



COMUNE DI CHIARAVALLE
Provincia di Ancona

COPIA

Atto Consiglio Comunale

Nr. Atto: 2 del 12/01/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE D.U.P. 2017-2019 (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE)

L'anno **2017** addì **12** del mese di **Gennaio** alle ore **15.00** nella Residenza Comunale si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria di Prima convocazione.

Risultano presenti i signori:

Nominativo	Presente	Nominativo	Presente
DAMIANO COSTANTINI	SI	MOSCONI ANDREA	SI
BORIONI IRENE	SI	MORBIDONI MATTIA	SI
FRULLINI RICCARDO	SI	FONTI MASSIMO	NO
CHIAPPA ELEONORA	SI	CAMERUCCI SILVIA	SI
RE SILVIA	SI	TORELLI MARCO FLAVIO	SI
FAVI FRANCESCO	SI	SPINSANTI GIOVANNI	SI
GINI LORENZO	NO	TOGNI ETTORE	SI
DE SANTIS GIORGIO	NO	TANFANI STEFANO	NO
AMICUCCI CRISTINA	SI		

Componenti il Consiglio Comunale: presenti n°: 13 assenti n°: 4

Presidente del Consiglio Comunale: Dott.ssa RE SILVIA

Sono altresì presenti gli Assessori:

AMICUCCI CRISTINA	SI	FRULLINI RICCARDO	SI
FAVI FRANCESCO	SI	RUGGERI ROBERTA	SI

Partecipa il Segretario Generale Dott. GIANLUCA MAZZANTI

Vengono nominati scrutatori i seguenti Consiglieri:

Effettivi: MOSCONI ANDREA, SPINSANTI GIOVANNI, TOGNI ETTORE

Supplenti: CHIAPPA ELEONORA, TORELLI MARCO FLAVIO, CAMERUCCI SILVIA

La seduta è pubblica.

COMUNE DI CHIARAVALLE

Provincia di Ancona

Proposta n. 52 del 30/12/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE D.U.P. 2017-2019 (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE)

Ufficio _____

Assessore _____

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) D.L. 174/2012

COSTITUENDO LA PRESENTE MERO ATTO DI INDIRIZZO, non è richiesto il parere di regolarità tecnica.

Chiaravalle, _____

Il Proponente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Chiaravalle, _____

Il Responsabile del ___° Settore

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, in relazione ai seguenti impegni di spesa e alle seguenti diminuzioni di entrata:

Spesa:

Cap. _____ Impegno _____ / _____ € _____

Entrata:

Cap. _____ Accert. _____ / _____ € _____

L'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 153 comma 5° del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria sarà effettuata, ai fini dell'esecutività, sul relativo provvedimento da adottare a cura del Responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 107 comma 3° lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000.

Chiaravalle, _____

Il Responsabile del 3° Settore

Dott. Enrico Bartoccio

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE. Non comportando la presente riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, non è richiesto il parere di regolarità contabile, ex art. 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174 del 10/10/2012.

Chiaravalle, _____

Il Responsabile del 3° Settore

Dott. Enrico Bartoccio

Durante la trattazione del seguente argomento entra il Cons. De Santis. Sono presenti n° 14 componenti il Consiglio Comunale.

Illustra l'argomento l'Ass. Ruggeri, coadiuvata, per la parte tecnica, dalla Responsabile dott.ssa Campanella.

Interviene il Cons. Spinsanti per una domanda. Risponde la dott. Campanella.

Il Cons. Togni pone un quesito cui rispondono l'Ass. Ruggeri e il Sindaco.

Prende la parola la Cons. Camerucci che chiede un chiarimento su due singole voci del documento. Le risponde la dott. Campanella.

La Presidente Silvia Re chiede ai gruppi le dichiarazioni di voto

Il Capogruppo Mosconi chiede la parola e ricostruisce il percorso del documento di programmazione in vista dell'approvazione del Bilancio. Aggiunge alcune considerazioni riassuntive ed anticipa voto favorevole a nome del gruppo Chiaravalle Bene Comune.

Il Capogruppo Morbidoni anticipa il voto favorevole del gruppo di appartenenza, sottolineando gli interventi in campo sociale ed il Piano opere pubbliche.

Il Capogruppo Togni prende atto delle dichiarazioni di Assessore e Sindaco ed anticipa l'astensione del gruppo di appartenenza.

La Capogruppo Camerucci preannuncia voto contrario del gruppo Siamo Chiaravalle e ne dà la motivazione.

Chiede la parola la Cons. Borioni che pone una domanda relativa ai vantaggi per l'Ente che approverà il Bilancio entro il 31 gennaio.

Risponde l'Ass. Ruggeri. Il Sindaco interviene per una puntualizzazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'articolo 170 del TUEL secondo cui:

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione e' adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

VISTO il punto 8 dell'Allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

TENUTO CONTO del regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'art. 152 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e delle norme di cui al D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 47 del 29/11/2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 3/1/2017 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017-2019 (DUP), che è presentato al primo Consiglio Comunale utile, come previsto dal principio contabile applicato della programmazione, per la sua approvazione;

RITENUTO di procedere con l'approvazione del DUP 2017-2019 quale documento di programmazione dell'attività dell'Ente;

VISTO il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti in data 3/1/2017 (prot. gen. n° 597 del 10/1/2017);

VISTO il parere della Commissione Consiliare in data 10/1/2017;

VISTO l'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole espresso in data 30/12/2016 dal responsabile del 2° settore in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso in data 11/1/2017 dal responsabile del 3° Settore in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

Con la seguente votazione:

- Componenti il Consiglio Comunale presenti: n. 14
- Componenti il Consiglio Comunale votanti: n. 13
- Componenti il Consiglio Comunale astenuti: n. 1 (Togni)
- Voti favorevoli: n. 10
- Voti contrari: n. 3 (Camerucci, Spinsanti, Torelli)

DELIBERA

1. di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione 2017-2019 (DUP), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio.

Con la seguente separata votazione:

- Componenti il Consiglio Comunale presenti: n. 14
- Componenti il Consiglio Comunale votanti: n. 13
- Componenti il Consiglio Comunale astenuti: n. 1 (Togni)
- Voti favorevoli: n. 10
- Voti contrari: n. 3 (Camerucci, Spinsanti, Torelli)

DELIBERA

di dichiarare il presente atto, data l'urgenza, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

* o * o *

Ai sensi dell'art. 81 comma 2 del Regolamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, gli interventi di cui al presente atto sono integralmente registrati su supporto digitale in formato MP3 che viene conservato presso la server-farm comunale. Le registrazioni sono consultabili attraverso il sito Internet del Comune.

Letto e sottoscritto

LA PRESIDENTE
F.to Dott.ssa RE SILVIA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. MAZZANTI GIANLUCA

Per copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. MAZZANTI GIANLUCA

li, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. MAZZANTI GIANLUCA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art.134 comma 4, D.Lgs. 267/2000

li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. MAZZANTI GIANLUCA

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il giorno _____ a seguito di pubblicazione all'Albo, per 10 giorni consecutivi (art.134 comma 3, D.Lgs. 267/2000)

li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. MAZZANTI GIANLUCA