



Comune di Chiaravalle

(Provincia di Ancona)

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CHIARAVALLE E _____ PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PALASPORT COMUNALE (COMPRESA LA STRUTTURA GEODETICA) E DELLA PISTA DI PATTINAGGIO

L'anno duemila_____, il giorno _____ del mese di _____, presso la Residenza Municipale

TRA

Il Comune di Chiaravalle rappresentato da _____

In qualità di responsabile del ____ Settore _____

Il/la quale dichiara di agire e stipulare esclusivamente a nome, per conto e nell'interesse del Comune di Chiaravalle, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

E

La società sportiva/associazione _____ con sede a Chiaravalle, _____ n. _____, nella persona del suo Legale rappresentante Sig. _____ nato a _____ il _____. e residente in _____ via _____, autorizzato ad intervenire al presente atto come previsto dallo statuto societario, si conviene e si stipula quanto segue:

1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Chiaravalle concede alla Polisportiva/Associazione Sportiva, _____ che accetta, la gestione e l'utilizzo delle seguenti strutture ed impianti sportivi di proprietà comunale:

1) Palasport comunale con annessa struttura geodetica

2) Pista di pattinaggio

nonché gli impianti di illuminazione e riscaldamento, spogliatoi, docce, servizi igienici, vani accessori delle strutture in oggetto e tutte le attrezzature come più dettagliatamente descritti negli allegati verbali di consegna redatti in contraddittorio tra le parti

-Allegato A: verbale di consegna dei locali e degli spazi, con sommaria descrizione dello stato degli stessi;

-Allegato B: verbale di consegna delle attrezzature, con sommaria descrizione delle stesse.

Tali strutture e impianti sportivi e attrezzature sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente noti all'affidatario, che li prende in consegna.

L'affidatario dà atto del fatto che gli impianti, le strutture sportive e gli altri elementi, come al precedente comma individuati, sono totalmente idonei allo svolgimento dei servizi cui sono destinati.

In caso di raggruppamento tutti i concorrenti

La ditta concorrente -firma per accettazione

L' affidatario sarà tenuto a gestire l'impianto sportivo nel rispetto del progetto presentato e dell'offerta tecnico /qualitativa contenuta nella propria Offerta Tecnica.

E' prevista la corresponsione all'affidatario di un corrispettivo annuale pari all'importo offerto in sede di gara con la propria Offerta Economica, in ribasso rispetto all'importo a base d'asta annuo.

2 - SCOPO DELLA CONVENZIONE

Tenuto conto della L.R. 02 aprile 2012, n. 5, e del successivo Regolamento di attuazione 07 agosto 2013, n. 4, e degli artt. 140 -143 -144 del D.Lgs. 56/2016 e s.m.i., circa la disciplina e le modalità di affidamento a terzi degli impianti sportivi di proprietà degli enti pubblici territoriali, il presente appalto viene effettuato al fine di consentire al affidatario l'esercizio della propria attività sportiva e di far collaborare l'affidatario stesso alle finalità sociali e sportive del Comune.

Andranno garantiti l'accesso e la fruizione delle strutture sportive a tutti i cittadini, senza alcuna discriminazione, sviluppando la cultura sportiva sia dal punto di vista agonistico, che da quello ricreativo e di benessere psico-fisico.

Andrà accordata priorità nell'accesso agli impianti alle società sportive chiaravallese per salvaguardarne l'attività sul territorio in favore della cittadinanza.

3 - DURATA E VALORE DEL SERVIZIO

La presente convenzione avrà la durata di anni tre e decorre dal_____ o dalla data del relativo verbale di consegna se l'affidamento verrà disposto successivamente alla predetta data.

L'Amministrazione comunale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di rinnovare l'affidamento del servizio per un ulteriore periodo di tre anni (3) anni alla stessa associazione/società sportiva aggiudicataria previa adozione di apposito provvedimento da parte del Responsabile competente, subordinato alla verifica di:

- mantenimento dell'adeguatezza delle esigenze poste a base dell'affidamento;
- regolare esecuzione dei servizi svolti da parte dell'associazione/società aggiudicataria;
- adeguata copertura economica.

In caso di mancato rinnovo nulla sarà dovuto a titolo di compensi, indennità, rimborsi od altro.

E' comunque fatto obbligo alla ditta affidataria, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara per l'individuazione del nuovo contraente, assicurare la prestazione dei servizi agli stessi prezzi, patti e condizioni in essere.

Il valore del lotto è stato calcolato con riferimento al fatturato totale presunto per gli anni di affidamento del servizio desunto dal quadro delle entrate derivanti dalla riscossione delle tariffe (comprese le entrate per pagamento uso proprio dell'impianto da parte dell'affidatario), stabilite con atto di Giunta Comunale, a carico degli utilizzatori e del corrispettivo a carico del Comune per il medesimo anno.

Lotto	Descrizione	Fatturato annuo derivante dalla riscossione delle tariffe	Corrispettivo annuo soggetto a ribasso offerto dal Comune di Chiaravalle	Valore del servizio per tre anni	Valore del servizio per eventuale rinnovo di 3 anni	Valore totale del servizio compreso il rinnovo
1	n. 1 palasport compresa s struttura geodetica e n.1 pista pattinaggio	37.817,60	62.500,00	300.952,80	300.952,80	601.905,60

In caso di raggruppamento tutti i concorrenti

La ditta concorrente -firma per accettazione

Il Valore complessivo dell'appalto per anni 3 più eventuali tre anni di proroga è stimato in:
 Palasport comunale compresa struttura geodetica e pista di pattinaggio € 601.905,60 I.V.A.
 esclusa. Tali valori sono ritenuti congrui.

4 - MODALITÀ' DI UTILIZZO DELL'IMPIANTO

La Associazione Sportiva _____, in forza della presente convenzione:

- a) Dovrà curare l'uso dell'impianto secondo le norme previste dal presente atto. L'impianto non potrà essere utilizzato per finalità diverse se non su specifica autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.
- b) Dovrà consentire l'uso quotidiano della struttura sportiva come di seguito:
 - Al mattino dei giorni feriali l'impianto o parte di esso sarà messo gratuitamente a disposizione delle scuole d'obbligo per lo svolgimento di attività a favore di portatori di handicap e per attività riabilitative.
 - L'impianto sarà a disposizione dell'Affidatario nel pomeriggio, in ore serali e notturne, fatte salve le esigenze del C.C.F.F.S. – Centro Comunale Formazione Fisico Sportiva - che vengono di seguito definite:
 - a) dalle ore 14.30 alle ore 19,30 (dal lunedì al venerdì), per l'ordinaria attività del Centro
 - b) una giornata nel periodo maggio-giugno per l'organizzazione della festa di fine corso del Centro
 - c) due mattinate nel periodo maggio-giugno per l'organizzazione da parte degli istituti scolastici di saggi sportivi di fine anno
- c) L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la possibilità di utilizzare gratuitamente, o di concedere in uso, le strutture e impianti sportivi oggetto della presente convenzione per un numero massimo di 10 giornate l'anno, per iniziative, compatibili con la loro destinazione d'uso, dalla stessa promosse o patrocinate e da comunicarsi al affidatario con preavviso di almeno 30 giorni).
- d) L'affidatario, nel caso di utilizzazione da parte di terzi, (compresi gli istituti scolastici anche in relazione a specifiche carenze di spazi sportivi all'interno degli stessi) si obbliga ad applicare tariffe non eccedenti quelle stabilite annualmente con proprio atto dall'Amministrazione comunale per la generalità degli impianti sportivi comunali. Spetta al Affidatario l'incameramento delle somme derivanti dall'applicazione delle sopradette tariffe. Rimane stabilito comunque che tale uso non può essere subordinato all'acquisizione di tessere sociali neppure a titolo gratuito,
- e) Nella programmazione delle attività a favore di terzi si dovrà tener conto degli impegni assunti dall'affidatario e derivanti dall'attività ufficiale dello stesso
- f) È fatto divieto all'affidatario di cedere ad altri l'esecuzione di tutta o di parte della prestazione dei servizi oggetto della presente convenzione, fatto salvo il ricorso al subappalto di cui al successivo articolo 16.
- g) E' fatto divieto, in generale, di utilizzare l'impianto per scopi e attività diverse da quelli propri dell'attività sportiva attinente l'oggetto del servizio. Singole iniziative vanno preventivamente comunicate all'Amministrazione Comunale per la necessaria autorizzazione, se entro 30 giorni l'Amministrazione Comunale non avrà manifestato una volontà contraria, l'autorizzazione si intende concessa.

5 - BAR RISTORO E PUBBLICITA'

Quale riconoscimento del ruolo sostanziale di collaborazione nel campo dei servizi sociali resi in materia di sport e tempo libero, l'affidatario avrà diritto ad esercitare:

In caso di raggruppamento tutti i concorrenti

La ditta concorrente -firma per accettazione

- 1- la pubblicità visiva e fonica/sonora all'interno dell'impianto con l'obbligo di osservare tutte le prescrizioni regolamentari e di legge vigenti. Resta a carico del affidatario l'onere delle imposte sulla pubblicità determinato a norma di Legge e di Regolamento Comunale.
- 2- il servizio di somministrazione di alimenti e bevande / bar all'interno dell'impianto fermo restando l'acquisizione delle necessarie autorizzazioni; dette autorizzazioni sono operanti limitatamente al periodo di validità della presente convenzione.

E' data facoltà all'affidatario con deroga alla lettera f) del precedente punto di sub affidare i servizi predetti individuati ai punti 1- e 2- previa dimostrazione dell'ottemperanza dei requisiti di legge e comunicazione delle generalità del sub-affidatario per la necessaria autorizzazione. Se entro 30 giorni l'Amministrazione Comunale non avrà manifestato una volontà contraria, l'autorizzazione si intende concessa.

Le autorizzazioni e gli eventuali sub-affidamenti si intendono operanti limitatamente al periodo contrattuale di gestione dell'impianto, essendo le stesse vincolate e strumentali all'attività dell'impianto medesimo.

Tale condizione dovrà essere esplicitamente citata negli atti di trasferimento delle attività accessorie per consentire la espressa accettazione del soggetto terzo.

6 - REALIZZAZIONE NUOVE OPERE

Non potranno essere apportate innovazioni o modificazioni nello stato degli immobili e dell'impianto oggetto della presente convenzione, senza specifica autorizzazione formale dell'Amministrazione Comunale.

Tale autorizzazione è obbligatoria anche nel caso di innovazioni e/o modificazioni da apportare ai fini dell'ottenimento dell'omologazione sportiva. Detti interventi dovranno comunque essere sottoposti ad esame preventivo e controllo da parte dei competenti Uffici Comunali.

In caso di esecuzione di lavori non autorizzati è fatto obbligo alla società affidataria del ripristino immediato dei manufatti e dei luoghi della situazione originaria. L'Amministrazione comunale si riserva tuttavia a proprio insindacabile giudizio la facoltà, in ragione del fatto o del ripetersi di realizzazioni abusive, di adottare provvedimenti che potranno portare fino alla revoca della gestione.

Potranno altresì realizzarsi intese tra l'Amministrazione comunale ed il affidatario per realizzare, a cura di quest'ultimo, nuove opere o interventi di completamento e miglioramento delle strutture e impianti sportivi e delle attrezzature date in gestione.

La presa in carico di dette opere da parte dell'Amministrazione Comunale avverrà dopo il collaudo dell'Ufficio Tecnico Comunale nella forma e nei modi di legge.

In questi casi le parti concorderanno tra loro, di volta in volta, le modalità e le condizioni di intervento, nonché i reciproci obblighi. Resta inteso che le nuove opere o interventi di completamento e miglioramento degli impianti sono sempre di proprietà comunale.

7 - INAGIBILITA' DELL'IMPIANTO CONSEGUENTE A LAVORI

In qualunque momento il Comune di Chiaravalle, con preavviso di giorni 60 consecutivi da notificarsi a mezzo lettera raccomandata A.R. o posta certificata, potrà apportare all'impianto tutte le modifiche, ampliamenti e migliorie che riterrà opportune e necessarie

Qualora per l'esecuzione di tali opere e per qualunque altro motivo ascrivibile al Comune, l'impianto dovesse essere reso o rimanere inagibile in tutto o in parte, nessuna indennità o compenso e per nessun titolo o motivo, potranno essere richiesti dall'affidatario al Comune.

8 - GARANZIE ASSICURATIVE

In caso di raggruppamento tutti i concorrenti

La ditta concorrente -firma per accettazione

L'affidatario esonera il Comune da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose, anche di terzi che potessero in qualsiasi modo e momento derivare da quanto forma oggetto del presente atto.

A tale scopo l'affidatario ha prodotto idonea polizza assicurativa, che viene allegata al presente atto, per la copertura di tali rischi a partire dai seguenti massimali minimi:

- RCT/RCO per danni a persone o cose mobili o immobili, derivanti dalla conduzione dell'impianto e dall'espletamento di tutte le attività previste dalla presente convenzione, dall'uso da parte di associati, collaboratori o utilizzatori a qualunque titolo dell'impianto stesso con un massimale minimo di Euro 3.000.000,00.

9 - ONERI AL CARICO DEL AFFIDATARIO

La gestione dell'impianto comporterà per l'affidatario l'assunzione dei seguenti obblighi:

1. Provvedere all'apertura, chiusura, custodia e sorveglianza dell'impianto e delle aree di pertinenza, delle attrezzature, dei materiali in esso contenuti e che vi saranno collocati, nonché il ripristino o sostituzione di tutti gli arredi e attrezzature del complesso che risultino deteriorati o danneggiati dall'uso anche corretto o dalla scarsa sorveglianza.
2. Pulizia giornaliera dell'impianto e delle aree di pertinenza
3. Il pagamento delle spese per la fornitura di energia elettrica, gas metano e telefono di pertinenza dell'impianto previa volturazione a proprio carico dei relativi contratti
4. Spegnimento e riattivazione degli impianti tecnologici in funzione dell'utilizzo degli impianti sportivi
5. Dotare l'impianto del defibrillatore semiautomatico come previsto dal Decreto del Ministero della Salute 24.04.2013 nei modi e nei tempi previsti dalla medesima normativa e dalle corrispondenti linee guida, che stabiliscono le modalità di gestione delle apparecchiature da parte delle società sportive e sostenere gli oneri relativi alla manutenzione dello stesso;
6. Obbligo dell'osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori degli allenatori e di ogni altra tipologia di personale, anche in forma di collaborazione o di volontariato. In applicazione al Dlgs. D.Lgs.09.04.2008, n.81, e successive modifiche, al D. Min. interno 18/03/96 (norme di sicurezza per la costruzione ed esercizio impianti sportivi), al D.M. 10/03/98 (criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza), i presidenti delle società sportive, equiparati a datori di lavoro, anche se hanno volontari e non dipendenti devono redigere il "documento di valutazione dei rischi" e di conseguenza nominare:
 - un responsabile del servizio prevenzione e protezione
 - l'addetto/i antincendio
 - l'addetto/i al pronto soccorso
 Sarà altresì cura della società affidataria redigere apposito piano di emergenza.
7. Il Comune è sollevato da responsabilità per rapporti di lavoro o prestazioni d'opera che siano poste in essere per qualsiasi motivo tra il gestore ed i terzi.

10 - VIGILANZA

L'Affidatario è tenuto ad impedire l'accesso all'impianto, sia durante l'apertura che durante la chiusura dello stesso, a chiunque non abbia titolo ad accedervi.

L'Affidatario dovrà attivare un servizio di guardiania e vigilanza sull'impianto a mezzo di proprio personale o personale appositamente incaricato, assumendosi ogni responsabilità ed onere per danneggiamenti e atti di vandalismo.

11 - MANUTENZIONE ORDINARIA

Sono a carico dell'Affidatario gli interventi di manutenzione ordinaria dell'impianto.

In caso di raggruppamento tutti i concorrenti

La ditta concorrente -firma per accettazione

L'Affidatario si assume l'onere di effettuare i seguenti lavori di manutenzione ordinaria degli impianti provvedendo direttamente all'acquisto dei materiali necessari per: riparazione e rifacimento tinteggiature dei locali; riparazione e sostituzione di parti accessorie di infissi e serrature interne ed esterne, di apparecchi sanitari e relative rubinetterie; riparazione e sostituzione delle apparecchiature elettriche ed elettroniche (per es. schede, ecc) installate, se danneggiate, cambio lampadine e/o neon, interruttori e punti presa dell'impianto elettrico; controllo periodico caldaie e controllo periodico estintori; accertamento periodico e tutte le volte che si rende necessario, nel modo che riterrà opportuno, che le varie parti degli impianti tecnologici funzionino perfettamente. In caso di disfunzione, l'Affidatario dovrà intervenire entro due ore per la messa in funzione dell'impianto, riparazione e mantenimento di tutte le attrezzature presenti nell'impianto (arredi, attrezzi sportivi, reti ecc.); montaggio e smontaggio delle strutture occorrenti per l'attività sportiva.

Pulizia di tutte le attrezzature sportive e ripristino dei campi gioco al termine di ciascuna attività sportiva, là dove si renda necessario e funzionale per l'espletamento dell'attività sportiva successiva. Il suddetto elenco è da intendersi solo a titolo esemplificativo e pertanto saranno a carico del Affidatario anche interventi diversi da quelli elencati, purché qualificabili come interventi di manutenzione ordinaria ai sensi degli artt. 1576-1609 del C.C.

La gestione ordinaria degli impianti deve espletarsi nel modo seguente:

A carico dell'Affidatario:

a) servizio di pulizie ad ogni uso dell'edificio, che comprenda tutti gli ambienti utilizzati; b) servizio di pulizie settimanali indipendentemente dall'uso dell'impianto; c) servizio di pulizia annuale a fondo da effettuarsi prima dell'inizio della stagione sportiva; d) manutenzione degli arredi, attrezzature e delle apparecchiature elettriche, citofoniche, comandi apri porta, di illuminazione, apparecchiature idriche e di corpi radianti e termoconvettori, infissi e vetri, compresa la loro sostituzione in caso di rottura; e) degli scarichi, dai lavandini docce e wc fino alla fossa biologica; g) manutenzione delle porte e delle serrature; h) ripresa periodica della tinteggiatura, ove necessario; i) manutenzione delle aree verdi all'interno degli impianti sportivi, di cancelli, cancellate, reti di recinzione, nonché pulizia, taglio erba, irrigazione e potatura delle piante; j) manutenzione ai campi di gioco nel modo seguente:-dopo l'utilizzo dei campi, comunque ogni qualvolta necessari, l'Affidatario dovrà provvedere a risistemare il campo stesso ; k) manutenzione periodica degli impianti antincendio in modo che gli stessi risultino sempre al massimo dell'efficienza e, comunque, rispondenti alle norme di legge vigenti; l) pulizia delle zone destinate agli spettatori dopo ogni periodo di utilizzo; m) manutenzione apparecchiature di allarme; n) assicurazione dello stabile e responsabilità civile verso terzi; o) intestazione e pagamento di tutte le utenze (gas, luce, acqua, telefono, tassa/canone rifiuti, ecc.).

12 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Spetta al Comune la manutenzione straordinaria, salvo danni arrecati per negligenza o dolo da parte degli operatori e degli utenti dell'Affidataria.

Si intende per manutenzione straordinaria: - manutenzione delle facciate esterne dei fabbricati e dei tetti; rifacimento completo dei campi da gioco; rifacimento totale o nuova realizzazione dei sostegni e della rete metallica di recinzione; - riparazione straordinaria e sostituzione di caldaie, bruciatori, boiler, pompe, autoclavi, serbatoi, termosifoni; - rifacimento di asfaltature, pavimentazioni, intonaci, fognature, condotte idriche e termiche; - aggiornamenti, miglioramenti e adeguamenti dell'impianto alle norme di legge e disposizioni del Coni e delle varie federazioni sportive; - opere connesse con eventuale uso straordinario degli impianti sportivi.

L'Affidatario è tenuto a comunicare tempestivamente e per iscritto al Comune, nelle persone dei Responsabili del II Settore e del IV Settore, le situazioni per le quali risultano necessari interventi di

In caso di raggruppamento tutti i concorrenti

La ditta concorrente -firma per accettazione

manutenzione straordinaria. Eventuali danni o disfunzioni imputabili all'omessa o ritardata segnalazione saranno addebitati all'Affidatario.

E' fatto divieto all'Affidatario di procedere a lavori di manutenzione straordinaria di competenza dell'amministrazione, se non per casi di urgenza e per spese contenute. In tal caso sarà comunque necessaria la preventiva autorizzazione dell'ente proprietario.

Interventi di migliorie e/o investimento proposte dal Affidatario durante la durata del contratto potranno essere realizzate dallo stesso previa autorizzazione ed approvazione del progetto da parte dell'Amministrazione Comunale.

13 - TARIFFE, EVENTI OCCASIONALI

L'Affidatario dovrà applicare le tariffe fissate con delibera di Giunta Comunale n. 49 del 30.03.2015, tariffe che potranno essere modificate dal Comune, con atto formale, nel corso della durata del contratto.

Per l'utilizzo degli spazi per manifestazioni od eventi occasionali, non strettamente inerenti l'uso per il quale l'impianto è stato concesso, l'Affidatario potrà determinare liberamente tariffe e prezzi di accesso, astenendosi però da qualsiasi genere di discriminazione e dandone formale comunicazione al Comune.

Se le suddette manifestazioni o eventi occasionali comportassero la presenza di pubblico andrà valutata la necessità di acquisire il parere della competente Commissione di Vigilanza per i Locali di Pubblico Spettacolo ovvero adempiere agli obblighi sostitutivi. Ogni spesa conseguente a tali adempimenti formali o ad eventuali interventi di adeguamento che fossero richiesti per rendere l'impianto sportivo compatibile, saranno a carico dell'Affidatario.

L'Affidatario è tenuto ad esporre in luogo visibile al pubblico le tariffe d'uso determinate dal Comune.

14 – PERSONALE IMPEGNATO NELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO – OBBLIGHI DELL' AFFIDATARIO

L'Affidatario provvederà alla gestione dell'impianto sportivo con proprie risorse umane qualificate, siano esse funzionalmente dipendenti o provenienti da forme contrattuali previste dalla normativa vigente. I rapporti di qualsiasi natura del personale addetto alle attività gestite dall'Affidatario faranno capo esclusivamente allo stesso e pertanto nessun rapporto di lavoro autonomo o subordinato, né a tempo determinato né a tempo indeterminato, potrà essere instaurato tra il Comune ed il personale impiegato dal Affidatario.

Il Comune è sollevato da ogni responsabilità per rapporti di lavoro e/o prestazioni d'opera che saranno poste in essere per qualsiasi motivo tra l'Affidatario ed i terzi.

In relazione alle attività gestionali dell'impianto sportivo, l'Affidatario individuerà un responsabile il cui nominativo dovrà essere comunicato al Comune entro 30 giorni dal verbale di consegna dell'impianto.

L'Affidatario, nei confronti del personale impiegato nella gestione in oggetto, è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e di zona, dalle leggi e dai regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazioni, assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori; è altresì responsabile dell'osservanza delle norme anzidette da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'Affidatario assicura la piena osservanza delle norme sancite dal D.Lgs. 19.04.2008 n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni e sull'attuazione delle direttive comunitarie riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

In caso di raggruppamento tutti i concorrenti

La ditta concorrente -firma per accettazione

15 – SICUREZZA

Per il servizio in oggetto non si ravvisano rischi derivante dalle interferenze e pertanto non è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione rischi di interferenza (D.U.V.R.I.). In caso di necessità di operare interventi di manutenzione straordinaria, sarà lo stesso Comune a verificare la necessità di redigere un D.U.V.R.I. e a provvedere al calcolo dei relativi costi per la sicurezza derivante dalle interferenze delle lavorazioni di cui all'art. 26 comma 5 del vigente D.Lgs. 81/2008.

16 - CESSIONE DEL SERVIZIO – CESSIONE DEL CREDITO – SUBAPPALTO

L'Affidatario non potrà cedere a terzi, in tutto o in parte, l'appalto di cui alla presente convenzione. E' vietata la cessione del credito.

Il subappalto è ammesso per l'espletamento di attività ausiliarie (pulizia, servizi di giardinaggio ecc.) nei limiti del 30% dell'importo del servizio.

Il Concorrente deve dichiarare i servizi che intende subappaltare all'atto dell'offerta in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali dichiarazioni il subappalto è vietato.

17 – CAUZIONE DEFINITIVA

L'Affidatario a garanzia degli obblighi assunti con la stipula della presente convenzione ha prestato, nei modi previsti dalla legge, una cauzione definitiva, per l'intero periodo di valenza contrattuale, pari al 10% del valore complessivo del corrispettivo come determinato in sede di gara. Si prende atto che la fideiussione bancaria o polizza assicurativa, che in originale viene allegata al presente atto, prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all. art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del concedente.

18 - CONTROLLI

Al fine di consentire il controllo del Comune sulla gestione dell'impianto, l'Affidatario si obbliga a fornire al servizio competente quanto segue:

- 1- Un nominativo del Responsabile dell'impianto referente dei rapporti con l'Amministrazione Comunale;
- 2- Una relazione entro il mese di dicembre sulla situazione dell'impianto riepilogando le opere di ordinaria manutenzione effettuata durante l'anno e il programma delle attività da effettuarsi sull'impianto durante l'anno successivo.
- 3- Detto programma di attività potrà anche essere modificato, dall'Amministrazione comunale nel caso in cui sia riscontrata una inadeguatezza del medesimo ai criteri di utilizzo degli impianti;
- 4- Entro il mese di settembre copia del Bilancio economico e del conto consuntivo nonché una relazione sull'attività svolta, completa di dati riferiti alla gestione dell'impianto.

Il Comune potrà comunque effettuare in qualsiasi momento a mezzo di propri funzionari, verifiche sull'impianto e sulle modalità di utilizzo con diritto inoltre di ispezione della documentazione contabile riguardanti la corretta applicazione delle norme della presente convenzione.

L'Amministrazione Comunale farà pervenire all'Affidatario, per iscritto, le osservazioni e le eventuali contestazioni nonché i rilievi mossi a seguito dei controlli effettuati.

L'Affidatario non potrà addurre a giustificazione del proprio operato circostanze o fatti influenti sul servizio, purché prevedibili, se non preventivamente comunicati per iscritto. L'Affidatario potrà fornire deduzioni e giustificazioni scritte in relazione alle contestazioni ed ai rilievi mossi entro tre giorni dalla data di comunicazione.

19 – PENALI

In presenza di comportamenti od omissioni che costituiscano violazione della presente convenzione, formalmente contestati dal Comune attraverso il responsabile del servizio competente, e qualora

In caso di raggruppamento tutti i concorrenti

La ditta concorrente -firma per accettazione

L'Affidatario non controdeduca nei termini assegnati, oppure fornisca elementi non idonei a giustificare le inadempienze contestate verrà applicata a titolo di penale, da parte del responsabile del servizio competente, con proprio atto motivato, una sanzione variabile da € 100 a € 1.000 a seconda della gravità dell'inadempienza accertata.

L'inadempienza contestata successiva alla terza, con riferimento all'anno di esercizio della gestione, comporterà la risoluzione della presente convenzione e del relativo affidamento.

Il pagamento delle somme relative alle sanzioni pecuniarie previste dal presente articolo dovrà avvenire entro il termine assegnato, in mancanza l'ammontare delle stesse sarà prelevato dall'importo della cauzione definitiva di cui al precedente articolo 12, escutibile con semplice richiesta scritta oppure mediante trattenuta sull'importo del corrispettivo. Il provvedimento di contestazione con cui viene disposta la trattenuta della cauzione verrà comunicato mediante lettera raccomandata a/r con invito a reintegrare la cauzione stessa.

20 - DECADENZA DELL'AFFIDAMENTO

L'Affidatario decade dalla gestione del servizio, previa diffida a provvedere nel termine minimo di quindici giorni, nei seguenti casi:

- a) omessa presentazione del rendiconto della gestione, a seguito di almeno due solleciti notificati dall'Amministrazione comunale mediante lettera raccomandata;
- b) reiterata violazione nell'applicazione dei corrispettivi d'uso rispetto al tariffario vigente come stabilito dall'amministrazione comunale;
- c) chiusura ingiustificata del complesso sportivo, o di sue parti rilevanti, per più di cinque giorni consecutivi nel corso dell'anno;
- d) reiterata violazione delle modalità d'uso dell'impianto (art. 4) risultante da contestazioni del Concedente;
- e) mancato reintegro della cauzione nei casi di incameramento della stessa;
- f) cessione anche parziale del servizio;
- g) scioglimento dell'ente o associazione contraente;
- h) applicazione di n. 3 penali in una singola stagione di esercizio.

L'Affidatario è obbligato al risarcimento dei danni provocati dai comportamenti elencati nel primo comma.

La decadenza dall'affidamento opera inoltre di diritto quando nei confronti dell'Affidatario sia stata applicata, con provvedimento definitivo, una misura di prevenzione ai sensi del D.Lgs. 159/2011 e successive modificazioni e integrazioni.

La decadenza è pronunciata dal Comune con specifico atto da notificare all'Affidatario.

21 – REVOKA DELL'AFFIDAMENTO

Il Concedente può procedere alla revoca dell'affidamento nei seguenti casi:

- a) per rilevanti motivi di pubblico interesse;
- b) per gravi motivi di ordine pubblico o di ordine sanitario;
- c) per il venir meno della fiducia nei confronti dell'Affidatario dovuta al verificarsi di fatti, comportamenti o atteggiamenti incompatibili con il pubblico servizio, compresa la violazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 4, del Regolamento Regionale di attuazione alla L.R. 5/2012, circa le modalità di utilizzo da parte di terzi.

L'atto di revoca è preceduto da formale contestazione all'Affidatario.

La revoca dell'affidamento è disposta con specifico atto del Comune ed ha effetto dal giorno stabilito nell'atto stesso.

Nessuna pretesa può essere avanzata dall'Affidatario a seguito dell'atto di revoca.

Nel formale provvedimento di revoca dovrà essere previsto un termine non inferiore a mesi 3 per il rilascio dell'impianto.

In caso di raggruppamento tutti i concorrenti

La ditta concorrente -firma per accettazione

L'Affidatario dichiara e riconosce che in tal caso dovrà provvedere alla riconsegna dell'impianto al Comune, in perfetto stato di manutenzione entro il termine che dal Comune sarà indicato.

22 - RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

La presente convenzione può essere risolta per inadempimento a termini di legge, nei seguenti casi, da considerarsi obblighi rilevanti per l'Affidatario:

- a) grave e reiterata mancanza di pulizia ordinaria e programmata;
- b) gravi mancanze e negligenze nella manutenzione programmata;
- c) rilevante scadenza del decoro dell'intero Complesso sportivo;
- d) grave compromissione dell'igiene, in particolare nei servizi igienici, docce, spogliatoi;

Circa la procedura, gli effetti e la riconsegna del Complesso sportivo, si osservano per la risoluzione per inadempimento le norme stabilite per la revoca della concessione.

L'Affidatario è obbligato al risarcimento dei danni provocati dagli inadempimenti del presente articolo.

23 – RECESSO

L'Affidatario ha l'obbligo di proseguire la gestione per tutta la durata del servizio, salvo causa di forza maggiore o altra a lui non imputabile. Il diritto di recesso è riconosciuto all'Affidatario solo nel caso di gravi, sostanziali ed imprevedibili cause. L'atto di recesso deve essere comunicato a mezzo di Raccomandata A/R o posta certificata all'Amministrazione comunale almeno 90 giorni prima.

L'Affidatario, anche in caso di recesso, deve garantire la gestione dell'intero complesso e delle sue attività fino al termine dell'anno sportivo e/o scolastico in corso.

Tale diritto potrà essere esercitato anche dall'Amministrazione Comunale, nei casi e nei modi previsti dalla legge, con obbligo di preavviso di almeno 90 giorni da comunicare a mezzo di Raccomandata A/R o posta certificata.

24 – CORRISPETTIVO PER LA GESTIONE

Il Comune di Chiaravalle, in relazione alle finalità istituzionali dell'Associazione/società sportiva, e alla tipologia dell'impianto da dare in gestione riconosce all'Affidatario, a titolo di riduzione degli oneri sopportati per lo svolgimento delle attività affidate (fra le quali la promozione della pratica sportiva e compresi quelli di custodia, pulizia, manutenzione, intestazione delle utenze, la messa a disposizione degli spazi per l'attività del centro comunale di formazione fisico sportiva) un corrispettivo di gestione annuo, corrispondente all'offerta migliorativa rispetto al corrispettivo massimo stabilito di Euro 62.500,00, (oltre l'Iva di legge se dovuta). Detto corrispettivo sarà corrisposto con periodicità trimestrale previa verifica del permanere dei requisiti di legge in capo al affidatario, previa verifica del puntuale, corretto e completo adempimento di tutti gli obblighi posti a carico del affidatario e previa presentazione di fatturazione elettronica che sarà liquidata entro 60 giorni.

25 – TRACCIABILITA'

Il contratto sarà sottoposto alle disposizioni della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Il affidatario sarà tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari in merito all'affidamento della presente concessione.

26 - CONTROVERSIE

Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione della presente convenzione sarà devoluta alla competente autorità giudiziaria.

ALLEGATI

In caso di raggruppamento tutti i concorrenti

La ditta concorrente -firma per accettazione

- Allegato A: verbale di consegna dei locali e degli spazi, con sommaria descrizione dello stato degli stessi;
- Allegato B: verbale di consegna degli arredi e attrezzature, con sommaria descrizione delle stesse.
- Allegato C: Planimetria impianto
- Allegato D: schede tecniche impianti tecnologici

Letto, approvato e sottoscritto

In caso di raggruppamento tutti i concorrenti

La ditta concorrente -firma per accettazione
