



**COMUNE DI CHIARAVALLE**  
Provincia di Ancona

COPIA

Atto Consiglio Comunale

Nr. Atto: 10 del 31/01/2017

OGGETTO: AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE, APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2017-2018-2019, DEI RELATIVI ALLEGATI ED ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI COLLEGATI.

L'anno **2017** addì **31** del mese di **Gennaio** alle ore **14.30** nella Residenza Comunale si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria di Prima convocazione.

Risultano presenti i signori:

Nominativo	Presente	Nominativo	Presente
DAMIANO COSTANTINI	SI	MOSCONI ANDREA	SI
BORIONI IRENE	SI	MORBIDONI MATTIA	SI
FRULLINI RICCARDO	SI	FONTI MASSIMO	NO
CHIAPPA ELEONORA	SI	CAMERUCCI SILVIA	SI
RE SILVIA	SI	TORELLI MARCO FLAVIO	SI
FAVI FRANCESCO	SI	SPINSANTI GIOVANNI	SI
GINI LORENZO	SI	TOGNI ETTORE	SI
DE SANTIS GIORGIO	SI	TANFANI STEFANO	SI
AMICUCCI CRISTINA	SI		

Componenti il Consiglio Comunale: presenti n°: 16 assenti n°: 1

Presidente del Consiglio Comunale: Dott.ssa RE SILVIA

Sono altresì presenti gli Assessori:

AMICUCCI CRISTINA	SI	FRULLINI RICCARDO	SI
FAVI FRANCESCO	SI	RUGGERI ROBERTA	NO

Partecipa il Segretario Generale Dott. GIANLUCA MAZZANTI

Vengono nominati scrutatori i seguenti Consiglieri:

Effettivi: FRULLINI RICCARDO, TANFANI STEFANO, CAMERUCCI SILVIA

Supplenti: CHIAPPA ELEONORA, TOGNI ETTORE, MORBIDONI MATTIA

La seduta è pubblica.

**COMUNE DI CHIARAVALLE**  
**Provincia di Ancona**

Proposta n. 8 del 16/01/2017

OGGETTO: AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE,  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2017-2018-  
2019 , DEI RELATIVI ALLEGATI ED ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI  
COLLEGATI.

Ufficio: **Area Economico finanziaria**

Assessore: **Roberta Ruggeri**

**VISTO l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) D.L. 174/2012**

**COSTITUENDO LA PRESENTE MERO ATTO DI INDIRIZZO**, non è richiesto il parere di regolarità tecnica.

Chiaravalle, \_\_\_\_\_

**Il Proponente**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Chiaravalle, 26 gennaio 2017

**Il Responsabile del 3° Settore**  
Dott. Enrico Bartoccio

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

L'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 153 comma 5° del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria sarà effettuata, ai fini dell'esecutività, sul relativo provvedimento da adottare a cura del Responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 107 comma 3° lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000.

Chiaravalle, 26 gennaio 2017

**Il Responsabile del 3° Settore**  
Dott. Enrico Bartoccio

---

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE.** Non comportando la presente riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, non è richiesto il parere di regolarità contabile, ex art. 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174 del 10/10/2012.

Chiaravalle, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del 3° Settore**  
Dott. Enrico Bartoccio

Durante la trattazione del seguente argomento esce il Cons. Gini. Sono presenti n° 15 componenti il Consiglio Comunale.

Il Sindaco illustra il punto al Consiglio, facendo un'ampia relazione.

Sottolinea che il bilancio si caratterizza per il mantenimento dei servizi alla persona, mentre non c'è nessun aumento di imposte, tasse e tariffe per i servizi a domanda. Per contro, a fronte di questo sforzo, si è verificata la riduzione fondo di solidarietà dello stato a favore dei Comuni e dei finanziamenti regionali.

Un altro elemento caratterizzante il Bilancio è la riorganizzazione della spesa corrente, quella del personale e gli interventi della parte investimenti (ad es., intervento sul tetto del monastero e la messa a norma sismica della scuola di via Leopardi).

Il Sindaco prosegue la sua disamina addentrandosi nella tematica ed esaminando le voci più rilevanti del documento di Bilancio.

La Presidente dà quindi la parola all'Ass. Amicucci, che aggiunge una informazione sul centro residenziale diurno. L'Assessore comunica che lo sportello DSA troverà sede nei locali ex ufficio tributi che ospiteranno anche la consulta dei giovani e quella del volontariato. Cita il servizio sollievo, lo sportello Alzheimer, ed eventuali interventi per i ragazzi autistici.

Un nuovo progetto, che avrà luogo presso l'ospedale, beneficerà di fondi europei: si tratta della realizzazione di servizi per una catena di fornitura del sangue e derivati più sicura. Il progetto coinvolge l'Ambito XII e vede la collaborazione dell'Università Politecnica delle Marche e degli Ospedali Riuniti Ancona, nonché dell'associazione AVIS.

L'Ass. Favi prende la parola vantando il mantenimento delle iniziative culturali, a costi contenuti, come ad es. la stagione sinfonica in collaborazione con la FORM; la stagione di prosa è stata rilanciata e così il cartellone del teatro amatoriale. Ricorda altre iniziative artistiche come la mostra di Alvaro Tonti, e gli eventi in biblioteca, anticipando il progetto di aprire la struttura per 3 domeniche consecutive, dedicate a diverse fasce di età.

All'interno della festa del volontariato confluirà anche quest'anno la festa dello sport.

Per le scuole, si è pensato ad un POF territoriale, nell'ambito del quale gli istituti chiaravallese si troveranno a collaborare.

I reperti rinvenuti al chiostro possono costituire oggetto di ulteriori interessi culturali verso Chiaravalle: una storia più ampia che offre l'occasione di costituire un piccolo museo di storia della città di Chiaravalle, che verrà allestito inizialmente in biblioteca ma con una futura collocazione presso il chiostro.

L'Ass. Frullini introduce il Piano Opere Pubbliche, e cita gli interventi più rilevanti: l'adeguamento sismico ed efficientamento energetico delle scuole elementari e l'intervento sul tetto del monastero cistercense. L'assessore anticipa la riqualificazione di Piazza Mazzini, che deve essere resa più vivibile, con un innesto pedonale verso la palazzina Marulli: sono da pianificare incontri sulla viabilità. Prosegue con la costruzione del nuovo argine, con stanziamenti regionali, per la messa in sicurezza della sponda del fiume, e la realizzazione di nuovi colombai nei cimiteri di Grancetta e di Chiaravalle.

La Presidente, considerato che sono state presentate, ai sensi dell'articolo 5 del vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con propria precedente deliberazione n. 47 del 29

novembre 2016, entro il termine assegnato del 23 gennaio 2017, le seguenti proposte di emendamento agli schemi di bilancio predisposti dalla Giunta:

1. proposta di emendamento prot. 1641 del 23 gennaio 2017, a firma dei Consiglieri Andrea Mosconi e Mattia Morbidoni dei gruppi consiliari “Chiaravalle Bene Comune (PD – SEL) e Partito Democratico” avente ad oggetto: “investimenti per Protezione civile e potenziamento mezzi comunali”;
2. proposta di emendamento prot. 1643 del 23 gennaio 2017, a firma dei Consiglieri Andrea Mosconi e Mattia Morbidoni dei gruppi consiliari “Chiaravalle Bene Comune (PD – SEL) e Partito Democratico” avente ad oggetto: “investimenti per opere pubbliche - e conseguente aggiornamento del D.U.P.”;
3. proposta di emendamento prot. 1659 del 23 gennaio 2017, a firma del Consigliere Mattia Morbidoni, del gruppo consiliare Partito Democratico, avente ad oggetto: “finanziamento investimenti previsti dal Programma Opere pubbliche per gli esercizi 2018 e 2019”;

La Presidente dà la parola ai proponenti per l’illustrazione della prima proposta di emendamento:

**1. proposta di emendamento prot. 1641 del 23 gennaio 2017, a firma dei Consiglieri Andrea Mosconi e Mattia Morbidoni dei gruppi consiliari “Chiaravalle Bene Comune (PD – SEL) e “Partito Democratico” avente ad oggetto: “investimenti per Protezione civile e potenziamento mezzi comunali”**

Illustra la prima proposta di emendamento il Capogruppo Mosconi.

A seguire prende la parola il Capogruppo Morbidoni che termina l’introduzione.

\* o \* o \*

La Presidente invita i proponenti ad illustrare la seconda proposta di emendamento:

**2. proposta di emendamento prot. 1643 del 23 gennaio 2017, a firma dei Consiglieri Andrea Mosconi e Mattia Morbidoni dei gruppi consiliari “Chiaravalle Bene Comune (PD – SEL) e “Partito Democratico” avente ad oggetto: “investimenti per opere pubbliche - e conseguente aggiornamento del D.U.P.”**

Il Capogruppo Mosconi inizia l’illustrazione al Consiglio.

A seguire prende la parola il Capogruppo Morbidoni che termina l’introduzione.

\* o \* o \*

La Presidente invita infine il proponente Capogruppo Morbidoni ad illustrare la terza proposta di emendamento:

**3. proposta di emendamento prot. 1659 del 23 gennaio 2017, a firma del Consigliere Morbidoni, del gruppo consiliare Partito Democratico, avente ad oggetto: “finanziamento investimenti previsti dal Programma Opere pubbliche per gli esercizi 2018 e 2019”.**

Il Capogruppo Morbidoni illustra la proposta al Consiglio.

Al termine dell'illustrazione sugli emendamenti, interviene la Capogruppo Camerucci, che chiede un chiarimento sull'emendamento n° 2 relativo al finanziamento destinato alla riqualificazione di Piazza Mazzini e l'intervento da effettuare al monastero.

Risponde il Sindaco.

Riprendono brevemente la parola i Capigruppo Mosconi e Morbidoni.

Interviene il Cons. Spinsanti per una valutazione politica generale. Aggiunge alcune considerazioni sulle problematiche della viabilità cittadina e del rischio idrogeologico, per proseguire sugli interventi sociali e sulle politiche giovanili.

Il Cons. De Santis che risponde sulle considerazioni generali espresse precedentemente sottolineando la bontà di alcune scelte amministrative.

Il Sindaco fornisce alcune precisazioni sugli interventi che lo hanno preceduto.

Il Cons. Spinsanti riprende la parola per replicare.

Il Capogruppo Togni concentra il suo intervento sugli emendamenti, e dichiara che il Bilancio è sicuramente perfezionabile ma che occorre prendere atto del lavoro svolto.

L'Ass. Amicucci fornisce alcuni chiarimenti e sull'ospedale ricorda gli sforzi fatti dall'amministrazione fin dall'inizio del suo mandato. Quanto alla internalizzazione della mensa, rammenta che la norma di legge è stringente relativamente a nuove assunzioni di personale.

L'Ass. Favi risponde sulle considerazioni politiche e di seguito sulle politiche giovanili, riguardo alle quali dichiara che sono state recepite le esigenze sorte dai giovani stessi.

Chiede la parola il Capogruppo Mosconi che ringrazia chi ha lavorato al Bilancio e fa un discorso complessivo sul documento in approvazione. Sottolinea lo sforzo in un periodo in cui i margini di manovra sono minimi: ad es., il finanziamento regionale per l'argine dell'Esino è il risultato di un impegno politico e tecnico che ha portato una proposta accoglibile.

La Cons. Borioni difende gli interventi effettuati e l'attività di programmazione, frutto di una visione politica della città.

Il Cons. Morbidoni prende la parola per un intervento politico.

Esauriti gli interventi, la Presidente chiede ai gruppi le dichiarazioni di voto sulle singole proposte di emendamento.

### **Emendamento n° 1**

Per dichiarazione di voto:

- Il Capogruppo Mosconi dichiara voto favorevole

- Il Capogruppo Morbidoni dichiara voto favorevole
- La Capogruppo Camerucci anticipa l'astensione del suo gruppo
- Il Capogruppo Togni dichiara voto favorevole

VISTI i pareri resi a corredo del suddetto emendamento ed allegati al presente atto, dal Responsabile del Settore finanziario, dall'Organo di revisione e dai Responsabili dei Settori interessati;

La Presidente mette quindi ai voti la proposta di emendamento n° 1, con il seguente esito:

- Componenti il Consiglio Comunale presenti: n. 15
- Componenti il Consiglio Comunale votanti: n. 12
- Componenti il Consiglio Comunale astenuti: n. 3 (Camerucci, Torelli, Spinsanti)
- Voti favorevoli: n. 12

L'emendamento n° 1 è APPROVATO

### **Emendamento n° 2**

Per dichiarazione di voto:

- Il Capogruppo Mosconi dichiara voto favorevole
- Il Capogruppo Morbidoni dichiara voto favorevole
- La Capogruppo Camerucci anticipa voto favorevole
- Il Capogruppo Togni dichiara voto favorevole

VISTI i pareri resi a corredo del suddetto emendamento ed allegati al presente atto, dal Responsabile del Settore finanziario, dall'Organo di revisione e dai Responsabili dei Settori interessati;

La Presidente mette quindi ai voti la proposta di emendamento n° 2, con il seguente risultato:

- Componenti il Consiglio Comunale presenti e votanti: n. 15
- Voti favorevoli: n. 15

L'emendamento n° 2 è APPROVATO

### **Emendamento n° 3**

Per dichiarazione di voto:

- Il Capogruppo Mosconi dichiara voto favorevole
- Il Capogruppo Morbidoni dichiara voto favorevole
- La Capogruppo Camerucci anticipa l'astensione del suo gruppo
- Il Capogruppo Togni anticipa l'astensione del suo gruppo

VISTI i pareri resi a corredo del suddetto emendamento ed allegati al presente atto, dal Responsabile del Settore finanziario, dall'Organo di revisione e dai Responsabili dei Settori interessati;

La Presidente mette quindi ai voti la proposta di emendamento n° 3, con il seguente esito:

- Componenti il Consiglio Comunale presenti: n. 15
- Componenti il Consiglio Comunale votanti: n. 10
- Componenti il Consiglio Comunale astenuti: n. 5 (Camerucci, Torelli, Spinsanti, Togni, Tanfani))
- Voti favorevoli: n. 10

L'emendamento n° 3 è APPROVATO

Ultimate le votazioni sugli emendamenti al bilancio, la Presidente invita i sigg. Consiglieri a formulare le dichiarazioni di voto sulla proposta di deliberazione:

- Il Capogruppo Morbidoni anticipa voto favorevole alla proposta di deliberazione;
- Il Capogruppo Mosconi anticipa voto favorevole alla proposta di deliberazione;
- La Capogruppo Camerucci dichiara che il suo gruppo voterà contrario;
- Il Capogruppo Togni dichiara che il suo gruppo si asterrà.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

PREMESSO che con Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del Servizio Sanitario Nazionale);

ACCERTATO che, pertanto, gli schemi di bilancio da adottare sono quelli riportati nell'Allegato 9 al D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione in data 12 gennaio 2017, n. 2, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017-2019, ai sensi dell'articolo 170 del D.lgs. 267/2000;

VISTO il Decreto-Legge 30 dicembre 2016 n. 244, il quale dispone, all'articolo 5 comma 11, che il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali, di cui all'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per l'esercizio 2017 e' differito al 31 marzo 2017, e che conseguentemente e' abrogato il comma 454 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232;

VISTO il punto 9.3 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, (allegato A/1 al Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126, e Allegato 4.1 al D.Lgs. 118/2011), nel quale è disciplinata la procedura di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali;

VISTO inoltre che occorre allegare al bilancio i seguenti prospetti, come prescritto dal suddetto punto 9.3 del Principio contabile applicato concernente la programmazione:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;

- a) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- b) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- c) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- d) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- e) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f) il rendiconto di gestione e il bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, se non integralmente pubblicati nel sito internet dell'ente locale;
- g) le risultanze dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Se tali documenti contabili sono integralmente pubblicati nei siti internet degli enti, ne è allegato l'elenco con l'indicazione dei relativi siti web istituzionali;
- h) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, - che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
- i) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- j) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
- k) il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del patto di stabilità interno (ora sostituito dal prospetto da produrre ai sensi del comma 468 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016 n. 232);
- l) la nota integrativa;
- m) la relazione dell'Organo di revisione, nonché, ai sensi dell'art. 172 comma 1 del TUEL 18 agosto 2000 n. 267, dell'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al bilancio di previsione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;

VISTA la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, ad oggetto " Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019";

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 1 commi 463 e seguenti della suddetta legge 232/2016, questo Ente deve concorrere alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica ivi indicati, e che, ai sensi del comma 468, deve allegare obbligatoriamente al bilancio un prospetto



contenenti le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini del rispetto del saldo tra entrate e spese finali come definito nella norma stessa;

VISTO che la Giunta, con atto n. 10 del 12 gennaio 2017, ha approvato gli schemi di bilancio di previsione finanziario relativi al triennio successivo, da sottoporre all'approvazione del Consiglio, con le seguenti risultanze:

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.177.321,85			
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	8.143.933,47	6.915.184,78	6.885.184,78	6.915.184,78
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.358.304,36	1.329.824,54	1.296.824,54	1.265.458,14
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.145.583,40	3.754.745,49	3.212.723,00	3.212.723,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.432.110,72	882.000,00	177.000,00	177.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.997.089,40	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>18.077.021,35</b>	<b>12.881.754,81</b>	<b>11.571.732,32</b>	<b>11.570.365,92</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	185.000,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.622.138,46	3.340.000,00	3.340.000,00	3.340.000,00
<b>Totale</b>	<b>22.884.159,81</b>	<b>17.221.754,81</b>	<b>15.911.732,32</b>	<b>15.910.365,92</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>25.061.481,66</b>	<b>17.221.754,81</b>	<b>15.911.732,32</b>	<b>15.910.365,92</b>
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	<b>2.674.063,34</b>			

SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese correnti	13.580.347,54	11.304.766,80	11.218.692,98	11.214.114,46
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.028.061,51	1.485.022,49	258.000,00	258.000,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese finali</b>	<b>17.608.409,05</b>	<b>12.789.789,29</b>	<b>11.476.692,98</b>	<b>11.472.114,46</b>
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	125.503,86	91.965,52	95.039,34	98.251,46
- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.653.505,41	3.340.000,00	3.340.000,00	3.340.000,00
<b>Totale</b>	<b>22.387.418,32</b>	<b>17.221.754,81</b>	<b>15.911.732,32</b>	<b>15.910.365,92</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>22.387.418,32</b>	<b>17.221.754,81</b>	<b>15.911.732,32</b>	<b>15.910.365,92</b>

ACCERTATO che, con tale atto, la Giunta ha altresì deliberato, al fine di assicurare le risorse necessarie alla copertura delle spese proposte, sia di parte corrente che di investimento, e il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica fissati a partire dal 2017, di proporre al Consiglio comunale:

- la tabella dimostrativa della possibilità dell'Ente di concorrere alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e di rispettare il saldo non negativo tra entrate e spese finali, come disciplinato ai sensi dell'art. 1 della legge n.232/2016, commi 463 e seguenti;

- l'individuazione, prima dell'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2017 e dei successivi 2018 e 2019, degli immobili di proprietà comunale da alienare, definendone i relativi prezzi di cessione, per un valore complessivo non inferiore a quello occorrente per garantire la copertura finanziaria necessaria alla realizzazione degli investimenti programmati in ciascun esercizio finanziario con l'impiego di tali risorse, come dall'apposita relazione che avrebbe dovuto essere allegata a tale atto;

- la conferma dall'anno d'imposta 2017 dell'aliquota dell'Addizionale comunale all'I.R.P.E.F. nella stessa misura vigente dall'anno 2013 (aliquota unica 0,70 per cento);

- la conferma dall'anno d'imposta 2017 dell'aliquota del tributo comunale IMU nella misura del 10,60 per mille;

- la conferma dall'anno d'imposta 2017 dell'aliquota del tributo comunale TASI nella misura unica dell'1,70 per mille per le fattispecie imponibili residuali non abolite e non disciplinate tassativamente dalla legge;

- la presa d'atto che il progetto di bilancio di previsione 2017-2019 non prevede il ricorso all'indebitamento:

PRESO ATTO che l'art. 1 comma 8° della Legge 06.11.2012 n.190 prevede che " l'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

CONSIDERATO che, ponendosi sulla stessa linea, l'art. 10 comma 3° del D.Lgs. 14.03.2013 n.33 stabilisce che "la promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce obiettivo strategico di ogni amministrazione, che deve tradursi in obiettivi organizzativi e individuali";

RITENUTO pertanto di approvare in questa stessa sede la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione secondo le risultanze contabili del progetto di bilancio e degli emendamenti ad esso apportati, nonché del Programma Opere pubbliche e degli altri investimenti programmati nel triennio ;

CONSIDERATO inoltre che occorre integrare la sezione operativa del Dup con riferimento agli obiettivi operativi in materia di anticorruzione e trasparenza, che costituiscono declinazione di quelli strategici riportati nelle schede allegate alla presente quale sua parte integrante e sostanziale da intendersi come aggiornamento della sezione strategica del medesimo documento;

DATO ATTO che si è proceduto, con propria precedente deliberazione n. 8 adottata in data odierna e da allegare al bilancio [punto 9.3 lettera i) del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio], all'aggiornamento del Piano triennale delle dotazioni strumentali ex legge 244/2007 e all'approvazione dell'elenco delle aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie – ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie;

DATO ATTO che la Giunta Comunale ha provveduto, con propri atti da allegare al bilancio, [punto 9.3 lettera j) del Principio sopra richiamato], alla determinazione delle tariffe, delle aliquote e delle detrazioni d'imposta per i tributi e per i servizi locali nonché, per i servizi a domanda individuale, alla determinazione del tasso di copertura in percentuale del costo di gestione degli stessi;

DATO ATTO altresì che la Giunta, dovrà successivamente provvedere, con proprio atto ancora da adottare, al riaccertamento ordinario dei residui al 31-12-2016, ai sensi del comma 3 dell'articolo 228 del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267, ed al fine dell'inserimento degli stessi nel conto del bilancio 2016 il cui termine per l'approvazione è di prossima scadenza, rideterminando l'importo dei residui attivi l'importo dei residui passivi da riportare al 31-12-2016 e le relative previsioni di cassa ad essi collegate ;

CHE, inoltre, ai sensi del comma 4 dell'articolo 3 del D.lgs.23 giugno 2011 n. 118, La Giunta dovrà successivamente provvedere, con proprio atto ancora da adottare, in relazione alla verifica

di esigibilità delle entrate e delle spese, ad apportare variazioni in aumento agli stanziamenti del Fondo pluriennale vincolato iscritto nelle Entrate, e al re-impegno delle spese negli esercizi 2017 e successivi;

VISTO l'esito dell'esame, e delle relative votazioni, sulle suddette proposte di emendamento, presentate ed acquisite al Protocollo generale dell'Ente in data 23 gennaio 2017, al n. 1641, 1643 e 1659;

CONSIDERATO che, pertanto, i totali del progetto di bilancio triennale presentato dalla Giunta con deliberazione n. 10 del 12 gennaio 2017, a seguito dell'approvazione degli emendamenti, tenuto conto altresì delle variazioni in corso dei residui presunti e dei conseguenti aggiornamenti alle previsioni di cassa, risultano aggiornati come segue:

<b>Entrate:</b>	residui presunti:	2017 prev . cassa	2017 competenza	2018 competenza	2019 competenza
Totali da deliberazione di Giunta n. 10 del 12/1/2017:	5.662.405,00	22.884.159,81	17221754,81	15.911.732,32	15.910.365,92
FPV Entrata iniziale fondo iniziale di cassa		2.177.321,85	0,00	0,00	0,00
<b>totale progetto di bilancio iniziale - giunta n. 10 del 12-1-2017</b>	<b>5.662.405,00</b>	<b>25.061.481,66</b>	<b>17.221.754,81</b>	<b>15.911.732,32</b>	<b>15.910.365,92</b>
incremento previsioni con emendamento prot. 1641 del 23-1-17		0,00	100.000,00	0,00	0,00
incremento previsioni con emendamento prot. 1643 del 23-1-17		600.000,00	844.677,51	0,00	0,00
incremento previsioni con emendamento prot. 1659 del 23-1-17		0,00	0,00	1.262.280,00	974.000,00
variazione residui attivi presunti	724.356,89	724.356,89			
<b>totale ENTRATE aggiornato con emendamenti approvati</b>	<b>6.386.761,89</b>	<b>26.385.838,55</b>	<b>18.166.432,32</b>	<b>17.174.012,32</b>	<b>16.884.365,92</b>
<b>Spese:</b>	residui presunti:	2017 prev . cassa	2017 competenza	2018 competenza	2019 competenza
Totali da deliberazione di Giunta n. 10 del 12/1/2017:	5.491.444,45	22.387.418,32	17.221.754,81	15.911.732,32	15.910.365,92
Reimpegni con variazione FPV di Entrata		0,00	0,00	0,00	0,00
emendamento prot. 1641 del 23-1-17		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
emendamento prot. 1643 del 23-1-17		844.677,51	844.677,51	0,00	0,00
emendamento prot. 1659 del 23-1-17		0,00	0,00	1.262.280,00	974.000,00
variazione residui passivi presunti	-94,4	-94,40			
<b>totale SPESE aggiornato con emendamenti approvati</b>	<b>5.491.350,05</b>	<b>23.332.001,43</b>	<b>18.166.432,32</b>	<b>17.174.012,32</b>	<b>16.884.365,92</b>
fondo di cassa finale presunto:		3.053.837,12			

CHE, inoltre, l'ufficio ha predisposto il Programma Triennale Lavori Pubblici 2017-2019 e l'Elenco annuale 2017 ;

RITENUTA la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lettera b), del Decreto legislativo n. 267/2000;

VISTI i verbali relativi allo svolgimento dei lavori della Commissione consiliare 1<sup>^</sup>, durante la seduta del 24 gennaio 2017;

VISTI gli esiti degli incontri dell'Amministrazione comunale con la Consulta economica, avvenuto il giorno 20 gennaio 2017, e con le Organizzazioni sindacali, avvenuto in data 25 gennaio 2017, sugli aspetti socio economici del preventivo e della programmazione per l'anno 2017-2019;

VISTO che, ai sensi dell'art. 239 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, l'Organo di revisione economico finanziaria dell'Ente ha prodotto in data 27 gennaio 2017 (prot. n. 2185) il parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2017-2019, sulle proposte di emendamento e sui documenti allegati;

VISTO l'art. 49 comma 1 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole espresso in data 26 gennaio 2017 dal Responsabile del Settore Economico-finanziario in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso in data 26 gennaio 2017 dal Responsabile del 3° Settore in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

Con la seguente votazione:

- Componenti il Consiglio Comunale presenti: n. 15
- Componenti il Consiglio Comunale votanti: n. 13
- Componenti il Consiglio Comunale astenuti: n. 2 (Togni, Tanfani)
- Voti favorevoli: n. 10
- Voti contrari: n. 3 (Camerucci, Torelli, Spinsanti)

## **D E L I B E R A**

**1)** di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**2)** di approvare il bilancio di previsione pluriennale dell'esercizio finanziario 2017,2018,2019, corredato dei documenti in esso compresi, nelle seguenti risultanze finali, aggiornate a seguito dell'inserimento degli emendamenti approvati e conto altresì delle variazioni in corso dei residui presunti e dei conseguenti aggiornamenti alle previsioni di cassa:

Entrate:	residui presunti:	2017 prev . cassa	2017 competenza	2018 competenza	2019 competenza
<b>totale ENTRATE:</b>	<b>6.386.761,89</b>	<b>26.385.838,55</b>	<b>18.166.432,32</b>	<b>17.174.012,32</b>	<b>16.884.365,92</b>
Spese:	residui presunti:	2017 prev . cassa	2017 competenza	2018 competenza	2019 competenza
<b>totale SPESE:</b>	<b>5.491.350,05</b>	<b>23.332.001,43</b>	<b>18.166.432,32</b>	<b>17.174.012,32</b>	<b>16.884.365,92</b>
fondo di cassa finale presunto:		<b>3.053.837,12</b>			

3) di allegare al bilancio gli elaborati sotto indicati, secondo quanto stabilito dall'Allegato 9 e dall'Allegato 12 e dai Principi contabili allegati al Decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118:

- 1 - Bilancio di previsione 2017-2019 Entrate per Titolo e Tipologia;
  - 2 - Bilancio di previsione 2017-2019 Spese per Missione Programma Titolo;
  - 3 - Bilancio di previsione 2017-2019 Entrate riepilogo generale per Titoli;
  - 4 - Bilancio di previsione 2017-2019 Spese riepilogo generale per Titoli;
  - 5 - Bilancio di previsione 2017-2019 Riepilogo generale delle Spese per Missioni;
  - 6 - Bilancio di previsione 2017-2019 Quadro generale riassuntivo;
  - 7 - Bilancio di previsione 2017-2019 Quadro degli equilibri di bilancio;
  - 8 - Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione al 31-12-2016
  - 9 - Composizione per Missioni e Programmi del Fondo Pluriennale Vincolato di ciascun esercizio di riferimento del bilancio;
  - 10- Composizione dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità di ciascun esercizio di riferimento del bilancio;
  - 11- Prospetto dimostrativo del rispetto dei limiti di indebitamento dell'Ente locale;
  - 12- Prospetto di utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di Organismi comunitari ed internazionali;
  - 13- Prospetto delle spese per funzioni delegate dalle Regioni;
- ed inoltre:
- 14- Elenco delle previsioni di competenza e di cassa secondo la struttura del Piano dei Conti (Entrate sino al IV livello) (a cura della Giunta, da allegare successivamente al bilancio gestionale, come previsto dal Principio applicato della programmazione);

15- Elenco delle previsioni di competenza e di cassa secondo la struttura del Piano dei Conti (Spese sino al IV livello) (a cura della Giunta, da allegare successivamente al bilancio gestionale come previsto dal Principio applicato della programmazione);

16- Allegato al PEG degli Enti locali (entrate per Titoli, Tipologie e Categorie (Previsioni di Competenza) (su schema conforme all'Allegato 12/2 al D.lgs. 118/2011);

17- Spese per Missioni, Programmi e Macroaggregati – Spese Correnti Previsioni di competenza (su schema conforme all'Allegato 12/3 al D.lgs. 118/2011);

18- Spese per Missioni, Programmi e Macroaggregati – Spese in Conto Capitale e Spese per incremento di attività finanziarie(su schema conforme all'Allegato 12/4 al D.lgs. 118/2011);

19 - Spese per Missioni, Programmi e Macroaggregati – Spese per Rimborso di Prestiti (su schema conforme all'Allegato 12/5 al D.lgs. 118/2011);

20- Spese per Missioni, Programmi e Macroaggregati – Servizi per Conto terzi e Partite di Giro(su schema conforme all'Allegato 12/6 al D.lgs. 118/2011);

21- Bilancio di previsione 2017-2019 - Spese per Titoli e Macroaggregati(su schema conforme all'Allegato 12/7 al D.lgs. 118/2011);

22- La propria precedente deliberazione n. 8 in data odierna, con la quale, con riferimento a quanto previsto dal punto 9.3 lettera i) del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, si è provveduto all'aggiornamento del Piano triennale delle dotazioni strumentali ex legge 244/2007 e all'approvazione dell'elenco delle aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie – ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie;

23- le seguenti deliberazioni con le quali sono determinate, confermate o modificate, per l'esercizio 2017 e successivi, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale , i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi, e la deliberazione con la quale viene indicata la destinazione del 50% delle sanzioni al Codice della Strada per l'anno 2017, e le altre deliberazioni relative alla programmazione finanziaria , come dalla tabella che segue:

<i>n.ord.</i>	<i>ORGANO</i>	<i>DATA ATTO</i>	<i>NUMERO ATTO</i>	<i>OGGETTO</i>
23.1	GC	8-7-2009	113	CONFERMA E MODIFICA APPLICATIVA DELLE TARIFFE PER PARCHEGGIO SENZA CUSTODIA IN AREE A PAGAMENTO
23.2	CC	16-4-2010	26	ISTITUZIONE DIRITTO FISSO PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI TRASPORTO SALME
23.3	GC	21-10-2010	128	RIDETERMINAZIONE TARIFFE DI CONCESSIONE TRENTACINQUENNALE DEI NUOVI LOCULI SITI NEL CIMITERO DI CHIARAVALLE SETTORE "E" REPARTO 1
23.4	GC	16-12-2010	150	AGGIORNAMENTO ZONE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO
23.5	GC	11-3-2011	36	ADEGUAMENTO DIRITTI PER IL RILASCIO DI ATTI E CERTIFICAZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 16

				DEL D.L.289/1992
23.6	GC	16-2-2012	23	UTILIZZO LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE - RECUPERO SPESE PER CONSUMI UTENZE
23.7	GC	7-6-2012	82	ADEGUAMENTO DEL CONTRIBUTO PER ONERI DI URBANIZZAZIONE E COSTO DI COSTRUZIONE
23.8	Commissario con poteri GC	12-2-2013	21	RIDETERMINAZIONE TARIFFE DI CONTRIBUZIONE DA PARTE DEGLI ASSEGNATARI DEGLI ORTI COMUNALI DI VIA RAFFAELLO SANZIO DALL'ANNO 2013
23.9	Commissario con poteri GC	22-3-2013	52	AGGIORNAMENTO E RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI CIMITERIALI
23.10	Commissario con poteri GC	22-3-2013	51	AGGIORNAMENTO E RIDETERMINAZIONE DEI PREZZI DI CONCESSIONE DI LOCULI ED OSSARI AL CIVICO CIMITERO DEL CAPOLUOGO E DELLA FRAZIONE GRANCETTA E DELLE INUMAZIONI A TERRA
23.11	Commissario con poteri CC	29-3-2013	7	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF
23.12	GC	18-3-2014	45	RETTA DI FREQUENZA PER UTENTI NON RESIDENTI DEL CENTRO SOCIO - EDUCATIVO RIABILITATIVO ARCOBALENO - ANNO 2014.
23.13	GC	14-4-2014	75	LINEE GUIDA PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICITARI DEL PROGETTO CHIARAVALLEWIFI. APPROVAZIONE TARIFFE
23.14	CC	30-4-2014	26	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI ASSEGNAZIONE E GESTIONE ORTI SOCIALI
23.15	CC	20-5-2014	39	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SULL'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)
23.16	GC	16-6-2014	125	AREE CIMITERIALI PRESSO IL CIMITERO DEL CAPOLUGO E DI GRANCETTA - APPROVAZIONE CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE AREE E APPROVAZIONE REQUISITI TECNICI PER LA COSTRUZIONE DELLE TOMBE FAMILIARI E RELATIVI PREZZI DI CONCESSIONE.
23.17	GC	8-9-2014	160	DETERMINAZIONE CRITERI DI APPLICAZIONE PLUS VALORE AGLI ORTI AGRICOLI PER REALIZZAZIONE DEPOSITO ATTREZZI
23.18	CC	30-9-2014	58	RIPRISTINO APPLICAZIONE INDICATORE I.S.E.E. ANCHE PER IL SERVIZIO ASILO NIDO
23.19	GC	2-2-2015	11	DETERMINAZIONE IMPORTO DEL DIRITTO FISSO DA ESIGERE DA PARTE DEL COMUNE PER CONCLUSIONE ACCORDO DI SEPARAZIONE PERSONALE O DI SCIoglimento/CESSAZIONE DEGLI EFFETTI DLE MATRIMONIO O DI MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE O DIVORZIO
23.20	GC	18-5-2015	80	SERVIZIO ASILO NIDO - DETERMINAZIONE QUOTE DI CONTRIBUZIONE A CARICO DEGLI UTENTI ANNO SCOLASTICO 2015/2016.
23.21	CC	28-5-2015	23	APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO E DELLE TARIFFE 2015 DEL TRIBUTO COMUNALE DIRETTO ALLA COPERTURA DEI COSTI DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI (TARI) E MODIFICHE REGOLAMENTO TARI.
23.22	GC	28-5-2015	86	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - DETERMINAZIONE QUOTE DI CONTRIBUZIONE ANNUE A CARICO DEGLI UTENTI ANNO SCOLASTICO 2015/2016



23.23	GC	23-6-2015	111	SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLE DELL'INFANZIA E SCUOLE PRIMARIE - REVISIONE QUOTE DI CONTRIBUZIONE A CARICO DEGLI UTENTI ANNO SCOLASTICO 2015/2016 - RETTIFICA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 81 DEL 18/05/2015.
23.24	GC	23-6-2015	112	ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DI CONTRIBUZIONE MENSE DEL PERSONALE
23.25	GC	3-7-2015	119	AGGIORNAMENTO TARIFFE PER I DIRITTI DI SEGRETERIA PER PROCEDIMENTI UFFICI SUE E SUAP
23.26	GC	15-9-2015	159	AREE CIMITERIALI RESIDUE PRESSO IL CIMITERO DI CHIARAVALLE. FISSAZIONE PREZZI IN APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DELLE COMPRAVENDITE IMMOBILIARI DEL COMUNE DI CHIARAVALLE
23.27	GC	30-12-2015	223	ADEGUAMENTO AI SENSI DELLA DGR N. 23 DEL 21-3-2013 DELLA RETTA DI RICOVERO PRESSO LA CO.S.E.R. DI CHIARAVALLE LA COMPAGNIA DEL VICOLO
23.28	GC	19-1-2016	3	ADEGUAMENTO RETTE GIORNALIERE DI FREQUENZA PER UTENTI DEL CENTRO SOCIO - EDUCATIVO RIABILITATIVO ARCOBALENO DI CHIARAVALLE [RESIDENTI]
23.29	GC	26-1-2016	7	ADEGUAMENTO TARIFFA UNICA GIORNALIERA RESIDENZA PROTETTA " LA GINESTRA " - ANNO 2016.
23.30	GC	2-2-2016	20	ADEGUAMENTO E RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA DEL CIMITERO DI CHIARAVALLE FRAZIONE GRANCETTA E CAPOLUOGO
23.31	GC	16-2-2016	22	SERVIZIO ASILO NIDO. CONFERMA QUOTE DI CONTRIBUZIONE A CARICO DEGLI UTENTI A PARTIRE DALL'ANNO SCOLASTICO 2016-2017
23.32	GC	16-2-2016	23	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - CONFERMA QUOTE DI CONTRIBUZIONE A CARICO DEGLI UTENTI A PARTIRE DALL'ANNO SCOLASTICO 2016/2017.
23.33	GC	16-2-2016	24	DETERMINAZIONE QUOTE DI ISCRIZIONE AI CORSI DEL CENTRO COMUNALE DI FORMAZIONE FISICO SPORTIVA DEL COMUNE DI CHIARAVALLE. ANNO 2016/2017.
23.34	GC	16-2-2016	25	SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLE DELL'INFANZIA E SCUOLE PRIMARIE - CONFERMA QUOTE DI CONTRIBUZIONE A CARICO DEGLI UTENTI A PARTIRE DALL'ANNO SCOLASTICO 2016/2017
23.35	GC	03/11/2016	183	TARIFFE SERVIZIO TAXI AREA AEROPORTUALE DALL'1.11.2016
23.36	GC	03/01/2017	1	PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017 2019, PIANO OCCUPAZIONALE E ADEGUAMENTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA
23.37	GC	12/01/2017	9	DESTINAZIONE DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE AL C.D.S. ART. 208 CO. 5 D.LGS. N 285/92
23.38	GC	12/01/2017	8	DETERMINAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER ESERCIZIO FINANZIARIO 2017
23.39	GC	12/01/2017	7	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO – CONFERMA QUOTE DI CONTRIBUZIONE ANNUE PER L'INTERO SERVIZIO E QUOTE RIDOTTE PER SERVIZIO PARZIALE (PERCORSO DI SOLA ANDATA O DI SOLO RITORNO DA SCUOLA) A CARICO DEGLI UTENTI A

				PARTIRE DALL'ANNO SCOLASTICO 2017/2018
23.40	CC	17/03/2016	16	APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E TARIFFE TARI 2016
23.41	CC	12/01/2017	3	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DELL'INCIDENZA DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 380/2001 E DELLA L. R. 34/92 E COMMISURAZIONE RIDUZIONE DEL COSTO DI COSTRUZIONE PER INTERVENTI SULL'EDILIZIA ESISTENTE E NON ABITATIVA
23.42	CC	31/01/2017	9	APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E TARIFFE TARI 2017
23.43	GC	31/01/2017	17	<i>DIFFERIMENTO DATA SCADENZA PAGAMENTO TOSAP ANNUALE AL 30.04.2016.</i>

24- La tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, prevista dalle vigenti disposizioni in materia;

25- Il prospetto contenenti le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini del rispetto del saldo tra entrate e spese finali come definito ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica dall'articolo 1 comma 468 della legge 11-12-2016 n. 232;

26- La nota integrativa con gli elementi indicati al punto 9.3 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;

27- La relazione dell'Organo di revisione economico finanziaria dell'Ente, prodotta il 27/1/2017 ed acquisita al n. 2185 del 30 gennaio 2017 del Protocollo generale dell'Ente;

28- Il programma per l'affidamento di incarichi di studio, ricerca e consulenza a soggetti esterni ai sensi dell'art. 3 comma 55 della legge 244/2007, dando atto che l'importo massimo impegnabile annuale, comprensivo di ogni onere a carico del bilancio comunale, è pari ad euro 561,20 (con riferimento al capitolo di spesa 10123330);

**4)** di aggiornare il Documento Unico di programmazione secondo le risultanze contabili derivanti dal presente schema di bilancio di previsione 2017/2019;

**5)** di integrare lo stesso Dup nella sezione strategica secondo le schede allegate alla presente che ne formano parte integrante e sostanziale;

**6)** di integrare lo stesso Dup nella sezione operativa in capo alla Missione 01 attraverso l'inserimento della seguente parte descrittiva:

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
Promuovere le politiche di prevenzione della corruzione	a) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione; b) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione; c) creare un contesto sfavorevole alla corruzione
incentivare maggiori livelli di trasparenza	a) sviluppare le misure per la trasparenza; b) favorire la conoscenza e il corretto utilizzo,

	oltre che la corretta applicazione da parte dei dipendenti dell'Ente, dell'istituto dell'accesso civico (semplice e generalizzato)
--	--

**7)** di dare atto che il rendiconto di gestione degli esercizi fino al 2015, quest'ultimo deliberato con proprio precedente atto n. 22 del 28 aprile 2016, sono integralmente pubblicati nel sito internet del Comune di Chiaravalle (<http://www.comune.chiaravalle.an.it>) Sezione Trasparenza, Bilanci;

**8)** di dare atto che, a seguito dell'inserimento degli emendamenti sopra approvati, vengono conseguentemente aggiornati, come dalla documentazione risultante a corredo degli emendamenti stessi:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017-2019, approvato con propria precedente deliberazione in data 12 gennaio 2017 n° 2, con particolare riferimento al Programma triennale dei lavori pubblici ed elenco annuale dei lavori;
- il Piano di razionalizzazione ed alienazione dei beni comunali approvato con propria precedente deliberazione n. 8 in questa stessa seduta consiliare;

**8)** di approvare e confermare, per quanto di competenza, il contenuto e le modalità applicative di tutti gli atti di cui al precedente punto 3) 23, con i quali sono determinate o confermate o modificate, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, nonché, per i servizi a domanda, i tassi di copertura dei costi, dando altresì atto che si intendono altresì confermate le tariffe e contribuzioni disposte in atti adottati in anni precedenti e non modificati da atti successivi e che le scadenze ivi indicate e riferite a ciascun anno di imposta decorso si intendono automaticamente differite in relazione a ciascun anno di validità successivo;

**9)** Di autorizzare, nell'ambito delle azioni ritenute necessarie al fine di rispettare l'obiettivo assegnato all'Ente per il rispetto degli equilibri di finanza pubblica ed il finanziamento degli investimenti, l'alienazione, secondo le procedure di legge, i prezzi, i tempi e le modalità indicate nella propria precedente deliberazione in data odierna, n. 8, dei beni immobili comunali ivi indicati;

**10)** di dare atto che, con riferimento alla fiscalità locale :

- a) è confermata anche dall'anno d'imposta 2017 l'aliquota dell'Addizionale comunale all'I.R.P.E.F. nella stessa misura vigente dall'anno 2013 (aliquota unica 0,70 per cento);
- b) è confermata anche dall'anno d'imposta 2017 l'aliquota del tributo comunale T.A.S.I. nella misura unica dell'1,70 per mille limitatamente alle fattispecie ancora imponibili;
- c) è confermata anche dall'anno d'imposta 2017 l'aliquota del tributo comunale I.M.U. nella misura ordinaria del 10,60 per mille;

**11)** di incaricare il funzionario responsabile dell'area economico finanziaria per l'invio telematico della presente, anche per estratto, in relazione e per le finalità informative di quanto disposto al punto precedente, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle Finanze, per le pubblicazioni previste dalla legge;

**12)** di dare atto che nel presente bilancio di previsione 2017-2019 non è previsto il ricorso all'indebitamento per il finanziamento di investimenti;

**13)** di comunicare alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Ancona, l'adozione della presente deliberazione.

INOLTRE, valutata l'urgenza di provvedere, anche al fine di consentire l'attivazione in tempo utile delle operazioni programmate ;

Con la seguente separata votazione:

- Componenti il Consiglio Comunale presenti: n. 15
- Componenti il Consiglio Comunale votanti: n. 13
- Componenti il Consiglio Comunale astenuti: n. 2 (Togni, Tanfani)
- Voti favorevoli: n. 10
- Voti contrari: n. 3 (Camerucci, Torelli, Spinsanti)

### **D E L I B E R A**

**14)** di dichiarare il presente atto, data l'urgenza, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

\* o \* o \*

Ai sensi dell'art. 81 comma 2 del Regolamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, gli interventi di cui al presente atto sono integralmente registrati su supporto digitale in formato MP3 che viene conservato presso la server-farm comunale. Le registrazioni sono consultabili attraverso il sito Internet del Comune.

(Seguono allegati di aggiornamento al DUP)

## **Allegato:MISSIONE 01-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

Descrizione:

*Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.*

<b>Missione 01</b>	<b>Parti interessate</b>	<b>Periodo di riferimento</b>
<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>Cittadini Giovani Istituti Scolastici Associazionismo</b>	<b>2013/2018</b>

**Le linee programmatiche di mandato 2013/2018 contengono i seguenti 'programmi' riconducibili alla descrizione della missione 01 :**

**- Trasparenza**

Oltre che essere rivolta all'esterno, la trasparenza deve diventare il "modus operandi" ordinario della struttura burocratica chiamata a dare esecuzione agli indirizzi impartiti dall'Amministrazione.

Stanti le cogenti prescrizioni della Legge 06.11.2012 n.190 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33, si tratta di porsi, quale ambito strategico, quello della cultura dell'etica pubblica, dell'integrità e della legalità, da cui far derivare, quali obiettivi strategici, quelli della promozione delle politiche di prevenzione della corruzione e dell'incentivazione di maggiori livelli di trasparenza.

**- Partecipazione**

**- La frazione 'Grancetta'**

### **PROGRAMMA DI MANDATO: TRASPARENZA**

*L'opacità degli atti, le zone d'ombra, la scarsa informazione, gli ostacoli a controlli, sono il terreno ideale per la violazione della legalità e del principio costituzionale del buon andamento della pubblica amministrazione.*

*La visibilità sulla modalità di gestione della P.A., è **una sensibilità etica e morale**, prima che un obbligo imposto da norme. La trasparenza è ingrediente fondamentale dell'assunzione di responsabilità e garantisce non solo il rispetto formale del principio di eguaglianza, ma si pone come stimolo alla rimozione di quegli ostacoli di ordine economico e sociale che impediscono al cittadino di partecipare fattivamente all'organizzazione politica, economica e sociale della nostra città.*

*E' necessario restituire credibilità alla P.A., cercando di ricomporre quella profonda frattura che si è instaurata tra le istituzioni e i cittadini. Noi crediamo che il punto di partenza sia quello di ricreare nelle persone uno spirito nuovo a favore dell'istituzioni, partendo da una concezione dell'Ente come luogo comune di ogni cittadino, luogo dove ogni consociato ha il diritto di accedere liberamente, per le proprie esigenze personali o collettive, siano esse propositive, dichiarative o di controllo, diffondendo tra questi la consapevolezza che gli amministratori e i dipendenti tutti, sono al loro servizio. Dobbiamo eliminare concretamente quel luogo comune che vede la struttura comunale non incline a perseguire gli obiettivi di efficienza e efficacia della P.A.*

*Ma occorre dare ai cittadini prova tangibile dell'operato trasparente della P.A., facendoli partecipare fattivamente nelle decisioni fondamentali per la città e ponendo preventivamente dei punti fermi per la Chiaravalle che vogliamo, a dimostrazione che l'operato della P.A. sarà finalizzato a tutela degli interessi collettivi senza nessuna violazione dei principi di eguaglianza, di libertà, di giustizia sociale e di legalità."*

**PROGETTI – REFERENTI POLITICI – AMBITI D'AZIONE  
E OBIETTIVI STRATEGICI<sup>1</sup>**

**PROGETTO: Ente come luogo comune di ogni cittadino  
Referente politico: Tutti gli Assessori  
Ambito strategico d'azione e relativo obiettivo:**

N	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Parti interessate	Periodo di riferimento
1.1	Trasparenza	Divulgazione dell'attività dell'Ente per permettere ai soggetti interessati una piena partecipazione alle scelte collettive	Ente come luogo comune di ogni cittadino	Cittadini	2013/2018
1.2	Etica pubblica, integrità e legalità	Sviluppare all'interno dell'ente la cultura dell'etica pubblica, dell'integrità e della legalità	Promuovere le politiche di prevenzione della corruzione e incentivare maggiori livelli di trasparenza	Cittadini/Amministrazione Comunale	2013/2018

*Programma 01 – Organi istituzionali*

.....

---

<sup>1</sup> I programmi contenuti nelle linee di mandato 2013/2018 sono considerati come 'obiettivi strategici' per la Sezione Strategica del D.U.P



# Comune di Chiaravalle

c.a.p. 60033

c.f. 00166560425

Provincia di Ancona

- *Settore Lavori Pubblici* -

## Programma Triennale Lavori Pubblici 2017/18/19

### Ed Elenco Annuale 2017

(art. 21 D.Lgs 18/04/2016 n° 50 e D.M. 11/11/2011)

Il Dirigente Responsabile  
Del Programma  
Ing. Mirco Girini

L'Assessore ai Lavori Pubblici  
Riccardo Frullini

**SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017/2019 DELL'AMMINISTRAZIONE  
COMUNE DI CHIARAVALLE**

**QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI**

TIPOLOGIE RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA				Importo Totale
	Disponibilità finanziaria primo anno	Disponibilità finanziaria secondo anno	Disponibilità finanziaria terzo anno		
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
Trasferimenti di immobili art. 53 commi 6-7 d.lgs n. 163/2006	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamanti di bilancio	1.184.700,00	1.480.280,00	1.192.000,00	1.192.000,00	3.856.980,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>2.114.700,00</b>	<b>1.480.280,00</b>	<b>1.192.000,00</b>	<b>1.192.000,00</b>	<b>4.786.980,00</b>

	Importo
Accantonamento di cui all'art.12, comma 1 del DPR 207/2010 riferito al primo anno	40.000,00

Il Responsabile del Programma

GIRINI MIRCO

**Note:**



# SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017/2019 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CHIARAVALLE

## ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm. ne (2)	Codice ISTAT (3)		Codice NUTS Tipologia (4)	Categoria (4)	Descrizione intervento	Priorità (5)	Stima dei costi del programma			Cessione immobili		Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov. Com.					Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Totale	SIN (6)	Importo	Tipologia (7)
1		011	042	06	A05/08	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico scuola elementare "Marconi" di via Leopardi - 3° stralcio - Flesco B'	1	337.000,00	0,00	0,00	337.000,00	N	0,00	
2		011	042	06	A05/90	Riparazione e messa in sicurezza porzione monastero cisterciense	1	417.700,00	0,00	0,00	417.700,00	N	0,00	
3		011	042	04	AD/01	Riqualificazione piazza Mazzini (1° stralcio)	2	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	N	0,00	
4		011	042	01	A02/05	Nuovo argine e sistemazione argine esistente fiume Esino	2	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	N	0,00	
5		011	042	01	A05/35	Realizzazione di due colonnati nei climber cittadini di Grancetta e Capoluogo	1	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	N	600.000,00	02
6		011	042	06	A05/08	Adeguamento sismico e manutenzione straordinaria piezzi staccati A e B scuola elementare di Vialle Marconi	2	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	N	0,00	
7		011	042	04	A05/90	Riqualificazione area ex campo Boario	2	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	N	0,00	
8		011	042	05	A05/90	Restauro e rifunionalizzazione ex monastero cisterciense - 1° stralcio del 3° lotto	2	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	N	0,00	
9		011	042	04	AD/01	Riqualificazione Como Malzotti	3	0,00	380.280,00	0,00	380.280,00	N	0,00	
10		011	042	04	AD/01	Intervento di restauro e ristrutturazione casonato di copertura Tormentone Tripionato	3	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	N	0,00	
11		011	042	05	A05/90	Restauro e rifunionalizzazione ex monastero cisterciense - 2° stralcio 3° lotto		0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	N	0,00	
12		011	042	04	A05/90	Riqualificazione piazza Mazzini completamento	3	0,00	0,00	192.000,00	192.000,00	N	0,00	
<b>Totale</b>								2.114.700,00	1.480.280,00	1.192.000,00	4.786.980,00		600.000,00	

Il Responsabile del Programma

GIRINI MIRCO

- (1) Numero progressivo da 1 a N, a partire dalle opere del primo anno.  
 (2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).  
 (3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS.  
 (4) Vedi Tabella 1 e Tabella 2.  
 (5) Vedi art. 128, comma 3, d.lgs. N. 163/2006 e s.m.l., secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala in tre livelli (1= massima priorità, 3 = minima priorità).  
 (6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 co. 6 e 7 del D.l. n. 163/2006 e s.m.l., quando si tratta di intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.  
 (7) Vedi Tabella 3.

**Note:**

# SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017/2019 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CHIARAVALLE

## ELENCO ANNUALE

Cod. Int. Anni. nr (1)	Codice Unico Intervento CUI (2)	CUP	Descrizione Intervento	CPV	Responsabile del Procedimento		Importo annuale	Importo totale intervento	Finalità (3)	Conformità		Verifica vincoli ambientali		Priorità (4)	Stato progettazione approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome				Urb (S/N)	Auto (S/N)	Trim/Anno inizio lavori	Trim/Anno fine lavori				
	0016656043520170010001		Adeguamento idrico ed efficientamento energetico scuola elementare "Marconi" di Via Leopardi - 3° stralcio - Plesso "B"	45200000-9	GIRINI	MIRCO	337.000,00	337.000,00	ADN	S	S	S	1	Pd	2/2017	3/2017	
	0016656043520170010002		Riparazione e messa in sicurezza porzione monastero cistercense	45251500-3	GIRINI	MIRCO	417.700,00	417.700,00	CPA	S	S	S	1	Sf	3/2017	1/2018	
	0016656043520170010003		Riqualificazione piazza Mazzini (1° stralcio)	45200000-9	GIRINI	MIRCO	430.000,00	430.000,00	URB	S	S	S	2	Sf	3/2017	2/2018	
	0016656043520170010004		Nuovo argine e sistemazione argine esistente fiume Esino	45246100-4	GIRINI	MIRCO	330.000,00	330.000,00	MIS	S	S	S	2	Pp	3/2017	2/2018	
	0016656043520170010005		Realizzazione di due colombari nei cimiteri cittadini di Graniccia e Capoluogo	45215400-1	GIRINI	MIRCO	600.000,00	600.000,00	MIS	S	S	S	1	Pd	4/2017	3/2018	
<b>Totale</b>								<b>2.114.700,00</b>									

Il Responsabile del Programma

GIRINI MIRCO

- (1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).  
 (2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.  
 (3) Indicare le finalità utilizzando la Tabella 5.  
 (4) Vedi art. 138, comma 3, di leg. n. 153/2006 e s.m.l. secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1= massima priorità, 3= minima priorità).  
 (5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.

**Note:**

Letto e sottoscritto

LA PRESIDENTE  
F.to Dott.ssa RE SILVIA

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. MAZZANTI GIANLUCA

---

Per copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. MAZZANTI GIANLUCA

li, \_\_\_\_\_

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. MAZZANTI GIANLUCA

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art.134 comma 4, D.Lgs. 267/2000

li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. MAZZANTI GIANLUCA

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ a seguito di pubblicazione all'Albo, per 10 giorni consecutivi (art.134 comma 3, D.Lgs. 267/2000)

li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. MAZZANTI GIANLUCA