

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI  
PARCHEGGIO E DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO (ZONA BLU) DEL COMUNE  
DI CHIARAVALLE**

CIG 7407074ED1

**VERBALE DI GARA N° 2**

L’anno duemiladiciotto (2018) il giorno diciannove (19) del mese di aprile, alle ore 15:30 presso la sede dell’Ufficio Comune della C.U.C. – Centrale Unica di Committenza – costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima, Piazza Carducci n. 4, 1° Piano - Sala Assessori, si insedia, **in seduta pubblica**, la commissione nominata con determinazione n° 13 del 18.04.2018 dal Segretario Generale del Comune di Falconara Marittima, avente funzioni dirigenziali della C.U.C., ai della valutazione delle offerte tecniche ed economiche pervenute per la gara in oggetto e composta come sottoindicato:

- **PRESIDENTE:** Dott. Enrico Bartoccio, Responsabile del 3° Settore – Area economico finanziaria – del Comune di Chiaravalle;
- **COMPONENTE:** Maggiore Nisi Franco – Funzionario di Vigilanza del Corpo di Polizia Locale del Comune di Falconara Marittima;
- **COMPONENTE:** Dott.ssa Marina Marchesani – istruttore direttivo di vigilanza del Corpo di polizia locale del Comune di Chiaravalle;

Svolge le funzioni di Ufficiale Verbalizzante l’Istr. Dir. Valeria Tonti – Istr. Direttivo Ufficio Gare del Comune di Chiaravalle ed appartenente all’Ufficio Comune operante come C.U.C.

La seduta pubblica è stata resa nota mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet della CUC – Comune di Falconara M.ma e sul sito del Comune di Chiaravalle in data 18.04.2018 e trasmesso tramite pec in pari data a tutti i concorrenti.

Nessun concorrente è presente alla seduta.

La Commissione prende visione del verbale della seduta pubblica tenutasi dal seggio di gara in data 18 c.m. per l’esame della documentazione amministrativa e conseguente ammissione dei concorrenti alla gara.

Visto l’elenco delle ditte ammesse, tutti i componenti della Commissione rendono preliminarmente le dichiarazioni circa l’assenza dei motivi di incompatibilità di cui all’art. 77 del D.lgs. 50/2016 che vengono allegate al presente verbale.

Il Presidente Dott. Bartoccio, presi in carico i plichi pervenuti e verificata preliminarmente l’integrità delle buste relative all’offerta tecnica ed all’offerta economica in essi contenute, procede all’apertura delle buste contrassegnate con la lettera B “busta tecnica” dei concorrenti ammessi ed alla verifica della regolarità della documentazione ivi inserita secondo le indicazioni del disciplinare di gara.

Tutti i componenti della Commissione siglano i documenti tecnici presentati.

+In particolare:

1. **Offerta ditta ELETTRONICA EFFEMME s.r.l:** all'interno della busta è inserita la seguente documentazione:
  - Un unico fascicolo comprensivo di relazione tecnico-progettuale, regolarmente sottoscritta dal legale rappresentante e conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara, copia della planimetria parcometri ed attraversamenti predisposta dalla stazione appaltante oltre a documentazione fotografica e illustrativa e schede tecniche/di presentazione dei prodotti/servizi offerti.
  
2. **Offerta ditta SIS SEGNALETICA INDUSTRIALE s.r.l:** all'interno della busta è inserita la seguente documentazione:
  - Relazione tecnico-progettuale, regolarmente sottoscritta dal legale rappresentante e conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara;
  - n° 6 tavole
  - documentazione riportante caratteristiche tecniche/specifiche e rappresentazioni fotografiche dei prodotti/servizi offerti;
  - copia documentazione rilasciata dal Ministero Infrastrutture e Trasporti;
  - attestato conformità parcometri;
  - certificazione ISO ditta Parkeon
  - dichiarazione accesso atti
  
3. **Offerta ditta ATLANTE SOC. COOP. Onlus:** all'interno della busta è inserita la seguente documentazione:
  - Un unico fascicolo comprendente la relazione tecnico progettuale, regolarmente sottoscritta dal legale rappresentante e conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara, planimetria, relazione tecnica ditta Parkeon; schede tecniche segnaletica verticale (di cui parte in lingua inglese) ed orizzontale.

Riscontrato che la documentazione prodotta dai concorrenti è regolare e conforme a quanto richiesto, la Commissione ammette i concorrenti alla fase di valutazione dei progetti presentati.

Alle ore 15:45 il Presidente chiude la seduta pubblica per proseguire immediatamente in seduta riservata nell'esame e valutazione dei progetti presentati.

La seduta è chiusa alle ore 19:30.

Non avendo esaurito la Commissione l'esame dei progetti, il Presidente dispone che i lavori proseguiranno in una o più sedute riservate nei giorni ed orari che saranno concordati tra i componenti della Commissione.

Tutta la documentazione di gara viene consegnata dal Presidente al Segretario verbalizzante e deposta dallo stesso in un armadio chiuso a chiave presso il servizio "Gare e Contratti" del Comune di Falconara Marittima.

Letto, approvato e sottoscritto.



**C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA**

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima**

Provincia di Ancona

Il Presidente

(Dott. Enrico Bartoccio)



I Commissari:

(Dott.ssa Marina Marchesani)



(Maggiore Franco Nisi)



Il Segretario verbalizzante

(Valeria Tonti)



**PROCEDURA DI GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI  
PARCHEGGIO E DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO (ZONA BLU) DEL COMUNE DI  
CHIARAVALLE – cig 7407074ED1**

**Dichiarazione possesso requisiti ed accettazione incarico di commissario della Commissione giudicatrice**

Il sottoscritto ENRICO BARTOCCIO, nato a Poggia San Marcello il 29-09-1952 in  
qualità di Resp. Settore Finanziario - Cat. D presso il Comune di Chiaravalle;

Preso atto dell’elenco delle ditte partecipanti alla procedura di gara in oggetto:

- Elettronic Effemme srl di Roma
- Atlante soc. coop. sociale ONLUS di Ancona
- S.I.S. Segnaletica Industriale di Corciano PG

Ai fini dell’accettazione dell’incarico di **Presidente** della Commissione Giudicatrice della procedura di gara in epigrafe, ai sensi dell’art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. per false dichiarazioni ed attestazioni mendaci;

Ai sensi dell’art. 77 D.lgs. 50/2016,

**D I C H I A R A**

- 1) Di non avere svolto né di svolgere alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) Di non aver ricoperto, nel biennio antecedente la presente dichiarazione, la carica di pubblico amministratore presso il Comune di Chiaravalle
- 3) Di non essere stato membro di alcuna commissione giudicatrice di appalti pubblici o concessioni pubbliche che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all’approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) L’assenza di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell’art. 6-bis L. 241/1990 (“*Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale*”);
- 5) Di non incorrere in alcuna delle condizioni che obbligano all’astensione ai sensi dell’articolo 51 del codice di procedura civile e, in particolare:
  - a) Di non avere interesse nella procedura in oggetto;
  - b) Di non essere, se stesso né il coniuge, parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o convivente o commensale abituale di uno o più concorrenti nella procedura in oggetto;
  - c) Di non avere, se stesso né il coniuge, causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con uno dei concorrenti nella procedura in oggetto;
  - d) Di non avere consigliato, patrocinato, deposto come testimone, prestato assistenza come consulente tecnico o essere stato arbitro in una causa con uno dei concorrenti alla procedura in oggetto;
  - e) Di non essere tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente alla procedura in oggetto, né di essere amministratore o gerente di un ente, di un’associazione, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella procedura;
- 6) Ai sensi dell’art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.lgs. n° 165/2001 di non avere subito condanne penali, nemmeno con sentenza non ancora passata in giudicato, per alcuno dei reati previsti al Capo I del titolo II del Libro II del codice penale;
- 7) Di non trovarsi in nessun’altra condizione che comporti l’obbligo di astensione di cui all’articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n° 62 (“*Il dipendente si astiene dal partecipare all’adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull’astensione decide il responsabile dell’ufficio di appartenenza*”);
- 8) Di garantire il pieno ed integrale rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n.62/2013 e di quello integrativo aziendale approvato con deliberazione di Giunta del Comune di Chiaravalle n.17 del 27.01.2014;

Per quanto sopra, il sottoscritto:

- ACCETTA l’incarico di Presidente della Commissione giudicatrice della procedura di gara in oggetto;
- Si impegna a comunicare alla stazione appaltante l’eventuale sopravvenienza di alcuna delle suddette cause di incompatibilità o conflitto di interesse nel corso della procedura.

Falconara M.ma, li 19 aprile 2018

FIRMA



**PROCEDURA DI GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PARCHEGGIO E DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO (ZONA BLU) DEL COMUNE DI CHIARAVALLE – cig 7407074ED1**

**Dichiarazione possesso requisiti ed accettazione incarico di commissario della Commissione giudicatrice**

La sottoscritta **MARINA MARCHESANI**, nata a CAGLIARI il 03.02.1980 in qualità di ISTRUTTORE DIRETTORE DI VIGILANZA - Cat. D1 presso il Comune di Chiaravalle;

Preso atto dell’elenco delle ditte partecipanti alla procedura di gara in oggetto:

- Elettronic Effemme srl di Roma
- Atlante soc. coop. sociale ONLUS di Ancona
- S.I.S. Segnaletica Industriale di Corciano PG

Ai fini dell’accettazione dell’incarico di **componente** della Commissione Giudicatrice della procedura di gara in epigrafe, ai sensi dell’art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. per false dichiarazioni ed attestazioni mendaci;

Ai sensi dell’art. 77 D.lgs. 50/2016,

**D I C H I A R A**

- 1) Di non avere svolto né di svolgere alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) Di non aver ricoperto, nel biennio antecedente la presente dichiarazione, la carica di pubblico amministratore presso il Comune di Chiaravalle
- 3) Di non essere stato membro di alcuna commissione giudicatrice di appalti pubblici o concessioni pubbliche che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all’approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) L’assenza di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell’art. 6-bis L. 241/1990 (*“Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”*);
- 5) Di non incorrere in alcuna delle condizioni che obbligano all’astensione ai sensi dell’articolo 51 del codice di procedura civile e, in particolare:
  - a) Di non avere interesse nella procedura in oggetto;
  - b) Di non essere, se stesso né il coniuge, parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o convivente o commensale abituale di uno o più concorrenti nella procedura in oggetto;
  - c) Di non avere, se stesso né il coniuge, causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con uno dei concorrenti nella procedura in oggetto;
  - d) Di non avere consigliato, patrocinato, depresso come testimone, prestato assistenza come consulente tecnico o essere stato arbitro in una causa con uno dei concorrenti alla procedura in oggetto;
  - e) Di non essere tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente alla procedura in oggetto, né di essere amministratore o gerente di un ente, di un’associazione, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella procedura;
- 6) Ai sensi dell’art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.lgs. n° 165/2001 di non avere subito condanne penali, nemmeno con sentenza non ancora passata in giudicato, per alcuno dei reati previsti al Capo 1 del titolo II del Libro II del codice penale;
- 7) Di non trovarsi in nessun’altra condizione che comporti l’obbligo di astensione di cui all’articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n° 62 (*“Il dipendente si astiene dal partecipare all’adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull’astensione decide il responsabile dell’ufficio di appartenenza”*);
- 8) Di garantire il pieno ed integrale rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n.62/2013 e di quello integrativo aziendale approvato con deliberazione di Giunta del Comune di Chiaravalle n.17 del 27.01.2014;

Per quanto sopra, il sottoscritto:

- ACCETTA l’incarico di Componente della Commissione giudicatrice della procedura di gara in oggetto;
- Si impegna a comunicare alla stazione appaltante l’eventuale sopravvenienza di alcuna delle suddette cause di incompatibilità o conflitto di interesse nel corso della procedura.

Falconara M.ma, li 19 aprile 2018

FIRMA



**PROCEDURA DI GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PARCHEGGIO E DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO (ZONA BLU) DEL COMUNE DI CHIARAVALLE – cig 7407074ED1**

**Dichiarazione possesso requisiti ed accettazione incarico di commissario della Commissione giudicatrice**

Il sottoscritto NISI FRANCO, nato a FALCONARA MARITTIMA il 18/03/1962 in qualità di FUNZIONARIO DI VIGILANZA - Cat. D3 presso il Comune di Falconara Marittima;

Preso atto dell’elenco delle ditte partecipanti alla procedura di gara in oggetto:

- Elettronic Effemme srl di Roma
- Atlante soc. coop. sociale ONLUS di Ancona
- S.I.S. Segnaletica Industriale di Corciano PG

Ai fini dell’accettazione dell’incarico di **componente** della Commissione Giudicatrice della procedura di gara in epigrafe, ai sensi dell’art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. per false dichiarazioni ed attestazioni mendaci;

Ai sensi dell’art. 77 D.lgs. 50/2016,

**D I C H I A R A**

- 1) Di non avere svolto né di svolgere alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) Di non aver ricoperto, nel biennio antecedente la presente dichiarazione, la carica di pubblico amministratore presso il Comune di Chiaravalle
- 3) Di non essere stato membro di alcuna commissione giudicatrice di appalti pubblici o concessioni pubbliche che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all’approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) L’assenza di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell’art. 6-bis L. 241/1990 (*“Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”*);
- 5) Di non incorrere in alcuna delle condizioni che obbligano all’astensione ai sensi dell’articolo 51 del codice di procedura civile e, in particolare:
  - a) Di non avere interesse nella procedura in oggetto;
  - b) Di non essere, se stesso né il coniuge, parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o convivente o commensale abituale di uno o più concorrenti nella procedura in oggetto;
  - c) Di non avere, se stesso né il coniuge, causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con uno dei concorrenti nella procedura in oggetto;
  - d) Di non avere consigliato, patrocinato, depresso come testimone, prestato assistenza come consulente tecnico o essere stato arbitro in una causa con uno dei concorrenti alla procedura in oggetto;
  - e) Di non essere tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente alla procedura in oggetto, né di essere amministratore o gerente di un ente, di un’associazione, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella procedura;
- 6) Ai sensi dell’art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.lgs. n° 165/2001 di non avere subito condanne penali, nemmeno con sentenza non ancora passata in giudicato, per alcuno dei reati previsti al Capo 1 del titolo II del Libro II del codice penale;
- 7) Di non trovarsi in nessun’altra condizione che comporti l’obbligo di astensione di cui all’articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n° 62 (*“Il dipendente si astiene dal partecipare all’adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull’astensione decide il responsabile dell’ufficio di appartenenza”*);
- 8) Di garantire il pieno ed integrale rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n.62/2013 e di quello integrativo aziendale approvato con deliberazione di Giunta del Comune di Chiaravalle n.17 del 27.01.2014;

Per quanto sopra, il sottoscritto:

- ACCETTA l’incarico di Componente della Commissione giudicatrice della procedura di gara in oggetto;
- Si impegna a comunicare alla stazione appaltante l’eventuale sopravvenienza di alcuna delle suddette cause di incompatibilità o conflitto di interesse nel corso della procedura.

Falconara M.a, li 19 aprile 2018

FIRMA



**PROCEDURA DI GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE  
DI PARCHEGGIO E DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO (ZONA BLU) DEL  
COMUNE DI CHIARAVALLE – cig 7407074ED1**

**Dichiarazione possesso requisiti per espletamento funzione di segretario verbalizzante delle operazioni  
della commissione giudicatrice**

La sottoscritta VALERIA TONTI, nata a Chiaravalle il 3.11.1961, in qualità di Istruttore Direttivo Cat. DI presso il Comune di Chiaravalle;

Preso atto dell’elenco delle ditte partecipanti alla procedura di gara in oggetto:

- Elettroic Effemme srl di Roma
- Atlante soc. coop. sociale ONLUS di Ancona
- S.I.S. Segnaletica Industriale di Corciano PG

Ai fini dell’espletamento della funzione di segretario verbalizzante delle operazioni della Commissione giudicatrice della procedura di gara in epigrafe, ai sensi dell’art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. per false dichiarazioni ed attestazioni mendaci;

Ai sensi dell’art. 77 D.lgs. 50/2016,

**D I C H I A R A**

- 1) L’assenza di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell’art. 6-bis L. 241/1990 (*“Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”*);
- 2) Di non incorrere in alcuna delle condizioni che obbligano all’astensione ai sensi dell’articolo 51 del codice di procedura civile e, in particolare:
  - a) Di non avere interesse nella procedura in oggetto;
  - b) Di non essere, se stesso né il coniuge, parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o convivente o commensale abituale di uno o più concorrenti nella procedura in oggetto;
  - c) Di non avere, se stesso né il coniuge, causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con uno dei concorrenti nella procedura in oggetto;
  - d) Di non avere consigliato, patrocinato, depresso come testimone, prestato assistenza come consulente tecnico o essere stato arbitro in una causa con uno dei concorrenti alla procedura in oggetto;
  - e) Di non essere tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente alla procedura in oggetto, né di essere amministratore o gerente di un ente, di un’associazione, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella procedura;
- 3) Ai sensi dell’art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.lgs. n° 165/2001 di non avere subito condanne penali, nemmeno con sentenza non ancora passata in giudicato, per alcuno dei reati previsti al Capo 1 del titolo II del Libro II del codice penale;
- 4) Di non trovarsi in nessun’altra condizione che comporti l’obbligo di astensione di cui all’articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n° 62 (*“Il dipendente si astiene dal partecipare all’adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull’astensione decide il responsabile dell’ufficio di appartenenza”*);
- 5) Di garantire il pieno ed integrale rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n.62/2013 e di quello integrativo aziendale approvato con deliberazione di Giunta del Comune di Chiaravalle n.17 del 27.01.2014;

La sottoscritta si impegna a comunicare alla stazione appaltante l’eventuale sopravvenienza di alcuna delle suddette cause di incompatibilità o conflitto di interesse nel corso della procedura.

Falconara M.ma , li 19.04.2018

FIRMA  
