Settore Area economico finanziaria**

Assessore **Roberta Ruggeri**

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

VISTO: Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Il Responsabile del 3° Settore

Dott. Enrico Bartoccio

Chiaravalle, **6 febbraio 2017**

Il Responsabile del 1° Settore

(Dott.ssa Cristina Gorni)

Chiaravalle, _____

Il Responsabile del 2° Settore

(Dott.ssa Silvia Campanella)

Chiaravalle, _____

Il Responsabile del 4° Settore

(Ing. Mirco Girini)

Chiaravalle, _____

Il Responsabile del 5° Settore

(Ing. Giorgia Vitaloni)

Chiaravalle, _____

Il Responsabile del 6° Settore

(Dott. Piercarlo Tigano)

Chiaravalle, _____

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

VISTO: Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Chiaravalle, 6 febbraio 2017

Il Responsabile del 3° Settore

Dott. Enrico Bartoccio

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione **n.10 in data 31 gennaio 2017**, con la quale il Consiglio comunale ha proceduto all'approvazione del bilancio di previsione finanziario e del documento di programmazione 2016-2017-2018, dei relativi allegati e all'adozione dei provvedimenti collegati;

ACCERTATO che l'importo complessivo approvato delle previsioni di competenza sia delle Entrate che delle Spese risulta pari a:

euro 18.166.432,32 per l'esercizio finanziario 2017,
euro 17.174.012,32 per l'esercizio finanziario 2018,
euro 16.884.365,92 per l'esercizio finanziario 2019,

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 26 del 29 dicembre 2016 prot 29328 relativo alla nomina dei responsabili di Settore/ Area e dei titolari di posizione organizzativa a tutto il 30 giugno 2017, come segue :

Settore	Area	Responsabile	Sostituto
1°	Amministrativa, servizi alla persona e servizi culturali	Dott.ssa Cristina Gorni	Dott. Piercarlo Tigano
2°	Programmazione, controllo, risorse umane, servizi educativi e turismo	Dott.ssa Silvia Campanella	Dott. Enrico Bartoccio
3°	Economico-finanziaria	Dott. Enrico Bartoccio	Dott.ssa Silvia Campanella
4°	Lavori pubblici e servizi tecnici	Ing. Mirco Girini	Ing. Giorgia Vitaloni
5°	Gestione del territorio	Ing. Giorgia Vitaloni	Ing. Mirco Girini
6°	Polizia municipale	Dott. Piercarlo Tigano	Dott.ssa Marina Marchesani

VISTO il punto 4.2 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, (allegato A/1 al D.lgs. 10-08-2014 n. 126 e allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011), nella parte in cui indica, tra gli strumenti della programmazione degli Enti locali, il piano esecutivo di gestione e delle performances approvato dalla Giunta entro 20 giorni, come ora disposto dall'art. 169 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e successive modifiche ed integrazioni ad esso apportate;

RICHIAMATO il punto 9.1 del Principio contabile suddetto, in relazione alla definizione del bilancio di previsione finanziario nel quale viene enunciato che, nell'ambito della destinazione delle risorse tra le missioni dell'ente, e nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dal documento di programmazione, **la funzione di ripartizione delle risorse in considerazione della natura economica della spesa, è svolta negli enti locali dalla Giunta, attraverso la ripartizione delle tipologie di entrata in categorie, capitoli ed eventualmente in articoli e dei programmi di spesa in macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli e che tale documento costituisce il piano esecutivo di gestione;**

VISTO il punto 9.3 del medesimo Principio contabile, nel quale sono disciplinati i seguenti successivi adempimenti della Giunta dopo l'approvazione del bilancio di previsione da parte del Consiglio comunale:

“Contestualmente all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio, la Giunta approva la ripartizione delle tipologie in categorie, capitoli e, eventualmente, in articoli, e dei programmi in macroaggregati, capitoli e, eventualmente, in articoli, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio, che costituisce il Piano esecutivo di gestione, cui è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati. Per “contestualmente” si intende la prima seduta di giunta successiva all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio. I capitoli e gli eventuali articoli sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario”.

RITENUTO opportuno dover procedere alla ripartizione come sopra indicato ed alla relativa assegnazione, ai fini della gestione, dei capitoli delle entrate e delle spese del bilancio, approvato dal Consiglio comunale, ai responsabili di Settore e Area individuati dal Sindaco con il Decreto sopra richiamato;

RITENUTO altresì dover rinviare ad un successivo atto deliberativo la definizione degli obiettivi di gestione e degli indicatori di bilancio, a completamento del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance;

CHE, in relazione a quanto sinora concordato con Sindaco ed Assessori di riferimento, nonché agli ambiti di competenza di ciascun responsabile di Settore/Area, le Entrate e le Spese risultano così distribuite:

Settore \ Entrate	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019
Settore 1°	2.560.500,00	2.560.500,00	2.560.500,00
Settore 2°	1.725.716,00	1.702.716,00	1.702.716,00
Settore 3°	11.015.566,32	10.880.566,32	10.880.566,32
Settore 4°	1.377.022,49	125.000,00	125.000,00
Settore 5°	698.450,00	1.460.730,00	1.171.083,60
Settore 6°	444.500,00	444.500,00	444.500,00
Totale entrate Assegnate	17.821.754,81	17.174.012,32	16.884.365,92
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	0,00		
Fondo Pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00		
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	344.677,51		
Fondo di cassa 1-1-2016			
Totale generale Entrate	18.166.432,32	17.174.012,32	16.884.365,92

Settore \ Spese	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019
Settore 1°	2.709.065,43	2.719.065,43	2.719.065,43
Settore 2°	6.854.195,73	6.738.128,28	6.694.722,30
Settore 3°	3.170.000,56	3.220.082,81	3.262.122,39
Settore 4°	3.185.355,80	2.544.035,80	2.255.755,80
Settore 5°	2.087.164,80	1.792.050,00	1.792.050,00
Settore 6°	160.650,00	160.650,00	160.650,00
Totale Spese Assegnate	18.166.432,32	17.174.012,32	16.884.365,92
Totale generale Spese	18.166.432,32	17.174.012,32	16.884.365,92

RITENUTO inoltre di dover trasferire, ai fini della corretta classificazione delle previsioni delle Spese nei pertinenti Programmi, la somma di € 65.166,38 (competenza e cassa esercizio 2017) e la somma di € 70.238,05 (competenza 2018 e competenza 2019) relativa ad oneri previdenziali ed assicurativi sulle retribuzioni del personale dell'Ufficio tecnico e servizi tecnici, nell'ambito della Missione 1, dal Programma 1 (Organi istituzionali) Titolo 1, capitolo 10161300, al Programma 6 (Ufficio tecnico) titolo 1, capitolo 10161330;

ACCERTATA, ai sensi dell'art.175 comma 5-bis lett.c) del D.lgs.18 agosto 2000, n.267, la propria competenza all'adozione della suddetta variazione e dato atto, ai sensi dell'art.239 comma 1 lett. b) sub.2), del medesimo D.lgs. 267/2000, che non necessita il parere dell'organo di revisione;

VISTO i pareri favorevoli espressi in data 6/2/2017 dai responsabili del 1°, 3°, 4° e 6° settore e in data 7/02/2017 dai responsabili del 2° e 5° Settore in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso in data 6 febbraio 2017 dal responsabile del 3° Settore in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

Con votazione unanime resa per alzata di mano

D E L I B E R A

- 1) di approvare le premesse del presente atto come parte integrante del dispositivo che segue;
- 2) di procedere, a seguito dell'approvazione del bilancio **2017-2018-2019** da parte del Consiglio, alla ripartizione delle tipologie in categorie, e capitoli e dei programmi in macroaggregati, e capitoli come dalle **allegate liste**, unite alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) di assegnare ai responsabili di Settore/Area come in premessa individuati i capitoli di Entrata e di Spesa come risulta dalle **allegate liste**, unite alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, con le seguenti risultanze complessive:

Settore \ Entrate	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019
Settore 1°	2.560.500,00	2.560.500,00	2.560.500,00
Settore 2°	1.725.716,00	1.702.716,00	1.702.716,00
Settore 3°	11.015.566,32	10.880.566,32	10.880.566,32
Settore 4°	1.377.022,49	125.000,00	125.000,00
Settore 5°	698.450,00	1.460.730,00	1.171.083,60
Settore 6°	444.500,00	444.500,00	444.500,00
Totale entrate Assegnate	17.821.754,81	17.174.012,32	16.884.365,92
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	0,00		
Fondo Pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00		
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	344.677,51		
Fondo di cassa 1-1-2016			
Totale generale Entrate	18.166.432,32	17.174.012,32	16.884.365,92

Settore \ Spese	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019
Settore 1°	2.709.065,43	2.719.065,43	2.719.065,43
Settore 2°	6.854.195,73	6.738.128,28	6.694.722,30
Settore 3°	3.170.000,56	3.220.082,81	3.262.122,39

Settore 4°	3.185.355,80	2.544.035,80	2.255.755,80
Settore 5°	2.087.164,80	1.792.050,00	1.792.050,00
Settore 6°	160.650,00	160.650,00	160.650,00
Totale Spese Assegnate	18.166.432,32	17.174.012,32	16.884.365,92
Totale generale Spese	18.166.432,32	17.174.012,32	16.884.365,92

4) di trasferire, ai fini della corretta classificazione delle previsioni delle Spese nei pertinenti Programmi, la somma di € 65.166,38 (competenza e cassa esercizio 2017) e la somma di € 70.238,05 (competenza 2018 e competenza 2019) relativa ad oneri previdenziali ed assicurativi sulle retribuzioni del personale dell'Ufficio tecnico e servizi tecnici, nell'ambito della Missione 1, dal Programma 1 (Organi istituzionali) Titolo 1, capitolo 10161300, al Programma 6 (Ufficio tecnico) titolo 1, capitolo 10161330, **come dai prospetti di variazione allegati alla presente;**

5) di comunicare al Tesoriere comunale la variazione di cui al punto precedente;

6) di stabilire che, ai fini della gestione, le spese stanziare in conto capitale non potranno essere impegnate se non in presenza di corrispondenti accertamenti nei correlati capitoli di Entrata individuati per il loro finanziamento;

7) di disporre l'invio della presente, tramite mail interna, a tutti i responsabili di Settore e all'Organo di revisione economico finanziaria;

8) di provvedere alla pubblicazione della presente e degli uniti allegati sul sito internet istituzionale del Comune di Chiaravalle, contestualmente al bilancio di previsione come stabilito dal punto 9.3 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio richiamato nelle premesse della presente;

INOLTRE, considerata l'urgenza di provvedere,

Con separata votazione unanime e palese,

D E L I B E R A

9) di dichiarare il presente atto, data l'urgenza, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.

Letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott. DAMIANO COSTANTINI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. MAZZANTI GIANLUCA

Per copia conforme all'originale
lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. MAZZANTI GIANLUCA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi
dal _____ al _____

lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. MAZZANTI GIANLUCA

Comunicazione in elenco ai Capigruppo consiliari (art.125 D.Lgs. n. 267/2000)

del _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000

lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. MAZZANTI GIANLUCA

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il giorno _____ a seguito di pubblicazione all'Albo, per 10 giorni consecutivi (art.134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000)

lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. MAZZANTI GIANLUCA

Copia Atto di GIUNTA COMUNALE n. 21 del 07/02/2017